

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

УСТАНОВА ЗА СМЕШТАЈ
Геронтолошки центар „Нови Сад“

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УСТАНОВЕ
Геронтолошки центар „Нови Сад“**

за 2020. годину

јануар, 2021. год.

САДРЖАЈ

ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О УСТАНОВИ	6
УВОДНИ ДЕО	8
ПРЕДМЕТ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ	8
ОСНОВА ЗА ИЗРАДУ ИЗВЕШТАЈА	8
НАМЕНА ИЗВЕШТАЈА О РАДУ	8
ИЗВЕШТАВАЊЕ	8
ДЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ	9
ЛИЦЕНЦИРАЊЕ УСЛУГА УСТАНОВЕ	10
УСТАНОВА КАО ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА	11
I УСЛУГЕ ДОМСКОГ СМЕШТАЈА	13
КАПАЦИТЕТ И СМЕШТАЈНИ ПРОСТОР	13
ПРОСТОР И ОПРЕМА	13
ЗАПОСЛЕНИ РАДНИЦИ	15
ОБУКА И УСАВРШАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ	18
САРАДЊА СА ДРУГИМ АКТЕРИМА	19
ПРОМОЦИЈА УСЛУГА УСТАНОВЕ	21
КОРИСНИЦИ УСЛУГА ДОМСКОГ СМЕШТАЈА	21
УКУПАН БРОЈ КОРИСНИКА НА АКТИВНОЈ ЕВИДЕНЦИЈИ	21
ЛИСТА ЧЕКАЊА НА СМЕШТАЈ У ДОМОВЕ	22
СОЦИО-АНАМНЕСТИЧКИ ПОКАЗАТЕЉИ КОРИСНИКА	22
ФЛУКТУАЦИЈА КОРИСНИКА	24
СТРУЧНИ РАД	24
РАД СТРУЧНОГ ТИМА	27
САВЕТ КОРИСНИКА	28
КУЛТУРНО ЗАБАВНЕ, РЕКРЕАТИВНЕ И РАДНООКУПАЦИОНЕ АКТИВНОСТИ	28
НАСИЉЕ НАД КОРИСНИЦИМА, ИНЦИДЕНТИ И ПРИТУЖБЕ КОРИСНИКА	29
РЕСТРИКТИВНЕ МЕРЕ	30
ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	30
ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ТОКОМ ТРАЈАЊА ЕПИДЕМИЈЕ КОВИДОМ 19	32
САМОЕВАЛУАЦИЈА – АНКЕТА О ЗАДОВОЉСТВУ УСЛУГОМ	34
II УСЛУГЕ СМЕШТАЈА У ПРИХВАТИЛИШТЕ	37
III ДНЕВНЕ УСЛУГЕ У ЗАЈЕДНИЦИ	40
1. ПОМОЋ У КУЋИ И НЕГА	40
2. ДНЕВНИ БОРАВАК	41
3. СВРАТИШТЕ	42
4. КЛУБОВИ ЗА ОДРАСЛА И СТАРИЈА ЛИЦА	43
ДРУГИ ПОСЛОВИ УСТАНОВЕ	47
СЛУЖБА ПРАВНО-АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСЛОВА	47
СЛУЖБА – ЕКОНОМСКО ФИНАНСИЈСКИХ ПОСЛОВА	48
СЛУЖБА КОМЕРЦИЈАЛЕ	49
СЛУЖБА ОДРЖАВАЊА	50
СЛУЖБА ВЕШЕРАЈА	52
СЛУЖБА БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ, ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА И ВАНРЕДНИХ СИТУАЦИЈА	52
ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА	54

ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О УСТАНОВИ

Установа за смештај:	ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР »НОВИ САД«
Место (општина/град):	НОВИ САД
Година оснивања:	1964.
Оснивач:	Аутономна покрајина Војводина
Директор:	Славица Шкрбић
Лиценце:	број 126 – домски смештај, капацитет 868 корисника број 120 – Помоћ у кући и нега број 125 – Дневни боравак за одрасле и старије, капацитет 20 корисника број 445 – Прихватилиште за одрасле и старије, капацитет 60 корисника
Е-mail :	gerontns@neobee.net
Адреса и поштански број:	НОВИ САД, Фрушкогорска 32, 21000
Телефон:	021 6350-542

УВОДНИ ДЕО

ПРЕДМЕТ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ

Извештајем о раду су обухваћени:

- врста и број услуга које се пружају корисницима услуга (смештај, исхрана, хигијена, здравствена заштита и нега, физикална терапија и рехабилитација, услуге стручног рада, културно-забавне, спортско-рекреативне и радно-окупационе активности)
- број и структура корисника на домском смештају и смештају у Прихваталиште
- број и структура корисника дневних услуга у заједници
- сарадња са другим актерима
- број и структура запослених
- обука и усавршавање радника
- интерна евалуација услуга
- рад засебних служби Установе

ОСНОВА ЗА ИЗРАДУ ИЗВЕШТАЈА

Основа за израду Извештај о раду је законом утврђена делатност Установе социјалне заштите за смештај одраслих и старијих лица; затим, делатност која је дефинисана Одлуком Скупштине Града Новог Сада, чија је реализација поверена Геронтолошком центру „Нови Сад“, Статут Установе и други подзаконски акти из области социјалне заштите.

Садржај и подаци у Извештају о раду су усклађени са садржајима прописаних образаца за вођење евиденције и документације о корисницима Установе и документације о стручном раду. Користе се и други релевантни извори: извештаји о раду радних јединица и служби, статистички подаци, подаци о пројектима, инвестицијама и др.

НАМЕНА ИЗВЕШТАЈА О РАДУ

Извештај о раду је намењен Надзорном и Управном одбору Установе; Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања; Покрајинском секретаријату за социјалну политику, демографију и равноправност полова; Републичком и Покрајинском заводу за социјалну заштиту; Градском већу и Градској управи за социјалну и дечију заштиту и радним јединицама и службама Геронтолошког центра „Нови Сад“.

ИЗВЕШТАВАЊЕ

Годишњи извештај о раду се доставља у два извештајна формата: дигитализован статистички извештај и наративни извештај о раду.

Геронтолошки центар сачињава Извештај о раду и та документа, након разматрања и усвајања на Надзорном и Управном одбору доставља Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања; Покрајинском секретаријату за социјалну политику, демографију и равноправност полова као оснивачу и Републичком и Покрајинском заводу за социјалну заштиту.

Извештај о раду се такође доставља, осим горе наведених институција, Градском већу и Градској управи за социјалну и дечију заштиту пошто је локална самоуправа надлежна за услуге смештаја у Прихваталиште и дневне услуге у заједници: Помоћ у кући и нега, Клубови за одрасла и старија лица, Дневни боравак за одрасла и старија лица и Свратиште за бескућнике.

Део Програма и Извештаја о раду, који се односе на службу здравствене заштите, достављају се Институту за јавно здравље Војводине и Републичком фонду за здравствено осигурање – Филијали за Јужнобачки округ Нови Сад.

На састанцима Надзорног и Управног одбора разматрају се сва важна питања која су у надлежности органа управљања, а која се односе на рад Установе.

ДЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ

Геронтолошки центар “Нови Сад” је Установа социјалне заштите одраслих и старијих лица, која своју основну делатност непосредно заснива и обавља на основу: Закона о социјалној заштити Републике Србије, Закона Републике Србије о утврђивању одређених надлежности Аутономне Покрајине Војводине, Одлуке Скупштине Града Новог Сада о остваривању права из области социјалне заштите, Статута Установе и других прописа и нормативних аката из области социјалне заштите.

Социјалну заштиту одраслих и старијих лица, као своју основну делатност, Установа остварује обезбеђивањем и пружањем следећих услуга:

1. УСЛУГЕ СМЕШТАЈА

- корисницима **домског смештаја** се пружају услуге становања, исхране, неге, здравствене заштите, услуге стручног рада, услуге креирања и организовања културно-забавних, спортско-рекреативних и радно-окупационих садржаја и активности и друге услуге зависно од потреба, способности и интересовања корисника; услуге потпуног и трајног збрињавања одраслих и старијих лица са инвалидитетом, чулним оштећењима, деменцијом и лакшим душевним оболењима, а у складу са њиховим потребама и преосталим способностима;
- лицима у стању акутне социјалне потребе (скитнице, зависници, бескућници и др.) пружају се услуге **смештаја у Прихваталиште** у сврху привременог прихвата и целовитог збрињавања, док се за њих не утврди одговарајући и трајни облик социјалне заштите или док се не врате у место пребивалишта;

2. ДНЕВНЕ УСЛУГЕ У ЗАЈЕДНИЦИ

- болесним, старим, инвалидним, изнемоглим и другим одраслим лицима, чија је способност самопослуживања умањена и која нису у могућности да се сама старају о својим потребама, пружају се услуге **помоћи у кући и неге**;
- старијим и одраслим лицима организују се активности у **клубовима за старија и одрасла лица** и у оквиру њих се пружају услуге социјалног рада, превентивне здравствене заштите, здравственог просвећивања, као и организовање културно-забавних, спортско-рекреативних и радно-окупационих активности у циљу превенције патолошког старења.
- одраслим и старијим лицима који имају потребу за дневном негом и надзором обезбеђују се услуге **Дневног боравка за старије**. Пружају се услуге превоза, исхране, личне хигијене, медицинске и услуге физиотерапеута, услуге стручног рада као и одговарајуће спортско-рекреативне, радно-окупационе и културно-забавне активности.
- одраслим и старијим лицима који живе или раде на улици и добровољно затраже или пристану на услугу, обезбеђује се услуга **Свратиште за бескућнике**. Услуга обухвата обезбеђивање obroка за кориснике, обезбеђивање услова за одржавање личне хигијене, посредовање у обезбеђивању доступности услуга у заједници, пружање психо-социјалне подршке.

ЛИЦЕНЦИРАЊЕ УСЛУГА УСТАНОВЕ

Услуге домског смештаја су лиценциране на 5 година (до 2021. године). Током децембра месеца 2020. године је поднет захтев за релиценцирање услуга домског смештаја.

Због реконструкције, адаптације, доградње и надоградње Прихватилишта за одрасле и старије, као и проширења смештајног капацитета са 35 на 60 места, у новембру 2018. године је релиценцирана услуга Прихватилишта за одрасле и старије и добијена је нова лиценца на 6 година (до 2024. године).

Лиценциране дневне услуге у заједници су Помоћ у кући и нега, на 6 година (до 2022. године). За услугу дневног боравка за одрасле и старије је такође, у децембру 2020. године поднет захтев за релиценцирање, обзиром да важећа лиценца траје до 2021. године.

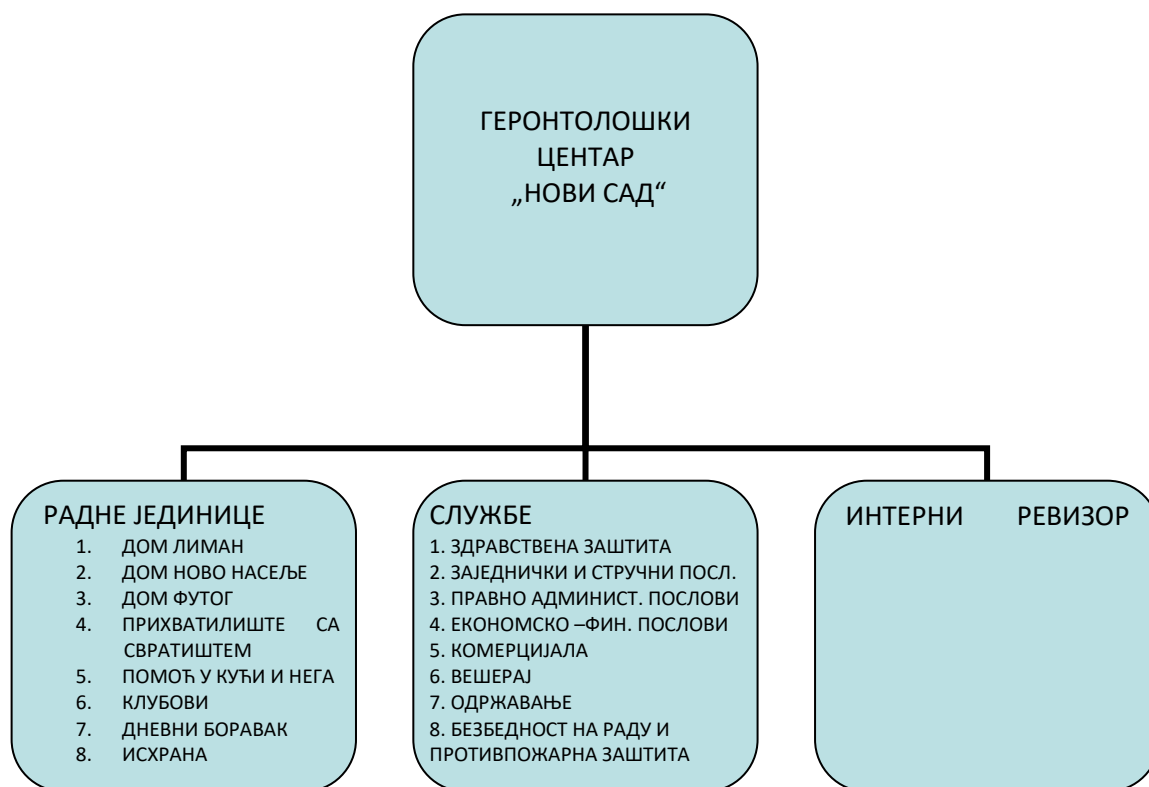
За услуге Свратишта за бескућнике се је у току 2020. године покренут захтев за добијање лиценце, па се троком 2021. године очекује и решење о лиценцирању услуге.

Клубови за одрасла и старија лица су услуга које не подлеже лиценцирању до законског дефинисања стандарда и статуса ове услуге у систему социјалне заштите.

УСТАНОВА КАО ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА

ОРГАНИЗАЦИЈА И УСЛОВИ РАДА

Геронтолошки центар “Нови Сад” је јединствена организациона целина коју чини **8** радних јединица и **8** служби. Од 2018. године у Установи је ангажован и интерни ревизор као независан орган.



Основне функције Установе су везане за задовољавање различитих потреба одраслих и старијих лица кроз различите услуге социјалне заштите:

А) УСЛУГЕ ДОМСКОГ СМЕШТАЈА

1. РЈ Дом за смештај одраслих и старијих лица Лиман
2. РЈ Дом за смештај одраслих и старијих лица Ново насеље
3. РЈ Дом за смештај одраслих и старијих лица Футог

Б) УСЛУГЕ СМЕШТАЈА У ПРИХВАТИЛИШТЕ

1. РЈ Прихваталиште за одрасла и старија лица са Свратиштем за бескућнике

Ц) ДНЕВНЕ УСЛУГЕ У ЗАЈЕДНИЦИ

1. РЈ Помоћ у кући и нега
2. РЈ Клубови за одрасла и старија лица
3. РЈ Дневни боравак за одрасле и старије
4. Свратиште за бескућнике (у оквиру РЈ Прихватилиште за одрасла и старија лица)

Д) ОСТАЛИ ПОСЛОВИ У УСТАНОВИ

1. Служба здравствене заштите,
2. Служба заједничких и стручних послова,
2. Служба правно-административних послова,
3. Служба економско-финансијских послова,
4. Служба комерцијале,
5. Служба одржавања,
6. Служба безбедности на раду и противпожарне заштите,
7. Служба вешераја,
8. Интерни ревизор

Величина пословног простора Установе (канцеларије, тоалетни простор, сале, ходници) углавном одговара потребама запослених.

I УСЛУГЕ ДОМСКОГ СМЕШТАЈА

КАПАЦИТЕТ И СМЕШТАЈНИ ПРОСТОР

Према Мрежи установа социјалне заштите РС, **капацитет** домског смештаја у Установи је **868 места**, и на тај капацитет је и издата лиценца за домски смештај.

Од тога **563** места је у стационару, а **305** места је за независне кориснике. Смештају зависних корисника (I и II степена подршке) је намењено **65%** капацитета. Број захтева за смештај зависних корисника последњих година расте и због тога се планира и спроводи пренамена смештајних капацитета. Постоје идејни пројекти за адаптацију и реконструкцију таванског простора новог објекта у Дому Футог у стационарно одељење, чиме би се обезбедило додатних 28 места за смештај зависних корисника.

Повећан број захтева за смештај зависних корисника, Установа је решавала и пренаменом постојећих капацитета, конкретно у објекту Дома Ново Насеље, из једнокреветних апартмана за независне кориснике у једнокреветне и двокреветне гарсоњере за стационарни смештај за зависне кориснике.

Квалитет и величина смештајних капацитета за кориснике		
Категорија смештаја	Број смештајних јединица	Број места/кревета у тој категорији
Јенокреветна гарсоњера	131	131
Двособни апартман	6	12
Двокреветна гарсоњера	36	72
Једнокреветна гарсоњера – стационарни смештај	14	14
Двокреветна гарсоњера – стационарни смештај	28	56
Једнокреветна соба	14	14
Двокреветна соба	94	188
Трокреветна соба	91	273
Четворокреветна соба	27	108
У к у п н о	444	868

ПРОСТОР И ОПРЕМА

Укупна површина простора за становање корисника домског смештаја је **71.949,93 m²**. Смештајни капацитети пружају се на 15.980,42 m², тоалети – купатила на 2.414,13 m², дневни боравци на 757,35 m², трпезарије на 806,39 m², гардеробе на 147,82 m², радионице за

кориснике на 153 m², сале за физикалне терапије на 186,1 m², дворишта и зелене површине на 34.327,90 m², а остале просторије заузимају 17.176,82 m².

Приступачност сва три објекта домског смештаја особама са инвалидитетом је задовољавајућа. Омогућен је приступ корисницима који користе помагала (инвалидска колица, ходалице и сл.) у све просторије које су намењене пружању различитих видова услуга. Такође, у сва три објекта постоје приступне рампе, лифтови и рукохвати и омогућено је несметано функционисање корисника.

Сва три објекта домског смештаја су повезана јавним превозом и имају приступачна паркинг места.

Простор који је намењен корисницима има обезбеђене просторије за физикалну и радно-окупациону терапију као и заједничке просторије за дневни боравак корисника.

Током претходних година Установа је обезбедила и специјализоване покретне каде/кревете за купање непокретних корисника у сва три објекта за домски смештај.

Простор за смештај корисника, у појединим објектима, није испуњавао на најоптималнији начин структуралне стандарде за пружање услуга домског смештаја прописане Правилником о ближим условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите. Из тих разлога је Установа предузела све активности за спровођење неопходних инвестиционих улагања и техничког одржавања простора.

У складу са тим је крајем 2019. године потписан уговор о финансирању радова за **енергетску санацију Дома Лиман** од стране Канцеларије за јавна улагања. Енергетска санација Дома Лиман обухвата санацију термомотача објекта са заменом спољне столарије, термоизолацију таванске плоче са санацијом веза кровног покривача, енергетску санацију припреме топле потрошне воде применом топлотних пумпи са заменом водоводне и канализационе инсталације, замену класичног и неонског осветљења са штедљивим - лед извором осветљења. Такође је испројектовано и претварање двокреветних апартмана, за које није постојало интересовање у једнокреветне гарсоњере за које је интересовање корисника веће и постоји листа чекања. Током 2020. године су започети радови на енергетској санацији објекта Дома Лиман, који ће се наставити и током 2021. године.

У **Дому Футог** је током 2019. године урађена реконструкција дела објекта старог стационара (објекат „Дворац“). Санитан је кров, фасада објекта, урађено је ново степениште од првог спрата до поткровља, реконструисани су санитарни чворови на поткровљу и првом спрату, постављене нове подне и зидне облоге. У целом објекту су урађене нове електроинсталације, дојава пожара, СОС сигнализација. Одељење стационара у поткровљу објекта „Дворац“ је у потпуности реконструисано, адаптирано и набављена је нова опрема и намештај за боравак корисника, електрични и механички кревети, кревети за купање корисника, ормари, столови за храњење, опрема за дневни боравак. Током 2020. године је у објекту Дома Футог извршена реконструкција и енергетска санација кухиње, трпезарије и анекса (амбуланте, лекарске и стоматолошке ординације, фризерског салона, радне терапије, канцеларија) и зграде за покретна лица у којој се завршетак радова очекује одмах почетком 2021. године. У склопу те реконструкције ће бити одрађена замена електроинсталације, противпожарана заштита, промена подови и зидних облоге, вршиће се замена унутрашње столарије, набавка и уградња 2 лифта...

У току 2020. године, поред већ израђеног дела пројектно техничке документације завршена је и недостајећа пројектно - техничка документације за комплетну енергетску

санацију **Дома на Новом Насељу**, који је прошао у други круг финансирања код Канцеларије за јавна улагања.

У току 2020. године Установа је у циљу квалитетног и одговорног пословања, **наставила са набавком опреме** која недостаје, те су набављени: високопритисни парни котао, савремена машина за прање веша од 100 кг, као и сушара за веш капацитета 55 кг и две мале машине за прање веша за потребе неометаног рада централног вешераја, 80 болничких кревета, 2 кревета за купање непокретних корисника, 60 ноћних ормарића и сервис сточића, 44 гардеробна ормана, 10 клима уређаја. За потребе кухиње обезбеђена је машина за прање црног суђа, машина за сечење хлеба и млевење меса.

Што се тиче рачунарске опреме, укупно у Установи постоји 93 рачунара, од којих неки нису одговарајућих техничких карактеристика. У току 2020. године су набављена 4 нова рачунара и лап топ. Потребно је набавити још 15 рачунара и 6 штампача.

Набавка нове опреме, која треба да обезбеди квалитетно пружање услуга, није у потпуности могућа због недостатка материјалних средстава, која треба да обезбеди оснивач и ресорно Министарство.

ЗАПОСЛЕНИ РАДНИЦИ

Укупан број запослених у Установи је 454, од тога 340 извршилаца је ангажовано у домском смештају. На неодређено време је ангажован 431 извршилац, а на одређено 23. РФЗО финансира 74 извршиоца.

Табела запослених радника на дан 31.12.2020. године по врсти ангажовања и извору финансирања.

Назив радног места	Врсте ангажовања		Извор финансирања			
	На неодређе но време	Остали уговори	Буџет РС	Буџет ЛС	Установа	РФЗО
Руководиоци						
Директор	1	0	1	0	0	0
Помоћник директора	1	0	1	0	0	0
Руководилац одељења засебног објекта	3	0	3	0	0	0
Остало	12	0	7	4	0	1
Руководиоци - по извору финансирања	17	0	12	4	0	1
Руководиоци - укупно	17		17			
Стручни радници						
Социјални радник	11	1	6	6	0	0
Психолог	1	1	2	0	0	0

Назив радног места	Врсте ангажовања		Извор финансирања			
	На неодређе но време	Остали уговори	Буџет РС	Буџет ЛС	Установа	РФЗО
Правник	1	0	0	1	0	0
Лекар специјалиста	3	0	0	0	0	3
Лекар опште праксе	4	0	0	0	0	4
Стоматолог	1	0	0	0	0	1
Стручни радник на пословима планирања	1	0	1	0	0	0
Стручни радници - по извору финансирања	22	2	9	7	0	8
Стручни радници - укупно	24		24			
Стручни сарадници						
Радно-окупациони терапеут	3	0	3	0	0	0
Нутрициониста	1	0	1	0	0	0
Виши физиотерапеут	1	0	0	0	0	1
Виши медицински техничар	4	0	0	1	0	3
Организатор промотивних активности у Домовима	1	0	1	0	0	0
Организатор промотивних активности у Клубовима	4	0	0	4	0	0
Стручни сарадници - по извору финансирања	14	0	5	5	0	4
Стручни сарадници - укупно	14		14			
Сарадници						
Неговатељица	116	4	92	28	0	0
Медицинска сестра техничар	73	1	0	20	0	54
Радни инструктор	2	0	2	0	0	0
Физиотерапет	8	0	0	1	0	7
Сарадници у локалној заједници	34	1	0	35	0	0
Сарадници – по	233	6	94	84	0	61

Назив радног места	Врсте ангажовања		Извор финансирања			
	На неодређе но време	Остали уговори	Буџет РС	Буџет ЛС	Установа	РФЗО
извору финансирања						
Сарадници - укупно	239		239			
Финан. – рачуноводствени и административни радници						
Финан.-рачун. радник	12	0	9	3	0	0
Административни радник	5	0	5	0	0	0
Технички секретар	1	0	1	0	0	0
Економ	0	0	0	0	0	0
Инжењер одржавања	1	0	0	1	0	0
Службеник за јавне набавке	1	0	1	0	0	0
Интерни ревизор	1	0	1	0	0	0
Финан.-рачунов. радници по извору финансирања	21	0	17	4	0	0
Финан.-рачунов. радници - укупно	21		21			
Технички радници						
Кувар	16	0	15	1	0	0
Радник на одржавању одеће	6	1	7	0	0	0
Фризер	6	0	5	1	0	0
Спремачица	52	2	48	6	0	0
Кројач	1	0	1	0	0	0
Возач	4	0	3	1	0	0
Портир / чувар	9	0	9	0	0	0
Магационер	1	2	3	0	0	0
Референт за јавне набавке	1	0	1	0	0	0
Мајстори одржавања	7	3	9	1	0	0
сервирке	21	7	28	0	0	0
Технички радници - по извору финансирања	124	15	129	10	0	0
Тех. радници - укупно	139		139			
УКУПНО	Неодр. 431	Одређ. 23	Буџет РС 266	Буџет ЛС 114	Установа 0	РФЗО 74
	454		454			

Преко Националне службе за запошљавање – програм стручне праксе, у трајању од годину дана почевши од маја 2020. године ангажовани су: два психолога, један правник и један социјални радник.

Динамика добијања сагласности за попуњавање упражњених радних места, ни током 2020. године није била уредна, али је након укидања ванредног стања направљен значајан помак добијањем 31 сагласности за попуњавање упражњених радних места у домском смештају. У установи, тренутно, у домском смештају недостаје још 30 извршилаца до попуње максималног броја запослених према Одлуци Владе РСрбије како би се обезбедио квалитетан и неометан процес рада. Поступак запошљавања недоступаћих извршилаца спроводиће се у складу са Уредбом о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава (Сл гласник РС бр. 159/29), која је у примени од 01.01.2021.год. Током 2020. године је добијена и сагласност за попуњавање 30 упражњених радних места у дневним услугама у заједници.

Такође, и у току 2020. године, као и претходних година се наставља тренд честих боловања радника чији су послови везани за свакодневну негу и бригу о корисницима (неговатељице, медицинске сестре, спремачице, сервирке) што је успоравало и кочило процес рада до обезбеђивања заменских решења.

ОБУКА И УСАВРШАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ

Организацији различитих облика стручног усавршавања запослених радника посвећује се посебна пажња и односи се на професионално усавршавање стручног кадра у правцу развијања професионалних компетенција и стицања нових вештина а у циљу подизања квалитета услуга које се пружају корисницима.

За организацију различитих облика усавршавања, њихово праћење и спровођење је задужен **стручни радник на пословима планирања, развоја и извештавања.**

Стручни радници различитих профила се организовано подстичу на писање стручних радова и на активно учешће у интерним и екстерним едукацијама.

У току 2020. године је одржано **19** интерних и екстерних едукација за раднике Установе.

Интерна едукација 2020. године

Интерна едукација	Број одржаних	Број учесника
Едукација без провере знања – акредитоване едукације за стручне раднике и сараднике	2	44 22 по едукацији

Екстерна едукација 2020. године

Екстерна едукација	Број одржаних	Број учесника
Акредитоване обуке	4	5
Семинари	2	5
Радионице	2	3
Округли сто	1	2

Вебинар	2	2
Трибине	1	7
Акредитовани тестови за здравствене раднике	4	360 90 по тесту
Едукација без провере знања – акредитоване едукације за стручне раднике и сараднике	1	2
Σ	17	386

Акредитовани програм едукације запослених у Установи, "Ефикасна комуникација са старима", чија је реализација започела 2007. године није одржана током 2020. године, услед епидемиолошке ситуације изазване вирусом Ковид 19, али ће по плану и програму рада бити настављена у 2021. години уколико буду постојали услови за то.

Током 2020. године вођена је евиденција и документација о стручном оспособљавању запослених и о добијеним сертификатима. У протеклој години радници су добили 44 сертификата у оквиру интерне едукације и 386 сертификата о учешћу на различитим облицима екстерне едукације (укупно 430 сертификата).

Комисија за стручно усавршавање је на својим састанцима активно учествовала у координисању и пружању помоћи радницима који су писали стручне радове и заједно са Управним одбором давала рецензије.

Настављена је сарадња са Здравственим саветом Србије, као и надлежним коморама, код којих је акредитовано 6 стручних састанака на којима су радници Установе одржали предавања.

Настављена је и сарадња са Савезом здравствених радника Војводине, Друштвом лекара Војводине, Лекарском комором, Комором социјалне заштите, Лекарском комором Србије, Комором медицинских сестара и техничара Србије, Заводом за хитну медицинску помоћ, Републичким и покрајинским заводом за социјалну заштиту, Здравственим саветом Србије, Геронтолошким друштвом Србије, и др.

Имплементација новог софтвера којим ће се унапредити рад и повезаност свих служби у домовима је и даље у току. Имплементиран је модул за социјални рад и здравствену заштиту, а имплементација модула за финансије и магацинско пословање је у току.

САРАДЊА СА ДРУГИМ АКТЕРИМА

Геронтолошки центар "Нови Сад" на следећи начин сарађује са органима и институцијама на нивоу Републике Србије и АП Војводине, и то са:

- **Министарством за рад, запошљавање, борачка и социјална питања** путем достављања Извештаја о раду и планираним пројектима и потребама који се односе на трошкове енергената и опреме у Установи.
- **Покрајинским секретаријатом за социјалну политику, демографију и равноправност полова** путем достављања Програма рада и Извештаја о раду Установе, као и података о планираним пројектима и потребама које се односе

на инвестиционо одржавање, у циљу задовољавања прописаних стандарда и подизања квалитета услуга које су пружају корисницима,

- **Републичким заводом за социјалну заштиту** достављањем Програма рада и Извештаја о раду Установе и сарадњом у пружању стручне помоћи,
- **Републичким заводом за здравствено осигурање** – Филијалом за јужнобачки округ, којој се сваке године доставља План рада Службе здравствене заштите, на шестомесечном и годишњем нивоу, који садржи врсту и број услуга и податке о потрошњи лекова и санитетског материјала и Извештај о пруженим услугама и потрошњи лекова и санитетског материјала.
- **Покрајинским заводом за социјалну заштиту** достављањем Програма рада и Извештаја о раду Установе и сарадњом у пружању стручне помоћи Установи,

Сарадња на локалном нивоу (локална самоуправа, здравствене установе, невладин сектор, медији и др.) се одвијала са наведеним субјектима на следећи начин:

- Сарадња са **Градским већем за социјалну заштиту и бригу о породици и деци** и **Градском управом за социјалну и дечију заштиту** се одвијала путем достављања Програма рада и Извештаја о раду, путем предлагања и реализовања предлога финансирања пројеката и трошкова инвестиционог одржавања, који су у надлежности локалне самоуправе.
- Сарадња са градским и другим **Центрима за социјални рад** пријемом упутне документације за смештај, укључивањем водитеља случаја и супервизора у решавање питања важним за егзистенцију, смештај и адаптацију корисника,
- **Институтом за јавно здравље Војводине** у Новом Саду на пословима санитарних прегледа запослених радника и провере исправности хране, опреме и прибора. Институту се доставља Плана рада и Извештај о раду Службе здравствене заштите на оцену, а ради добијања Мишљења о извршавању Плана рада Службе здравствене заштите. Током 2020. године са Институтом за јавно здравље Војводине је успостављен сарадња са Центром за превенцију и контролу болести у спровођењу епидемиолошких мера у превенцији ширења заразе изазване Ковидом 19.
- Сарадња са **Националном службом за запошљавање** учешћем на конкурсима и ангажовањем радника преко програма јавних радова и стручне праксе.
- **Домом здравља “Нови Сад”** на ангажовању лабораторије за вршење свих анализа за кориснике сва три дома и Прихватишта,
- **Службом хитне медицинске помоћи** на обезбеђивању транспорта корисника на специјалистичке прегледе или болничко лечење, као и ангажовање здравствених радника ХМП викендом и празницима, (по позиву медицинских сестара-техничара) ради интервенисања у санирању здравствених проблема корисника или ангажовања у писању умрлица за кориснике,
- **Црвеним крстом Града Новог Сада** путем организоване дистрибуције хране Народне кухиње у оквиру просторија клуба “Олга Петров”,
- **Невладиним организацијама** путем учешћа на стручним скуповима ради размене искуства и успостављања сарадње и едукативним пројектима намењеним корисницима Установе.
- **Медицинским факултетом**, коме је наша Установа наставна база, као и другим факултетима хуманистичке оријентације, чији студенти обављају потребну праксу или врше истраживања у циљу израде дипломских, магистарских или докторских радова,
- **Едукативним центром Владе Војводине**, путем реализације стручне праксе неговатеља, маникира и педикира у сва три дома Установе.

- **Основним и средњим школама** са територије града Новог Сада, путем пројекта међугенерациске сарадње.

ПРОМОЦИЈА УСЛУГА УСТАНОВЕ

Промоција услуга Установе у средствима јавног информисања се одвијала пружањем информација грађанима путем телевизијских, електронских и писаних медија о услугама Установе, примерима позитивне праксе, новим пројектима и актуелним догађањима. Сарадња је успостављена са следећим медијским кућама: РТВ Војводина, „Новосадска ТВ“, ТВ „Прва“, Радио Нови Сад, „Дневник“, „Вечерње новости“ и др.

Медијска заступљеност Установе је у 2020. години била углавном усмерена на теме везане за епидемиолошку ситуацију изазвану Ковидом 19, као и мерама које су прописане од стране ресорног Министарства и њиховим рефлексијама на живот корисника у Установи. Све медијске објаве су дате уз сагласност Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

Интернет страница Установе је равноправно средство информисања и комуникације са потенцијалним корисницима и њиховим заступницима и редовно се ажурира подацима о актуелним догађањима у Установи. Информације доступне на интернет страници дају преглед услуга Установе, услова за почетак њиховог коришћења и основне податке о пословању.

У току 2020. године објављена су **два** броја часописа „**Будилник**“, који је намењен корисницима и радницима. Објављивање часописа је допинело квалитетнијем информисању, протоку информација важних за рад Установе и за живот корисника у домској заједници, као и пласману корисних стручних текстова и позитивних примера из праксе.

КОРИСНИЦИ УСЛУГА ДОМСКОГ СМЕШТАЈА

УКУПАН БРОЈ КОРИСНИКА НА АКТИВНОЈ ЕВИДЕНЦИЈИ

На дан 31. 12. 2020. године у Установи је било смештено укупно **614** корисника (182 корисника мање него на крају 2019. године) а попуњеност капацитета је била **71%**. Преостали непопуњен капацитет, од укупно 868 места, са којим Установа располаже, је једним делом током 2020 године, био предвиђен као простор за изолацију новопримљених корисника и организацију „Ковид одељења“. Такође један део смештајног капацитета Дома Лиман и Дома Футог је испразњен због реконструкције објекта и физичког одвајања простора у коме се изводе радове од дела објекта у којем бораве корисници. Мања попуњеност капацитета је директна последица епидемиолошке ситуације и успорене динамике пријема нових корисника и двонедељних превентивних карантина по пријему у установу

ЛИСТА ЧЕКАЊА НА СМЕШТАЈ У ДОМОВЕ

Постоји више фактора који утичу на листе чекања и интересовање за смештај у поједине Домове и категорије смештаја. Крајем 2020. године на **листи чекања** за домски смештај у Установи је било **350 захтева** што је за 61% процената више него прошле године. Генерално, у последњих пар година листа чекања за домски смештај показује тенденцију раста. И даље је изражено интересовање за Дом у Футогу поготиви за смештај покретних корисника оболелих од деменције, због посебног одељења и ограђеног дворишта са видео надзором. За Дом Лиман је највећи број захтева за смештај у гарсоњере и то због положаја објекта (близина Дунава, градске плаже, шеталишта, продавница...) и социјалног миљеа самих корисника (у већини су психофизички очуванији у односу на остале кориснике домског смештаја у Установи), што значајно утиче на квалитет живота корисника кроз дружења, радно-окупационе, забавне и рекреативне активности. У Дому Ново Насеље, је већ годинама највеће интересовање за стационарни смештај за вишекреветне собе, двокреветне и једнокреветне собе стационара. Током последње две године је појачано интересовање и за смештај у гарсоњере на Новом насељу.

Комисија за пријем и категоризацију корисника коју чине помоћник директора за социјални рад (психолог), руководиоци домова, лекар – руководилац службе здравствене заштите и социјални радник, размотрила је током 2020. године **398 захтева** за од којих је 319 било из Центра за социјални рад Града Новог Сада а 79 из осталих центара. Захтеви из других центара се у највећем проценту уназад неколико година односе на покретне кориснике млађе животне доби са озбиљним психијатријским дијагнозама и поремећајима у понашању.

СОЦИО-АНАМНЕСТИЧКИ ПОКАЗАТЕЉИ КОРИСНИКА

Капацитетима домског смештаја у 2020. години је укупно обухваћено **941 корисник** (за 147 мање у односу на 2019. годину), а од тога су 65 % чиниле жене и 35% мушкарци.

У извештајном периоду је примљено укупно 145 нових корисника (за 161-ог корисника мање него 2019-тој години). Разлог мањег обима пријема у току 2020. године јесу делом радови на реконструкција и адаптацији домова Лиман и Футог, због којих је део смештајних капацитета објекта био недоступан за пријем корисника и већиски узрок мањег обима пријема корисника током 2020. године је епидемиолошка Прихватишта због чега је део корисника смештен у Дом Ново Насеље, као и смањен обим пријема у дому Футог због реконструкције и адаптације објекта за стационарни смештај.

Највише корисника 67% је било преко 80 **година старости**, од 65-75 година старости је 28% корисника а 5% корисника је у одраслој животној доби испод 65 година.

У односу на **брачни статус** 59% су удовци и удовице, 11% није у заједници ни брачној ни ванбрачној, 16% их је разведено док само 12% има супружника. Ови подаци су слични онима из претходних година. Пре доласка у дом у **61%** корисника је живело у самачким домаћинствима, 12 % са партнером, 18% са децом или унуцима. Усамљеност и недостатак брачног партнера се и ове године, као и претходних година показала најчешћим разлогом за долазак у дом.

Разлози за смештај су у 8% случајева непостојање или немогућност сродника да преузму бригу о кориснику, што је значајно мање него претходних година. Само 11% корисника се за дом опредељује из личних разлога, а преосталих 78% корисника у дом долазе из више

истовремених разлога, болест, отежано функционисање, потреба за дружењем или услед немогућност сродника да га збрину.

Највише корисника је, као и ранијих година, са завршеном средњом 39% и основном школом 32%. Високо образованих корисника је било 20% а без образовања 9%. **Образовни статус** код корисника је у лаганом порасту из године у годину што се вероватно подудара са растом образовног просека у оквиру дате популације.

По дужини боравка, просечно у Установи до годину дана борави 14% корисника, а од једне до пет година борави 50% корисника. Преко 5 година у Установи борави 28% корисника, а 8% корисника је на смештају преко 10 година. У поређењу са претходном годинама број корисника који бораве у Установи до годину дана се смањио, што се може тумачити као последица мањег обима пријема корисника током 2020. године.

Према утврђеном степену подршке највећи проценат корисника је са **I** степеном подршке, њих 48%, **II** степен подршке је установљен код 17% корисника, тако да укупно **65%** смештених корисника припада категорији **зависних** корисника и има потребу за услугом неговатеља/ица и медицинског особља током 24 часа. За 20% корисника је утврђен **III** степен подршке, а за 15% корисника степен подршке је **IV**.

Телесни, сензорни или вишеструки **инвалидитет** је дијагностификован код 19% корисника.

Редовне **контакте са сродницима** има 83% корисника, 5% корисника сроднике виђа ретко и перодично, а без контаката са сродницима је 11% корисника. За кориснике који немају сроднике или нису у сталном и адекватном контакту са њима је појачан стручни рад и супортативно саветовање.

Личних пензионера је било 58% (10% више него претходне године), 24% породичних, 11% инвалидских и 7% издржаваних лица. Проценат издржаваних лица је исти као прошле године 9%.

Под старатељством је 13% корисника, за 11% корисника је као старатељ постављен сродник или друга блиска особа. Само за 2% корисника за старатеље су постављени радници Центра за социјални рад. Постоји пораст привремених старатељстава за кориснике који су оболели од деменције.

У току 2020. године укупно је дијагностификовано од стране лекара Установе **8 400 поремећаја**. Од тога 88 % чине соматска оболења а 12 % психичка. Од психичких оболења најзаступљенија је деменција код 54 % корисника из те групе, 2 % болести зависности, 3 % психотичних поремећаја, 41 % поремећаја расположења, личности и неуротских и поремећаја.. Проценат корисника оболелих од деменције је значајно већи уколико се урачунају и корисници којима је дијагноза постављена пре доласка у Установу. Иначе, број корисника оболелих од **деменције** континуирано расте протеклих година. Ова група корисника у односу на остале кориснике има различите и специфичне потребе везане за негу, надзор и услугу стручног рада што подразумева већи број особља и неопходност израде посебних стандарда за ову категорију корисника.

За најмањи проценат корисника **трошкове смештаја** сноси Буџет Републике Србије у целости, свега 5% а за 10% корисника Буџет дотира разлику до пуне цене смештаја. Сродници у целости плаћају трошкове смештаја за 22% корисника, а за 55% корисника дотирају разлику до пуне цене смештаја. Само 8% корисника плаћа трошкове смештаја висином својих примања у целости.

Са **подручја Града Новог Сада** је било укупно 83% корисника, а 17% ван округа у ком је установа.

ФЛУКТУАЦИЈА КОРИСНИКА

Домски смештај у 2020. години је престао за укупно 327 корисника. За највећи је број корисника је смештај прекинут услед смрти, **83%.** У другу установу је премештено **4%** корисника. На лични захтев Установу је напустило, ради враћања у своју породицу или из других разлога, **12% корисника**, што је у односу на прошлу годину дупло већи проценат, а највероватније је условљен мерама које су уведене услед епидемије Ковида 19 и ограничењима кретања корисника ван Установе.

Највећа флукутација корисника је у **Дому Ново Насеље**, где је током извештајне године за 150 корисника прекинут смештај за 4 корисника мање него прошле године), а примљено је 80 нових корисника (за 78 корисника мање него 2019. године. У **Дому Футог** током 2020. године је престао смештај за 99 корисника (23 више него током 2019. године), а новопримљено је 50 корисника (27 мање него током 2019. године). У **Дому Лиман** је током прошле године престао смештај за 53 корисника (за 14 корисника мање него током 2019. године) а примљено је 15 нових корисника (56 пријема мање него током претходне извештајне године).

Највећа флукутација корисника у Дому Ново Насеље је условљена и највећим капацитетом стационарног смештаја, као и све тежим здравственим и општим психофизичким стањем корисника који се смештају.

Генерално, структура корисника се мења у последњих неколико година у правцу све израженијег смањења функционалности корисника, тежег општег здравственог стања и пораста броја корисника са деменцијом.

СТРУЧНИ РАД

На пословима непосредног пружања услуга стручног рада корисницима, на неодређено време, ангажовано је **6 социјалних радника и 2 психолога**. Од маја месеца 2020. на годину дана су ангажовани још један социјални радник и два психолога, преко конкурса Стручне праксе, Националне службе за запошљавање.

УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНОГ РАДА

Социјални радници примењују две методе социјалног рада: индивидуални рад и групни рад са корисницима. Као чланови Стручног тима социјални радници су учествовали у решавању питања и проблема који су у надлежности рада овог стручног тела. Састанци су се одржавали

најмање два пута месечно, а по потреби и чешће. Активно су учествовали у свим фазама стручног поступка при пријему и праћењу, отпусту и рекатегоризацији корисника.

Организовали су састанке са групама корисника ради решавања заједничких проблема на којима су разматране теме које су се тичале свакодневних проблема у дому, квалитету услуге, међуљудских односа, односа запослених према корисницима... Социјални радници су укључени су у рад Савета корисника у сва три дома. Свакодневно комуницирају са сродницима корисника, институцијама, организацијама и удружењима.

Социјални радници воде одговарајућу евиденцију и документацију о корисницима, које прописало ресорно Министарство. Све податке о корисницима уносе у рачунарско-информациони систем Установе.

Приказ сегмената стручног рада социјалних радника у току 2020. године:

	број услуга		
	Лиман	Футог	Ново насеље
Помоћ у остваривању одређених права	560	280	231
Рад на организовању радне и животне средине	125	52	361
Рад на усмеравању и праћењу корисника	2000	804	1200
Помоћ у сређивању брачних и породичних односа	10	36	218
Интервенције и посредовање код других институција	450	318	580
Дијагностика	285	850	220
Пружање информација	1200	1095	2200

За све кориснике у Установи је урађена Процена након краћег периода адаптације и Индивидуални план услуге. У изради пријемне и почетне процене, учествују сви чланови Стручног тима. Поновна процена урађена је за све кориснике у законском року и њу одрађује стручни радник додељен Индивидуалним планом услуге. Урађено је укупно 1726 почетних процена и поновних прегледа.

УСЛУГЕ ПСИХОЛОГА

У пружању услуга стручног рада поред социјалних радника учествују и психолози. Рад психолога је обухватио:

- **психодијагностику корисника** - обављана је по пријему корисника у Дом, за потребе рекатегоризације, при значајнијој промени понашања корисника и за потребе наручиоца: остваривања права на новчани додатак за ТНП, неуролошке и психијатријске прегледе и Центара за социјални рад. У ту сврху су највећим делом примењивани дијагностички интервју, Мини Ментал Скала когнитивног статуса и опсервација корисника у тест ситуацији и функционисању у Дому.

Дијагностички, ради процене когнитивног статуса **MMSE** тестом је обухваћено 248 корисника. Писањем налаза је обрађено 258 корисника, најчешће ради остваривања права на новчани додатак за ТНП, инвалидске комисије и за потребе прегледа од стране неуролога и психијатра.

- **индивидуални рад** –током потекле године, због већег испољавања и ризика од психичке нестабилности, обављено је знатно више разговора са корисницима у виду краћих супортативних саветовања за разлику од претходних година када се корисницима остављало више времена за разговор током психолошких саветовања. Тако се стицао бољи увид у њихово стање и повећавала шанса да се препознају озбиљнија кризна стања.

Највећи број проблема саветодавног рада и кризних интервенција односио се на проблем забране излазака из објекта домова, немогућности контаката са сродницима, немогућности обављања контролних специјалистичких лекарских прегледа, одласка на гробље и помене преминулим блиским члановима породице, бригом за здравствено стање ближњих, незадовољство организацијом рада у домовима итд. Такође, честе промене у мерама и одлукама о дозвољеним понашањима корисника током пандемије изискивале су репетитивна информисања и објашњавања. Уочен је пораст испољавања параноидних идеја код корисника најчешће са садржајима куцања на врата током ноћи, улазака у собу непознатих особа, поткрадања и прогањања.

Табела 1. Врста индивидуалног рада са корисницима	Лиман	Футог (дом и прихватиште)	Ново насеље	Укупно
Адаптациони разговори	34	49	60	143
Праћење адаптације	219	187	235	641
ММСЕ	58	74	116	248
Друга психодијагностика (дг интервју, опсервација..)	64	54	26	144
Медијација у конфликтима	37	37	40	114
Саветовање, подршка, вентилирање	985	315	1.784	3.084
Кризне интервенције и рад са конфузним	78	24	278	380
Мотивисање за РТ	45	17	65	127
Табела 2. Стручна мишљења				
Налаз и мишљење	59	78	121	258
Инд. планови усл. и поновни прегл.	55	54	78	187
Табела 3. Уочени дом. проблеми				
Без психичких проблема	80	34		114
Деменције	39	124		163
Психо-органска измењеност	25	36		61
Депресије и остали пор. располож.	98	114		212
Поремећаји са суманутошћу	35	7		42
Поремећаји личности	20	19		39
Неуротски поремећаји	30	14		44
Алкохолизам и друге зависности	5	30		35
Конфузна стања, агитираност	15	3		18
Поремећај адаптације	55	23		78
Добро адаптирани, задовољни	304	293		597
Незадовољство услугом	117	36		153

- **групни саветодавно-терапијски рад** - овај рад подразумева осмишљавање, планирање реализацију групног рада кроз едукативно искуствене групе, укупно 43 (25 у Дому Лиман, 8 у Дому Футог и 10 у Дому на Новом Насељу). Овај рад подразумева осмишљавање, планирање и реализацију групног рада кроз едукативно искуствене групе. При реализацији радионица у зради за смештај оболелих од деменције у Дому Футог, чији је циљ био рехабилитација когнитивних функција, учествовао је и радни инструктор.

- **сарадња психолога са запосленима** - сарадња психолога са запосленима у дому остварена је са Централном комисијом за пријем корисника, социјалним радницима (при пријему и праћењу адаптације), на Активима стручних радника, Стручним тимовима (при рекатегоризацији, решавању актуелних проблема, процени корисника за потребе израде планова заштите и извештаја о корисницима Центрима за социјални рад), радним терапеутима (при укључивању корисника у радно-окупациону терапију, осмишљавању нових видова ангажмана, групно психолошки рад), лекарима и медицинским особљем (међусобне препоруке за неуропсихијатријски или психолошки третман), неговатељицама и спремачицама (добивање релевантних информација о понашању и функционисању корисника и сугестије запосленима о прилагођавању приступа у складу са општим психофизичким карактеристикама корисника).

- **вођење документације** – вођена је прописана документација, писан је дневник рада, налази и мишљења за потребе наручиоца, попуњавани су Листови праћења рада на заштити корисника. Писани су планови заштите и годишњи извештаји Центрима за социјални рад и друго.

Крајем 2020. године као и претходних година урађена је анкета задовољства услугом која је обухватила 10% корисника.

За потребе научних истраживања анкетирани су и мотивисани корисници за учешће у истраживањима студената и доктораната здравствених и хуманистичких струка. Психолози су прегледали нацрте истраживања учествовали у корекцији упитника и прилагођавању истих за домску популацију.

Послове психолога обављају два психолога у Установи. Током целе године у пословима су учествовала још два психолога ангажован преко пројекта Стручне праксе, Националне службе за запошљавање.

РАД СТРУЧНОГ ТИМА

Усаглашавање и усмеравање стручног рада у циљу реалног планирања и спровођења најоптималније услуге за сваког корисника појединачно се врши на састанцима Стручног тима дома. Чланови тима су руководилац дома, социјални радник, психолог, лекар, радно-окупациони терапеут/инструктор, главна медицинска сестра и правник по потреби. Стручни тим се састајао у сваком Дому најмање два пута месечно, а по потреби и чешће.

Установа са центрима за социјални рад остварује сарадњу у различитим фазама стручног поступка: приликом фазе смештаја и фазе боравка корисника у дому. У фази припреме и пријема корисника на смештај (комуникација, обезбеђивање потребне релевантне документације) сарадња је све боља током последњих година.

Када је у питању ажурност у обезбеђивању права која припадају старијим лицима на смештају може се рећи да се поступци којима се утврђују ова права корисника одвијају у оптималном року.

Стручни поступак у току смештаја корисника у Установу социјалне заштите се у Центру за социјални рад одвија према Правилнику о раду центара за социјални рад, а у Установи према постојећем Закону о социјалној заштити и подзаконским актима.

САВЕТ КОРИСНИКА

Савет корисника се бира и одржава у сва три објекта домског смештаја. Савет корисника чине: председник, 2 члана и заменици. Савет има функцију се стара о спровођењу и придржавању кућног реда Дома, развија иницијативу за решавање нарушених међуљудских односа корисника, активно учествује на састанцима везаним за исхрану корисника и предлаже мере за побољшање исхране корисника, сарађује са органом управљања, директором и стручним службама у Установи и упознаје их са својим предлозима, одлукама и иницијативама, сарађује у спровођењу културно - забавног живота, радне и окупационе активности корисника. Корисници са састанака воде свој записник и редовно обавештавају руководство Дома о евентуалним проблемима и предлозима.

КУЛТУРНО ЗАБАВНЕ, РЕКРЕАТИВНЕ И РАДНООКУПАЦИОНЕ АКТИВНОСТИ

Установа има дугогодишње искуство у структурирању слободног времена корисника кроз радно-окупационе и културно-забавне активности.

На пословима радно-окупационог терапеута и инструктора је у сва три дома ангажовано укупно 6 запослених.

РАДНО-ОКУПАЦИОНА ТЕРАПИЈА

Радно-окупационе активности имају задатак да активирају очуване психофизичке способности корисника и да организују коришћење слободног времена у складу са здравственим стањем и интересовањима корисника.

Активности које реализује установа са корисницима се одвијају путем редовног и повремениг ангажовања корисника.

Врста радноокупационих активности				
	Број ангажованих корисника			Динамика одржавања
	Лиман	Футог	Насеље	
Секција за ручни рад	20	15	8	Од 4-7 пута недељно
Баштованска секција	2	26	30	До 5 пута недељно

Врста радноокупационих активности				
	Број ангажованих корисника			Динамика одржавања
	Лиман	Футог	Насеље	
Ликовна секција	0	0	9	3 пута недељно
Креативна радионица	20	14	10	4 до 5 пута недељно
Литерарна секција	20	3	11	По потреби до 4 пута месечно
Секција друштвених игара	15	75	20	свакодневно
Свакодневне окупационе активности	10	35	30	свакодневно
Музичка секција	0	0	40	По потреби и договору са корисницима
Радионица за оболеле од деменције	0	35	10	свакодневно

Услед појаве вируса Корона и мера које су из тих разлога уведене, корисници нису имали могућности да присуствују дешавањима изван Дома.

Такође, све активности радноокупационе терапије су прилагођене новонасталој ситуацији, све активности су се одвијале у мањим групама, и учесталије због повећане потребе да се корисницима структурира слободно време.

Радноокупациони терапеути и инструктори су током протекле године активно учествовали у организовању посета сродника корисницима, извођењу корисника у мањим групама на терасе, дворишта и атријум, помагању корисницима при комуникацији са сродницима и пријатељима путем Скајпа, вибера, видео позива, подели пакета за кориснике, набавкама за кориснике...

КУЛТУРНО-ЗАБАВНЕ АКТИВНОСТИ

Услед целокупне епидемиолошке ситуације током протекле 2020. године и зарад здравствене безбедности корисника културне активности су морале да се значајно умање и прилагоде новонасталој ситуацији. Из наведеног разлога укинута су гостовања уметника у културно-забавним програмима, групне прославе рођендана, манифестација „Сунчана јесен живота“, музички матинеи, излети, посете другим геронтолошким центрима, новогодишње прославе, већа окупљања секција (дозвољене су биле само групе до 5 корисника)... Смањење културних активности, аутоматски је пратило и смањење промотивних активности, јер јавности нису могле бити представљене активности корисника и запослених.

НАСИЉЕ НАД КОРИСНИЦИМА, ИНЦИДЕНТИ И ПРИТУЖБЕ КОРИСНИКА

Током 2020. године није било пријаве сумње на насиље над корисницима.

У току године је пријављено шест инцидентних ситуација: три у Дому Футог и три у Дому на Новом Насељу. У свим овим случајевима се примењује Правилник о поступању у случају инцидентних догађаја.

У току године је примљено и 6 притужби од стране корисника на које је одговорено у законском року и предузете су све неопходне мере за испитивање евентуалних пропуста у раду.

У оквиру превентивних мера предузимају се: интензивирају стручни рад и појачан надзор над понашањем код корисника који су процењени као „ризични“, благовремена покривеност фармакотерапијом и контрола од стране психијатра Установе код психички измењених особа, групни рад са корисницима и континуирана обука запослених везана за прилагођен приступ.

РЕСТРИКТИВНЕ МЕРЕ

У Установи постоји процедура којом су прецизирани поступци ограничавања кретања корисника и њихово спутавање. Покретни корисници у дубоким стадијумима који су смештени у посебном објекту у оквиру Дома Футог имају слободу кретања у дворишту које је безбедно. Фиксирање корисника током давања инфузионе терапије не спада у рестриктивне мере, оно се такође евидентира у за то предвиђеној документацији. У току 2020. године евидентирано је **118 фиксација**. Од тога су **4 корисника** била фиксирана 20 пута због психомоторног немира, а **45 корисника** је фиксирано 98 пута због давања инфузионе терапије. О свим фиксацијама је вођена уредна евиденција и корисници су били под здравственим надзором.

ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА

Здравствена заштита је у Установи организована на основу верификоване испуњености услова за пружање примарне здравствене заштите. Сваке године Установа склапа Уговор са РФЗО - Филијала Нови Сад о пружању услова здравствене заштите корисника путем финансирања одговарајућег броја и структуре здравствених радника и набавке неопходних лекова и санитетског материјала.

Здравствена заштита корисника је у домену примарне здравствене заштите из области опште медицине и специјалистичке здравствене заштите: интерне медицине, психијатрије, неурологије, физикалне медицине и стоматологије.

Здравствену заштиту пружа 72 здравствена радника, и то: 8 лекара, од чега 4 лекара специјалисте: опште медицине, неурологије, психијатрије и физикалне медицине и рехабилитације, један стоматолог, 54 медицинске сестре-техничара, једна стоматолошка сестра и 8 физиотерапеута.

Здравствене услуге се пружају у сва три домска објекта Геронтолошког центра, а рад лекара се одвија по амбулантама у две смене. Рад лекара је организован и суботом и на дане државних празника.

Недељом и ноћу све интервенције у вези заштите здравља корисника обавља Служба хитне медицинске помоћи, врши транспорт корисника на специјалистичке прегледе или на болничко лечење, а по потреби и попуњава умрлице.

Рад медицинских сестара је и сменски током 24 часа, у сва три објекта. Физиотерапеути раде у салама и у собама корисника у сва три објекта радним данима.

Стоматолог и стоматолошка сестра раде у сва три објекта по утврђеном распореду : 2 дана у објекту на Новом Насељу, 2 дана на Лиману и 1 дан у Футогу.

У објекту на Лиману раде 1 лекар специјалиста неуролог и 1 лекар опште медицине, 8 медицинских сестара и 2 физиотерапеута.

У објекту на Новом Насељу раде 3 лекара: један специјалиста психијатрије, један специјалиста опште медицине и један лекар специјалиста физијатрија, 24 медицинских сестара и 3 физиотерапеута.

У објекту у Футогу раде 2 лекара опште медицине, 1 лекар специјалиста физикалне медицине и рехабилитације, 22 медицинске сестре-техничар и 3 физиотерапеута.

Специјалистичке прегледе из интерне медицине обављао је лекар специјалиста-консултант, по уговору о делу. Установа је једном лекару опште праксе платила специјализацију из интерне медицине, која је у току, и на тај начин ће обезбедити да лекари установе могу обавити све значајније специјалистичке прегледе за кориснике.

Установа води следећу евиденцију о здравственим услугама: здравствени картон, терапијски картон корисника, дневну евиденцију прегледа корисника, протокол давања терапије, инфузије, инхалације и Модитен-депо терапије, протокол стерилизације, протокол специјалистичких прегледа, евиденцију - распоред купања и пресвлачења корисника, протокол набавке лекова, књигу наркотика, евиденцију Анти-шок терапије, распоред рада и дежурства.

У току 2019. године је обављено 28 293 прегледа лекара, од чега је 4 800 првих прегледа и 26 500 поновних. Обављено је и 2 856 специјалистичка прегледа, што је за око 6% више него претходне године, а тренд пораста броја специјалистичких преглед је уочљив уназад пар година.

Превентивних услуга је било укупно 1249 што је за 13% више него претходне године; од чега: 527 преглед при пријему корисника, 161 вакцинација АНА-ТЕ, вакцинација против грипа 522.

У току 2019. године је било 1. 360.003 услуга куративе (први, поновни и консултативни прегледи, превијање рана, давање ињекција, промена катетера, испирање уха, испирање мокраћне бешике, давање инфузија...).

Услуге пружене у примарној здравственој заштити у Геронтолошком центру „ Нови Сад „ се из године и годину знатно повећавају и то у сва три објекта домског смештаја. Повећани обим посла је резултат већег прилива корисника у нашу установу, нарочито зависних од туђе неге и помоћи са озбиљно нарушеним здравственим стањем и бројним коморбидитетима. У складу са тим повећава се и потрошња ампулираних лекова и санитетског материјала.

У Установи су спроводени рехабилитациони третмани над 732 корисника (за 13% више него прошле године) и пружено је 46.479 услуга и то: прегледа физијатра 755 (први и контролни преглед), кинези терапија 33.452 услуга, ултразвук - 906 услуга, ТЕНС 848 услуга, ДДС 794 услуге, ИФ 728 услуга, галванизација 947 услуга, радна терапија 5.154 услуге, масажа 765, магнет 998 услуга и ласер 380 услуга.

Услуга лекара - стоматолога и стоматолошке сестре је током 2019. године пружено укупно 14.367; од чега: 1.401 првих прегледа, 1.402 поновних прегледа, 1.101 пломби без лечења пулпе и корена зуба, 1.983 пломбе са лечењем пулпе и корена зуба, 4.181 лечења меких ткива, 4.060 осталих интервенција и 239 екстракција зуба.

У сарадњи са Домом здравља Нови Сад лабораторијске услуге се корисницима пружају 4 пута месечно према потреби корисника и налогу лекара у све три амбуланте домова. Током 2018. године лабораторијским услугама је обухваћено 1780 корисника.

У извештајној години није било епидемија. Евидентиран је један случај болести обавезне за пријављивање у Дому Футог.

ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ТОКОМ ТРАЈАЊА ЕПИДЕМИЈЕ КОВИДОМ 19

Директор Установе је је у априлу месецу 2020. године донео План мера и активности на превенцији и спречавању ширења заразе Kovid-19, којим је обухваћен и план превентивног деловања и дефинисана заштита корисника, заштита и поступање запослених приликом доласка на посао и обављања радних задатака и дезинфекција објекта и површина око објекта. Такође је одређен и план изолације и спречавања ширења заразе у случају сумње на заразу вирусом Kovid-19, формирање одељења за изолацију и поступање са корисником код којег постоји сумња на заразу.

У току трајања ванредног стања у циљу заштите корисника Установа је организовала рад по принципу превентивне двонедељне изолације у сва три објекта домског смештаја (Дом Лиман, Дом Ново насеље и Дом Футог) као и у објекту Прихватилишта за одрасле и старије.

Прва група радника од 140 радника је у изолацији боравила од 16.04.2020.године до 30.04.2020.године. Пре уласка у изолацију нису постојале могућности да се сви запослени тестирају. На уласку у изолацију сви запослени су били афебрилни и без икаквих респираторних симптома.

Друга група од 147 радника је тестирана 27.04.2020. године и сви радници су добили негативне резултате, те у превентивну изолацију улазе 30.04.2020.године завршно до 14.05.2020.године. Од 14.05.2020. рад по уобичајеним сменама настављају радници који су били у првој групи изолације, а након четири дана по уобичајеном распореду се убацују и радници који су били у другој групи изолације.

У циљу спречавања заразе, сви радници који су били на одсуству, годишњим одморима, боловањима по повртаку на радно место су били у обавези да доставе негативан налаз на Ковид 19, који није старији од 72 сата. Такође током трајања ванредног стања обезбеђен је посебан превоз до места рада само за раднике Геронтолошког центра у сарадњи са ЈГСП „Нови Сад“.

Рад са корисницима, организовање посета корисницима, достава пакета, одласци ван установе на дуже одсуство, здравствене контроле... се организују у складу са инструкцијама и препорукама ресорног Министарства.

Корисницима је током трајања епидемије и ванредних мера омогућен контакт са сродницима и пријатељима и путем Скајпа, видео позива и Вибера.

У циљу брже комуникације као и омогућавања преноса различитих врста информација оформљена су три прстена комуникације путем мобилне интернет мреже VIBER група које су запослени дужни да прате 24 часа дневно, као и да поступају по инструкцијама достављеним у истим.

Прву Вибер групу чине директор Установе и чланови Кризног штаба. Другу Вибер групу чине директор Установе, помоћник директора, руководиоци радних јединица и служби, главне сестре дома, технички секретар и други запослени који учествују у руковођењу или организацији спровођења мера. Трећу Вибер групу формира сваки руководиоц са запосленима у радној јединици, или служби којом руководи.

Путем Вибер група достављају се информације о активностима које је неопходно хитно спровести, начину рада, шаљу се и примају документа о чијој садржини је неопходно упутити запослене .

ИСХРАНА

Саставни део услуга које се пружају корисницима су и услуге исхране. Сва три објекта домског смештаја у Геронтолошком центру "Нови Сад" имају савремено опремљене кухиње и квалификовани кадар. Објекат Прихватишта има приручну кухињу у којој се сервира и послужује достављена храна из кухиње Дома Футог. Корисници Дневног боравка за одрасле и старије који се налази у објекту Дома Ново Насеље користе услуге кухиње Дома. Суви оброци за кориснике Сврестишта се припремају у кухињи Дома Лиман. Све кухиње раде према НАССР (Хасап) принципима безбедности хране.

Сви запослени у овој радној јединици су обављали санитарни преглед сваких 6 месеци. Свака 3 месеца Санитарна инспекција је анализирала и контролисала, у сва три дома, узорке хране свих припремљених оброка. Једном месечно су узимани брисеве са радних површина, кухињског прибора и инвентара, радне одеће и руку запослених у сва три Дома. Од укупно 180 узетих брисева није било неисправних што се сматра показатељем добре хигијене прибора уређаја и особља. Поред ове контроле, на захтев руководиоца радне јединице узимају се контролни брисеви и са других предмета у простору. По узорке се долазило уз сагласност министарства у пуној заштитној опреми. Од 180 узетих, контролних, брисева само један брис пвц тањира је био неисправан.

У периоду јануар- децембар 2020.год. РЈ Исхрана припремила је укупно **1.091.92 оброка**, од тога су **226.871 дијетални оброци**.

	Дом Лиман	Дом Футог	Дом Ново насеље
Дијетални оброци За 2020.год.	39.232	78.353	109.286

Према важећим нормативима корисницима се дневно обезбеђује 8.374 KJ (доручак 30%, ручак 40% и вечера 30%). Нутрициониста је на месечном нивоу, на основу постојећих норматива за лица старија од 60 година, сачињавао јеловник, а Комисија за исхрану га је доносила. Чланови комисије су: нутрициониста, руководиоца Службе исхране, лекар, социјални радник и представник корисника. Такође, у свим домовима се квартално одржавају састанци са корисницима који имају за циљ да омогуће корисницима да партиципирају и искажу своје жеље у погледу исхране и задовољство услугом. Због забране већих окупљања ове активности су се одвијале са малим групама корисника и телефонским разговорима.

Поштују се и посебне навике корисника у вези са исхраном (пост, верски празници и сл.), а активнијим корисницима, који имају потребу за већом количином хране од препоручене, се излази у сусрет.

САМОЕВАЛУАЦИЈА – АНКЕТА О ЗАДОВОЉСТВУ УСЛУГОМ

Самоевалуација услуга домског смештаја од стране установе се спроводи континуирано од 2014. године анонимном анкетом.

Укупан узорак је чинило 66 корисника домова и 7 корисника Прихваталишта узоркованих пригодним узорком. Корисници у изолацији и они са тешким когнитивним оштећењем нису учествовали у истраживању. Истраживањем је обухваћено око 10% корисника смештених у домовима - на Новом Насељу (28 корисника), на Лиману (13 корисника), у Футогу (25 корисника) и у Прихваталишту (7).

У домовима у Футогу, Новом Насељу и Прихваталишту нису испитани корисници који су били изоловани због Ковида. У дому на Лиману испитана су по два корисника са сваког од седам спратова. Полна структура корисника у истраживању била је 66% женског пола и 34% мушког пола (што репрезентује прави однос полова по домовима). 56% испитаника је смештено у стационарима домова, а 44% у апартманима/гарсоњерама.

Анкетом су обухваћене услуге стручног рада, пријем у дом, информисаност, партиципација, услуге неге, услови смештаја, услуге исхране.

Процена задовољства је и у 2020. години приближна у свим објектима и у свим сегментима што може да говори у прилог уједначености квалитета услуге на нивоу Установе.

Корисници су ове године најзадовољнији коректним односом, професионалношћу и доступношћу за разговор стручних радника, могућношћу да са њима разговарају, упркос епидемиолошкој ситуацији. Затим следи задовољство љубазношћу свих радника у периоду по пријему у Дом. Такође, у веома високим процентима, истичу задовољство односом сервири и количином хране а након тога и професионалношћу и коректношћу здравствених радника. Овако се изјаснило преко 80% корисника.

Изразит пораст задовољства у односу на претходне године уочава се у сегменту могућности у учествовању у одлукама које се тичу њиховог живота у дому.

Најмање задовољство испољили су и оцени услуга техничког особља и ови показатељи су значајно и нижи него претходне године. Ове резултате такође треба посматрати у светлу отежаних околности рада ових радника.

Апартмански корисници су у скоро свим аспектима задовољнији од стационарских корисника али су стационарни задовољнији него претходне године. Ове разлике нису значајне.

На основу појединачних коментара на крају упитника корисници се као и прошле године, претежно жале на мали број неговатељица и особља, као и на монотоне оброке.

Самоевалуација услуга Помоћ и кући и неге је спроведено у периоду од 14 – 25.12.2020 год. Анкета је рађена на узорку од 73 корисника наведених услуга. Корисници су бирани по принципу сваки трећи активни корисник услуга помоћи и неге у кући. Анкетни упитник је био сачињен од 11 питања. Анкетом је обухваћено 85% жена и 15% мушкараца. 82% анкетираних корисника користе услуге помоћи у кући дуже од годину дана. Само 1% корисника испољава незадовољство стручношћу особља које пружа услугу, љубазношћу и професионалним односом. Такође 1% корисника сматра да услуге коју су дефинисане ИПУ не добија у целости. 96% корисника су задовољни доступношћу и спремношћу за разговор особља, њиховој посвећености проблемима корисника и излагању у сусрет потребама корисника.

Просечна оцена задовољства за услугу помоћи у кући је 4.57 (од мах 5). Корисници су у коментарима исказали и потребе за доставом готових јела, услугом физиотерапеута, кућног мајстора и рад викендом.

Задовољство корисника Свратишта за бескућнике је испитивано у децембру месецу 2020. године, анкетним упитником. Упитник су чиниле тврдње које се тичу задовољства корисника у вези са три главне групе услуга Свратишта, услуге током пријема, услуге стручног рада и услуге дневног боравка. Додатно, упитником су се покушале добити и информације о начину на који су корисници сазнали за услуге Свратишта, као и о томе за које услуге сматрају да недостају у Свратишту.

Упитник је испунило укупно 11 корисника. Овај, значајно мањи број корисника који су испунили упитник од уобичајеног броја корисника услуга Свратишта, је био условљен првенствено поштовањем мера предострожности услед пандемије Ковид-19, а код дела корисника и њиховим општим физичким и психичким стањем у тренутку задавања упитника, тачније, смањеним капацитетима за испуњавање Упитника. Према полу, Упитник је испунило 8 особа мушког и 3 особе женског пола. Распон година старости корисника се кретао од 27 до 74 године, у просеку корисници који су испунили упитник су били старости 53 године. Када је реч о дужини коришћења услуга Свратишта, 5 корисника је означило да услуге Свратишта користе од једне до пет година, 4 корисника услуге користе више од пет година, док 2 корисника услуге користе мање од три месеца.

90% корисника је исказало задовољство у свим аспектима пружања услуге током пријема и стручним радом социјалних радника и психолога као и услугама неге. 70% корисника је задовољно опремљеношћу простора и могућностима за провођење времена у Свратишту. 70% корисника је за услугу Свратишта сазнало од пријатеља или других корисника.

На основу коментара и предлога корисника, може се закључити да су корисници незадовољни следећим аспектима, према учесталости јављања ових аспеката у коментарима: изостанком пружања куваних оброка, немогућношћу дужег боравка у простору, укључујући и немогућност заједничких активности и дружења, као и едукативних активности које би допринеле оспособљавању корисника за самосталнији живот, аспектом безбедности, тачније

изостанком особља које би било задужено за безбедност радника и корисника... Ово је у складу са усменим коментарима које су корисници остављали током попуњавања упитника али и током свакодневног рада Сврестишта за бескућнике.

II УСЛУГЕ СМЕШТАЈА У ПРИХВАТИЛИШТЕ

Прихватилиште за одрасла и старија лица пружа услуге прихвата и привременог али потпуног збрињавања лица која се нађу у стању акутне социјалне потребе, а све док се за њих не утврди одговарајући и трајни облик социјалне заштите или док се не врате у место пребивалишта, или породицу.

Објект Прихватилишта је током 2018. године захваљујући средствима Покрајинске Владе и Града Новог Сада реновиран и надограђен, те је у функцији задовољавања потреба ове групе корисника јединствен објект у региону. Намештај и опрема за смештај и негу корисника су нови и испуњавају све стандарде за пружање квалитетне услуге корисницима. Капацитет Прихватилишта је након надоградње још једног спрата повећан са досадашњих 37 на 60 места, те је због промене структуралних и функционалних стандарда, услуга смештаја у Прихватилиште у новембру месецу и релиценцирана.

Структура смештајних јединица је:

- 4 једнокреветне собе – изолације
- 12 двокреветних соба- за покретне кориснике
- 1 трокреветна - стационар
- 6 четворокреветни – стационар
- 1 петокреветни – стационар

У току 2020. године било је смештено 90 корисника. Током године примљено је 30 нових корисника. Просечно месечно је било смештено 53 корисника, односно просечна попуњеност капацитета је 90% .

На дан 31.12.2020. године био је смештен 51 корисник. Највећа попуњеност капацитета је била у фебруару и износила је 101% а најмања попуњеност капацитета је била у септембру и износила је 80%.

Сви корисници смештени у Прихватилишту су у категорији зависних корисника. 31.12.2020. године било је 15 захтева на чекању за смештај непокретних корисника, од тога 11 мушких, 4 женских.

У 2020. години није било корисника који су преноћили у Прихватилишту, а разлог томе је епидемиолошка ситуација која траје од марта месеца, а због које је био потребан негативан налаз на Ковид – 19, без ког корисници нису могли бити примани у Прихватилиште.

На чекању за смештај је на крају 2019. године било 15 захтева (11 мушких, 4 женска), за пријем у стационарни део. Махом корисници који се отпуштају са болничког лечења и стара и изнемогла лица без деце и ближих сродника.

СОЦИОАНАМНЕСТИЧКИ ПОДАЦИ О КОРИСНИЦИМА:

И током 2020. године су корисници услуга смештаја у Прихватилиште били претежно мушкарци - 60% њих. Од тога 41% њих је нежењено, 38% разведено, а 66 % њих су

издржавана лица. Што се тиче корисника претежно су удовице или разведене – у 29% случајева, 52 % њих из категорије издржаваних лица.

У току прошле године, по образовном статусу највећи проценат корисника је са основном школом њих 44%, средњу стручну спрему има 40% корисника, док је високо образованих 6%. Са територије Општине Нови Сад је 96% корисника. Из самачких домаћинстава је 76% њих, а најчешћи разлози за смештај у Прихваталиште су социо-материјална угроженост за 27% корисника и болест и алкохолизам за 22%, што је значајан пораст у односу на претходне године.

Од укупног броја смештених корисника у току 2020. године 11% су лица под старатељством а 31% корисника је психички измењено.

У 2020.год. и даље је већи број пријема мушких корисника. Исто тако евидентно је да је већи број жена смештено на трајно збрињавање у Установе социјалне заштите, као и да је већи број мушкараца напустио Прихваталиште самовољно. Уочено је да у току године повећан број корисника који бораве у Прихваталишту дуже од 6 месеци 68, 89 %. Разлог томе је што је велики број корисника без личних докумената (не може се реализовати трајан смештај). Такође је већи број корисника средње животне доби, без утврђене радне неспособности, али неспособне за самосталан живот и рад, а није могуће исте сместити у адекватну установу социјалне заштите

СТРУЧНИ РАД

У пружању услуга у Прихваталишту заступљен је тимски рад и чине га 2 социјална радника Прихваталишта и руководилац – социјални радник као и психолог Установе који се ангажује по потреби. У свом раду стручни радници примењују индивидуални и групни метод рада са корисницима.

Социјални радник је заједно са другим стручним радницима и сарадницима ангажован у поступку пријема корисника, праћењу њихове адаптације на смештај, опсервационе процене моторних, чулних, интелектуалних способности, интересовања корисника, емоционалних капацитета. У складу са том проценом, израђује се индивидуални план услуга, корисник се перманентно прати и предузимају се одговарајуће мере код уочених промена. Социјални радник остварује контакт са сродницима корисника, надлежним Центрима за социјални рад, државним органима као и са хуманитарним организацијама.

Социјални радник води сву прописану евиденцију и документацију везану за пријем, праћење и отпуст корисника и врши уношење података у компјутер.

У току 2020. године пружене су следеће услуге социјалног рада:

• помоћ за остваривање одређених права	986
• рад на организовању радне и животне средине	930
• рад на усмеравању и праћењу корисника	89
• помоћ у сређивању брачних и породичних односа	47
• интервенције и посредовање код других институција	650
• дијагностика	89
• остале услуге социјалног рада	1258
укупно услуга:	4049

ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА И НЕГА

Здравствену заштиту и негу корисницима пружају 1 доктор медицине, 4 медицинска техничара – сестре, 6 неговатељица. Здравствена заштита и нега су перманентни 24 часа дневно. У оквиру здравствене заштите корисницима се пружају следеће услуге: стручни прегледи лекара опште праксе и по потреби консултаната – лекара специјалиста (интернисте, неуропсихијатра, физијатра), лабораторијски прегледи, физикална терапија, ињекциона и инфузиона терапија. Нега подразумева купање, одржавање личне хигијене, хигијене постељине, исхране корисника, као и превенцију декубита код стационарних корисника. Напомињем да је услед повећаног капацитета недовољан број неговатељица и медицинских техничара-сестара, у сврху пружања адекватне неге и помоћи.

РАДНООКУПАЦИОНЕ И ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ

Због тренутне епидемиолошке ситуације и активности корисника су у овој години биле смањене. Корисници су радили у радној терапији и били су радно ангажовани око сређивања дворишног простора Прихватилишта.

Корисници су и у току 2020. године ангажовани на производњи органског поврћа у пластенику на **пројекту „Помози, подржи, победи“** којем су основни циљеви: стицањем основних животних вештина, психолошко оснаживање и подршка, радно оспособљавање на одређеним пословима и стварање услова за излазак из стања бескућништва.

III ДНЕВНЕ УСЛУГЕ У ЗАЈЕДНИЦИ

1. ПОМОЋ У КУЋИ И НЕГА

У склопу дневних услуга у заједници у циљу пружања подршке што дужем, квалитетнијем и самосталнијем животу корисника у својим кућама и становима, у Геронтолошком центру „Нови Сад“ организован је рад Радне јединице Помоћ у кући и нега, а 2016. године је услуга и лиценцирана.

Услуге помоћи у кући и неге се пружају старијим, изнемоглим, хронично оболелим особама, као и другим особама које нису у стању да се сами старају о себи (особама са инвалидитетом), а чије је пребивалиште на територији Града Новог Сада.

Услуге **помоћи у кући** је током 2020 године, пружао 41 радник

У зависности од материјалног стања корисника и његових сродника (који имају обавезу издржавања), одређује се висина цене услуге. О трајању услуге као и цени, одлучује надлежни Центар за Социјални рад Града Новог Сада који је упутни орган. Након прикупљене релевантне документације, опсервације општег стања корисника са терена и стручног социјалног рада, Геронтолошки центар „Нови Сад“, Радна јединица Помоћ у кући и нега, врши даље планирање и организацију остваривања услуге.

Рад је организован у једној смени у временском интервалу од 7 часова до 15 часова сваког радног дана на територији Града Новог Сада. Услуге су кориснику доступне једном, два, три, четири пута недељно (по потреби и пет пута недељно) у трајању од једног часа, а у изузетним случајевима и до два часа у току радног времена.

СТРУЧНИ РАД

Социјални радник је задужен за вођење целокупне стручне документације везане за корисника и остваривање права на услуге (сачињавање индивидуалног план услуга; одређивање степена подршке функционалне ефикасности), упознавање са социо-економским статусом и проблемима старе особе, процена стања и у складу са потребама, пружање услуга везаних за социјалну заштиту, посредовање у остваривању права из области социо-здравствене заштите, подстицање добросуседских и добрих породичних односа, разговор и охрабривање старе особе, подршка у очувању менталног здравља, итд.

КОРИСНИЦИ УСЛУГЕ

Током 2020. године услуге помоћи и неге у кући су пружене за укупно 298 корисника, од тог броја 69 су биле особе мушког пола, док 229 је било особа женског пола. Просечна старост је била 80 година..

Највећи број корисника је преко 80 година старости, њих 60% , док је 11% корисника у одраслом животном добу. Најчешће, у 51% случајева корисници живе у самачким

домаћинствима, најчешће са вишеструким сметњама и инвалидитетима и органским оболењима, преко 80% њих.

На дан 31.12.2020. године услуге су пружене за 217 корисника. Нових корисника у 2020. години било је 76.

Током 2020 године укупно је пружено **13513** сати помоћи, односно 13049 сати неге. Односно 169 корисника је добијало услуге помоћи у кући. 117 корисника је добијало услуге неге у кући. 12 корисника је добијало и услуге помоћи и услуге неге.

Такође током 2020 године је омогућено да се услуге пруже и корисницима из других приградских насеља где се пре нису пружале услуге као што су Каћ и Степановићево, поред наведених насеља услуге се пружају и у следећим приградским насељима: Лединци, Футог, Ветерник, Руменка, Кисач, Ср. Каменица.

У циљу ефикаснијег и професионалнијег пружања услуга, током 2020 године редовно је вршена контрола и праћења рада медицинских сестара и неговатеља. Праћење и контрола су вршени путем: разговора са радницима и корисницима, анализом радних налога као и праћењем и контролом рада радника у моменту пружања услуга од стране руководиоца Радне јединице или главне медицинске сестре.

Пројекат „Превоз непокретних и тешко покретних корисника – санитетом“ је настављен и у 2020 години. У периоду од јануара до јуна као и од августа до децембра месеца. Због епидемиолошке ситуације број возњи санитетом је био мањи него претходних година.

САРАДЊА СА ДРУГИМ УСТАНОВАМА И СРОДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА

Сарадња са Центром за социјални рад Града Новог Сада као упутног органа, је била континуирана током целе године. Током 2020. године урађен је у сарадњи са Центром за социјални рад Града Новог Сада предлог новог Правилника о нормативима и стандардима за обављање послова помоћи у кући, критеријумима и мерилима за утврђивање цене услуга и учешћу корисника и његових сродника у трошковима помоћи у кући.

По потреби, стручни радници радне јединице Помоћ у кући и нега, руководиоца и социјални радник, посредују и остварују директну сарадњу са другим институцијама социјалне и здравствене заштите на територији Града Новог Сада, а које су од важности за остваривање потреба корисника наших услуга.

У циљу унапређења самих услуга, током 2020 године је остварена сарадња и са службом кућног лечења Дома Здравља Нови Сад, са којима је потписан протокол о сарадњи. Такође успостављена је сарадња и са Новосадским хуманитарним центром, и са Колпинг друштвом Србије.

2. ДНЕВНИ БОРАВАК

Радна јединица Дневни боравак за одрасла и старија лица обезбеђује услуге одраслим и старијим лицима којима су потребни нега и надзор на полудневном нивоу. Услуга је

лиценцирана 2016. године. Корисници услуге су претежно старије особе, хронично оболеле, особе са инвалидитетом и лица са почетним стадијумом деменције.

Просторије Дневног боравка се налазе у оквиру Дома Ново Насеље. Из тих разлога је због немогућности долазака у домске објекте, услед епидемиолошких мера, рад Дневног боравка за одрасле и старије током 2020. године обустављен, након Наредбе Градског штаба за ванредне ситуације бр. 3-312/20-VII-2 од 16.3.2020., одлуком директора бр. 750/1 од 13.3.2020. год.

3. СВРАТИШТЕ

Свратиште за одрасла и старија лица пружа услугу особама које су у стању бескућништва, живе и раде на улици и добровољно затраже или пристану на услугу. Свратиште организационо функционише као саставни део РЈ Прихваталиште са свратиштем, али се ове услуге одвојено лиценцирају. Крајем 2020. године је предат захтев за лиценцирање услуге Свратиште за бескућнике.

У реализацији услуга ангажовани су: социјални радник у две смене и неговатељ/ица од 07-19 час. Током 2020. године је био ангажован и један психолог на волонтирању.

У току марта месеца, непосредно пре увођења ванредног стања у Србији, Свратиште је пресељено у нове просторије, у Футошкој улици број 46.

Од 104 корисника, њих двадесетак редовно долаз у Свратиште, устаљеном динамиком (свакодневно, неколико пута седмично или неколико пута месечно), 2 корисника су се запослило, 1 корисник је отишао у центре за рехабилитацију зависника, 5 корисника је смештено у Прихваталиште за одрасла лица у Футогу, 1 корисник је остварио право на пензију, 2 корисника су се вратила у свој стан, 3 наша корисника су преминула.

Од 104 корисника који су користили услуге Свратишта у 2020. години, њих 15 су одрасли у установама социјалне заштите или хранитељским породицама, као деца без породичног старања.

КОРИСНИЦИ УСЛУГЕ

Укупан број корисника који је прошао кроз Свратиште током 2020. године је 104, од тога нових корисника у 2020. години било 39.

На дан 31.12.2020. је било укупно 22 корисника, 16 мушкараца и 6 жена.

Током 2020. године 87% корисника Свратишта су лица у одраслом животном добу између 26-64 године старости, док је 7% корисника старије животне доби. У старосној групи између 18 и 25 година старости је 6 % корисника Такође, 82% корисника су припадници мушког пола што је тренд који се наставља из претходних година. 93% корисника су лица без примања, а 79% њих је са територије Општине Нови Сад.

У Свратишту је пружено је укупно 22692 услуга од чега је купљено је 12 карата за аутобуски превоз, хигијенска обрада корисника 3281, обезбеђивање топлог напитка 5907, обезбеђивање сувог оброка 11814 услуга.

СТРУЧНИ РАД

Укупно је током 2020. године пружено 1678 услуга стручног рада, од тога - помоћ у остваривању одређених права 73, рад на усмеравању и праћењу корисника 514, помоћ у сређивању брачних и породичних односа 5, интервенције и посредовање код других институција 90, дијагностика 65, саветодавно терапијске услуге и стручна помоћ 406, остале услуге социјалног рада 526.

У просторији предвиђеној за дневни боравак корисника, део простора је прилагођен потребама радноокупационе терапије у оквиру које су се корисници ангажовали према интересовањима (плели су и шили предмете за будућу традиционалну изложбу ручних радова).

4. КЛУБОВИ ЗА ОДРАСЛА И СТАРИЈА ЛИЦА

Клубови за одрасла и старија лица су превентивни облик услуга социјалне заштите који се реализују у заједници. Основни циљ услуге је спречавање патолошког старења и одржавање психичке, социјалне, емоционалне и физичке виталности и функционалности чланова и побољшање квалитета живота.

Клубови за одрасла и старија лица су услуга које не подлеже лиценцирању до законског дефинисања стандарда и статуса ове услуге у систему социјалне заштите.

План рада за 2020. годину није у потпуности реализован јер су Клубови, због епидемије изазване Ковид 19, били затворени у периоду од 16.03.2020. године по Наредби Градског штаба за ванредне ситуације бр. 3-312/20-VII-2 од 16.3.2020., до поновног отварања 23.09.2020. године на основу Одлуке о почетку рада Клубова за стара и одрасла лица при Геронтолошком центру „Нови Сад“ бр. 703/191.

РЈ Клубови за одрасла и старија лица су у 2020. години реализовали своју функцију кроз рад 19 клубова:

1. “Владимир Назор”, Петроварадин, Чајковског бр. 1
2. “Ново насеље”, Нови Сад, Б. Бркића 17
3. “Олга Петров”, Нови Сад, Футошка 67
4. “Раднички”, Нови Сад, Браће Могин 2
5. “Грозда Гајшин”, Трг Марије Трандафил 18
6. “23. октобар”, Нови Сад, Париске комуне 44
7. “Иво Андрић”, Нови Сад, Милоша Црњанског 2-6
8. “Коста Шокица”, Нови Сад, Радоја Домановића 17
9. “Прва војвођанска бригада”, Нови Сад, Футошка 60
10. “Клиса”, Нови Сад, Савска 27
11. “Слана бара”, Нови Сад, Ченејска 54

12. "Козара", Футог, Цара Лазара 22
13. "Ветерник", Ветерник, И. Л. Рибара 1
14. "Лиман 2", Нови Сад, Раваничка 5
15. „Каћ“, Краља Петра I 5, Каћ
16. „Пролеће“, Буре Јакшића бб, Бегеч
17. „Никола Тесла“, Булевар Слободана Јовановића 29
18. „Бранко Ћопић“, Футог, Симе Шолаје 52
19. „Булевар“, Булевар Ослобођења 28

ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА КЛУБОВА

Клубске активности и садржаји имали су за циљ неговање делатне партиципације корисника услуга из позиције проактивне улоге старијих особа и њихове међусобне солидарности. То је подразумевало ангажовање најпопуларнијих, највитаљнијих и лично опредељених старих особа које клубске циљеве доживљавају као сопствене, као и охрабривање осталих чланова за учешће у бројним активностима клубова, а према личном избору. Скупштина клуба, из сопствених редова, бирала је чланове Савета клуба као и Комисије за социјално здравствена, Комисије за спорт и рекреацију, Комисије за културно-забавне програме, секције и сл. Равноправни чланови ових тела, које има сваки Клуб, су чланови Стручног тима и домаћица клуба, чиме се остварује координација и невидљиво вођство, путем саветодавног усмеравања, делатности самог клуба. Свакодневно у Клубу се чита штампа, играју друштвене игре, ћаска и дружи се. Индивидуални рад са члановима одвија се кроз саветодавно усмеравање и претежно је у вези са здравственим просвећивањем, охрабривањем за партиципацију, као и превазилажење потешкоћа које корисник има на личном плану код поштовања правила Клуба.

У реализацији клубских циљева инсистира се на активирању свих видова партиципације корисника услуга. Једном недељно, уторком, одржава се састанак запослених који раде те недеље у првој смени и дискутују се о питањима важним за радну јединицу. Том приликом се и контролише обрачун књиге шанка, обавља требовање и сл.

Стручни тим чине: руководилац РЈ Клубови за стара и одрасла лица, 2 стручна сарадника на услугама у заједници, 2 организатора културних активности у клубовима и 3 медицинске сестре. Чланови стручног тима су мобилна, теренска екипа, која у току дана борави у клубовима према планираном распореду и задужењима. Радно време је у сменама према потребама клубова и корисника услуга, а ређе и двократно. О састанцима Стручног тима се воде записници.

Сарадници на услугама у локалној заједници-домаћице клуба у објектима клубова бораве пуно радно време организовано у две смене. Оне воде рачуна о доброј атмосфери међу члановима, учествују у организацији и реализацији клубских садржаја, тесно сарађују са стручним тимом. Такође, задужене су за ажурирање евиденција о корисницима клубова, појединим активностима, воде шанк, послужују напитке као и старају се за хигијену објекта, инвентара и сл.

КОРИСНИЦИ УСЛУГЕ

Међу корисницима клубова се разликују две групе: званично учлањени у клуб који користе све услуге и неучлањени у клуб који користе поједине услуге. Подразумева се да свака особа, без обзира на чланство, долази добровољно у клуб, борави у њему и поштује кућни ред клуба.

Просечан број особа које дневно бораве у сваком од клубова износи укупно за све клубове на **дневном нивоу 1108** особа које су користиле неку од услуга РЈ Клубови. У овај број су урачунати и корисници новчано социјалне помоћи, Народне кухиње, избегла лица и корисници домских услуга који долазе у клубове. Сагледавано појединачно по Клубовима уочавају се разлике у дневној посећености које су последица: капацитета самог клуба (број столица), навика чланова (жене се окупљају по правилу једном или два пута недељно) и сл.

Током 2020. године у свим Клубовима је евидентирано укупно **2659 чланова**, од тога су **1198 формално учлањена члана**. Поред редовних чланова, током године је евидентиран пораст **неучлањених лица** која редовно посећују Клубове – **1.461**. Овај пораст је континуиран уназад неколико година.

АКТИВНОСТИ КЛУБОВА

Активност у Клубовима су организоване као дневне и повремене (програмске) активности.

Дневне активности: - У оквиру дневних активности је у 19 клубова обезбеђено сваког радног дана (током две смене) дружење, социјална интеграција и рехабилитација, коришћење штампе, праћење ТВ програма, играње друштвених игара: шах, карте, домине и сл. (Реч је о неформалним – спонтаним групама, дакле не о виду организованог тренинга или такмичења). Корисницима је на располагању конзумирање напитака из нашег шанка по веома приступачним ценама (алкохол се не продаје).

Повремене (програмске) активности - Под повременим (програмским) активностима у клубу подразумевају се сви облици активности који се организују одређеном динамиком, са уговореним (заказаним) терминима и садрже неку унапред одређену структуру у најширем смислу речи. То су активности социјалног рада, здравствене превенције, активности из групе културно-забавних, рекреативно-спортских и радно окупационих активности, манифестација "Сунчана јесен живота". ..

У 2020. години остварено је **5999 програмских активности**, те се уочава пад активности у односу на претходне године, а изазван је затварањем Клубова услед епидемије Ковид 19.

Програм Народне кухиње се већ дуги низ година одвија у сарадњи са Црвеним Крстом Града. У клубу „Олга Петров“ се вршила дистрибуција допремљених obroка према списковима Црвеног Крста. На дневном нивоу подељено је између 260 и 280 obroка. Оброке корисници услуге носе, пошто не постоје услови и није предвиђено да обедују у самом Клубу.

Усклађивања документације ка лиценцирању услуга Клуба

Процес усклађивања документације у РЈ Клубови са Законом о социјалној заштити и подзаконским актима, правилницима исл. одвија се од 2012. и предстоји му даљи ток. Ова ситуација је резултат недостатка прецизнијег препознавања, од стране законодавца, делатности клубова за одрасла и старија лица као и њихових потенцијала у социјалној заштити.

Од стране наше Установе на овај проблем је указивано у више наврата од националног до локалног нивоа. Установа је предала званично припремљену документацију за лиценцирање, свесна свих мањкавости овог питања. Одговор од стране Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Сектор за бригу о породици, Одељење за инспекцијски надзор од 10.02. 2016. је формулисан кроз Закључак којим се одбацује захтев за издавање лиценце за дневну услугу у заједници - Клубови за старија и одрасла лица коју пружа Геронтолошки центар „Нови Сад“ заведен под бројем 022-03-00014/2016-19 због недостатка прописаних стандарда за пружање ове услуге. Без обзира на ову ситуацију и у 2018. години се у РЈ Клубови инсистирало на поштовању устаљених процедура и аката, досад усвојених, како би се процес рада одвијао квалитетно и у складу са добром праксом која се деценијама примењује у нашој Установи.

ДРУГИ ПОСЛОВИ УСТАНОВЕ

СЛУЖБА ПРАВНО-АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСЛОВА

У Служби правно-административних послова, се обављају сви правни, кадровски и административно-технички послови у функцији обављања и извршавања послова, задатака и циљева Установе као целине и делатности свих радних јединица и служби. У Служби се обављају и послови одржавања и подршке информационог система.

У 2020.год. донет је:

- Правилник о начину и условима коришћења службених возила Геронтолошког центра „Нови Сад“ и потрошњи горива,
- Правилник заштити података о личности Геронтолошког центра „Нови Сад“,
- Правилника о правима, обавезама и одговорностима из области безбедности и здравља на раду Геронтолошког центра „Нови Сад“.

У оквиру примене прописа, инструкција и препорука у вези са COVID-19 пандемијом, донета су и следећа акта:

- План мера и активности на превенцији и спречавању ширења заразе COVID-19,
- Процедуре за поступање у раду запослених у РЈ помоћ у кући и нега при Геронтолошком центру „Нови Сад“,
- Процедуре за поступање у раду запослених у свратишту при Геронтолошком центру „Нови Сад“,
- Процедуре за рад клубова за стара и одрасла лица при Геронтолошком центру „Нови Сад“.

У оквиру извршавања прописа, инструкција и препорука у вези са COVID-19 пандемијом, донето је око 100 налога, одлука, упутстава за рад, модела и инструкција за раднике.

У току 2020.год. одржано је:

- 16 седница Управног одбора, од тога, због хитности и за време пандемије 12 је одржано телефонски, са укупно 33 тачке дневног реда,
- 12 седница Надзорног одбора од тога, због хитности и за време пандемије 8 је одржано телефонски, са укупно 20 тачака дневног реда.

У току 2020.год.

- Вођено је 12 судских спорова уз присуство на 22 рочишта, два прекршајна поступка и 20 дисциплинских поступака,
- Инспекцијски надзор из области радних односа вршен је у 3 поступка,
- Поступци по упиту државних и других органа и организација, 23 обраде и изјашњења,
- Написано је 27 опомена пред утужење и закључено 4 споразума о исплати дуга.

У оквиру других правних послова, ажурно су обављани сви послови пружања стручне помоћи радним јединицама и службама, праћене су и спровођене све измене прописа који се односе на организовање и рад Установе, посебно у примени прописа, инструкција и организовања рада у току трајања пандемије COVID-19:

- израђено 358 појединачних решења по разним основама, не рачунајући решења за годишње одморе,
- Израђено 36 разних дописа и обавештења по појединачним питањима радника и одговора на разне замолнице,
- сачињен 51 уговор (не рачунајући уговоре о раду),
- Пријављено је 6 инцидентних ситуација,
- Израђено око 550 потврда за кретање у току „полицијског сата“ у току ванредног стања,
- Око 1300 потврда за тестирање на COVID-19 по разним основама.

У оквиру кадровских и административно-техничких послова, у 2020.год.:

• Спроведен је 288 поступак заснивања радних односа, од чега 232 на одређено и 56 на неодређено време. Укупно је за 27 запослених престао радни однос (11 запослених је у 2020. години отишло у пензију, 12 запослених је дало отказ уговора о раду, три престанак као дисциплинска мера и један престанак смрћу). Сваки поступак чине електронске пријаве и одјаве, израда уговора о раду, решења о отказу и ажурирање евиденције,

- Свим запосленима су урађена решења за годишње одмора, просечно три решења по запосленом,
- Обрађено је 10 запошљавања преко пројекта,
- Извршено је око 500 пријава, одјава и промене здравственог осигурања,
- Издато око 360 разних потврда осим потврда у вези са COVID-19,
- Кроз деловодни протокол заведено је 4310 акта и 213 аката у вези са COVID-19,
- Интерно по радним јединицама и службама послато је 4974 акта, а путем ПТТ је послато 5139 пошлица од чега 762 препоруке,
- Примљена је и заведена 6545 фактуре и обрађено 374 административне забране.

У Служби се обављају и послови пријема и слања свих материјала за сваку јавну набавку. Курирски послови су се одвијали ажурно и уредно.

СЛУЖБА – ЕКОНОМСКО ФИНАНСИЈСКИХ ПОСЛОВА

У оквиру службе економско-финансијских послова у 2020. години су се водиле пословне књиге и друге евиденције са документацијом на основу којих се евидентирају све трансакције и други догађаји, који исказују промене стања на имовини, потраживањима, обавезама, изворима финансирања, расходима, издацима, приходима и примањима и утврђивањима резултата пословања.

У оквиру буџетског пословања обављани су следећи послови:

- финансијско књиговодство
- вођење аналитике, помоћних књига и евиденција
- рачуноводствено планирање
- рачуноводствени надзор и интерна контрола
- финансијског управљање и контрола
- рачуноводствено извештавање и информисање
- састављање периодичних и годишњих финансијских извештаја

- благајничко пословање
- обрачун плата, накнада и других примања запослених
- обрачун и плаћања по основу ангажовања ван радног односа
- плаћање и наплата преко евиденционих рачуна Геронтолошког центра «Нови Сад» у ИСИБ систему

Пословне књиге су се водиле у складу са Законом о буџетском систему, Уредбом о буџетском рачуноводству, рачуноводственим стандардима за јавни сектор и Правилником о организацији буџетског рачуноводства Геронтолошког центра „Нови Сад“. Евиденција у пословним књигама се проводила применом рачунара. Софтвер који се користи у рачуноводству обезбеђује чување података о свим прокњиженим пословним променама, без могућности брисања, истовремено је рађено на имплементацији софтвера ЈИЗИС, и то модула ликвидатуре, модула благајничког пословања, модула зарада, модула ОС, модула материјалног књиговодства, модула фактурисања, модула финансија. Имплементација и прелазак у потпуности на наведено ново софтверско решење очекује се у току 2021. године а након што се изврше сва усаглашавања са нашим свеобухватним и различитим потребама.

Служба за интерну контролу при Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања вршила је контролу правилности пословања у периоду ванредног стања проглашеног као последица пандемије изазване вирусом Covid-19, а у периоду од 15.03.2020.-06.05.2020. године која је обухватила контролу активности, финансијских трансакција и донација за наведени период. У извештају је наведено да су активности обављане у складу са препорукама ресорног Министарства у току ванредног стања, као и да нису констатоване неправилности.

У току је контрола Службе за буџетску инспекцију Аутономне Покрајине Војводине која врши инспекцијску контролу правилности пословања а која обухвата контролу активности, финансијских трансакција и информација, које су укључене у Завршни рачун за 2019. годину, а односе се на наменско и законито коришћење средстава.

У току 2020. године није било новчаних донација, али је био велики број донација у санитетском материјалу, храни, дезинфекционим средствима а све у циљу сузбијања заразе изазване вирусом Covid-19.

ИНТЕРНА РЕВИЗИЈА

Интерни ревизор је у 2020. години обавио Ревизију „Анализа и оцена спровођења поступака јавних набавки у Геронтолошком центру „Нови Сад“ за период 01.01.-31.12.2019. године – јавне набавке мале вредности. Поред тога обављене су и саветодавне ревизије у току 2020. године.

СЛУЖБА КОМЕРЦИЈАЛЕ

У протеклој години Служба је обављала послове набавке роба неопходних за рад Установе, транспорта и ускладиштења робе према хигијенским и другим прописима. О купљеној роби и роби која је у Установу стигла као донација вођена је уредна документација.

Служба је учествовала у реализацији јавних набавки великих и малих вредности, и то: набавци намирница неопходних за правилну исхрану корисника, детерџента за прање рубља, средстава и прибора за одржавање хигијене, канцеларијског и материјала за радну терапију, радне, заштитне одеће и обуће, намештаја, лекова, стоматолошког и санитетског материјала, техничког материјала, материјала за одржавање, основних средстава, рачунарске опреме, ситног инвентара, медицинске опреме, текстилног материјала, опрема и делови за одржавање возног парка, вешераја, расхладних и других уређаја за кухиње и домаћинство, ресторанска опрема, услуге осигурања возила.

Обзиром да се ради о великој вредности роба и услуга Служба је спроводила инструменте контроле добављача роба и услуга, како по квалитету и квантитету, тако и о правилном пријему робе и складиштењу. Настављено је са појачаном контролом пријема и издавања робе кухињама и осталим радним јединицама употребом различитих инструмената за проверу квалитета производа.

Послови службеника за јавне набавке према Закону о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015) обављени су у складу са Законом и осталим подзаконским актима, а којима се регулише ова област.

Сprovedени поступци јавних набавки у 2020. години су се односили на набавке велике вредности (9 успешно спроведених поступака), и набавке мале вредности (укупно 17 поступака). Сви послови су обављени уредно, у року и без поднетог захтева за заштиту права понуђача.

Услед пандемије изазване вирусом Ковид 19 у току 2020. године имали смо 26 донација од Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, у виду заштитне опреме - маске, рукавице, мантили, алкохол, капе, каљаче. Служба комерцијале Геронтолошког центра је вршила дистрибуцију донираних средстава за 28 установа социјалне заштите на територији АП Војводине. У току 2020 године имали смо још 32 донације везане углавном за личну заштину опрему неопходну током трајања епидемије Ковид 19.

Дана 31. 12. 2020. године Установа је на располагању имала **16** возила.

СЛУЖБА ОДРЖАВАЊА

У протеклој години Служба одржавања је обављала послове текућег и инвестиционог одржавања објеката и опреме у Домовима, Прихватилишту са свратиштем и у просторијама Клубова за одрасла и старија лица.

Задатак Службе је да уочава и дефинише потребе за текућим и инвестиционим одржавањем објеката, опреме и инсталација Центра, као и да уочава и дефинише потребе за инвестиционим побољшањем постојеће и увођењем нове електро-машинске опреме и инсталација.

Осим наведених задатака Служба је ангажована и на инвестицијама, праћењу и контроли услужних и комуналних делатности, као што је потрошња, струје, гаса, воде и канализационих

услуга, грејања, топле потрошне воде, праћењу и наплати насталих штета на опреми и објектима Центра...

У току 2020 године у Установи је урађено:

1. Урађени су радови на реконструкцији објекта за потребе Свратишта у Футошкој бр.46. Вредност ових радова је 2.694.421,80 дин.
2. У кругу Дома у Футогу урађена је замена дела топловода и делимична замена инсталација водовода и канализације. Остало је још да се уради део инсталација водовода и канализације који није завршен због проблема са епидемиолошком ситуацијом. Вредност уговора је 4.556.796,60 дин. а изведени су радови за вредности од 3.500.000,00 дин.
3. Започети су грађевински радови на енергетској санацији Дома на Лиману. Радови се раде фазно и при крају су радови на Е ламели. Радовима је предвиђена: замена фасадне столарије, замена кровног покривача и дела кровне конструкције, облагање фасаде термоизолацијом и израда завршног слоја фасаде, замена свих водоводних и канализационих инсталација као и свих санитарних уређаја у санитарним чворовима. У току 2020. завршен је систем за производњу топле потрошне воде за цео објекат уградњом система топлотних пумпи. Предвиђена је и замена разводних ормана електричних инсталација. По пројекту ће бити израђене телекомуникационе и сигналне инсталације. Вредност урађених радова у 2020. години је 108.916.948,91 динара.
4. У Дому Лиман уграђен је нови хидраулични лифт у средишњем делу објекта. Овај лифт ће у многоме олакшати кретање корисницима објекта.
5. Започети су радови на реконструкцији и енергетској санацији кухиње, трпезарије, анекса (амбуланте, фризерај, радне терапије, канцеларије) и зграде за покретна лица. Завршени су сви наведени објекти осим зграде за покретна лица која би требало да буде завршена почетком 2021. год. Уговорена вредност радова је око 72.800.000,00 дин а до сада су изведени радови у вредности од 37.000.000,00 дин.
6. За потребе централног вешераја набављена је савремена машина за прање веша од 100 кг, као и сушара за веш капацитета 55 кг. као и две мале машине за прање веша капацитета од 10 кг. Вредност ових машина са уградњом је 11.183.928 дин.
7. За потребе централног вешераја набављен је и уграђен нов савремени високопритисни парни котло, капацитета 1000 кг/х, притиска до 10,0 бар. Функција котла је производња сувозасићене техничке паре коју користе машине у вешерају као енергент. Вредност котла са уградњом је 9,961,356.00 динара.
8. Урађени су идејни пројекти за инвестиционо одржавање Дома за одрасла и старија лица на Новом Насељу.
9. У току године урађено је више поправки електромотора и разних пумпи које су уграђене на машине, опрему као и објекте Центра.
10. На основу уговора о одржавању машина и опреме за вешерај и опреме за домаћинство (кухињски и други уређаји и опрема) у објектима Центра, током године је урађено више поправки на машинама у вешерају као и кухињским уређајима.
11. На основу уговора о хаваријским интервенцијама на водоводно-канализационим инсталацијама у свим објектима су рађене поправке, а нарочито на канализационим мрежама које су ливено –гвоздене и које све чешће пуцају.
12. На основу уговора о хаваријским интервенцијама на грејним инсталацијама по свим објектима су мењане перфориране грејне цеви.
13. У котларници за брзу производњу паре као и у котларници за грејање Дома у Футогу урађени су сервиси на котловима, као и редовно одржавање инсталација и опреме.

14. Током године урђено је и неколико поправки на медицинској и зубарској опреми.
15. Поправљен је, одржаван и уграђен велики број клима уређаја по објектима центра.
16. У 2020. на свим објектима Центра рађене су стаклорезачке услуге.
17. Одржавано је и поправљано свих 17 лифтова.

СЛУЖБА ВЕШЕРАЈА

Служба вешераја се бави услугама прања и пеглања постељног рубља и личног веша корисника. Такође се бави прањем столњака, завеса и радних униформи запослених радника. Поред наведених послова служба обавља послове шивења и крпљења како постељног рубља тако и личног веша корисника. Тиме доприноси квалитету услуга које се пружају корисницима Установе. Услуге се пружају корисницима у сва три дома, корисницима Прихватилишта са свратиштем и корисницима Дневног боравка за одрасла и старија лица.

Рад Службе вешераја се одвијао у једној или две смене, у зависности од потреба посла.

У току 2020. године опрано је **228. 649** килограма. Машински је испеглаано **92.617** кг., а ручно **82.362** кг. веша. За ову количину опраног веша утрошено **11.220.90** кг. детерџента.

У 2020. години набављена је машина за сушење веша капацитета 50 кг и машину за прање веша капацитета 100 кг што нам је знатно олакшало посао. Такође смо добили и комплет пеглу на пару која нам такође много значи, јер нам је стара била дотрајала и небезбедна. Сада смо у проблему са старим машинама за прање капацитета 100 кг. које су често у квару.

СЛУЖБА БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ, ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА И ВАНРЕДНИХ СИТУАЦИЈА

За све области у оквиру ове Службе обезбеђени су прописи и литература, који их регулишу.

У протеклој 2020. години извршени послови из области безбедности и здравља на раду су: мерење отпора уземљења громобрана на објекту Дома на Лиману, Дома на Новом Насељу и Дома у Футогу, преглед и одржавање лифтова у објектима Центра, преглед и контрола бутанске подстанице Дома на Новом Насељу и уређаја на течни нафтни гас /ТНГ/ у објектима Центра Дома на Лиману, Футогу, Новом Насељу и клубовима пензионера, упознавање новозапослених радника са мерама заштите на раду и провера знања, возачи су послати на периодични здравствени преглед, извршено је мерење загађења ваздуха на димњацима котларница, извршена је хемијска анализа отпадних вода из вешераја, набављена су лична заштитна средства за РЈ Дом Лиман, РЈ Дом Ново Насеље, Дом Футог, службу Вешераја, службу Здравствене заштите, РЈ Дневни центар, и РЈ Прихватилиште са Свратиштем.

Извршена је и дератизација и дезинсекција свих објеката Центра, преглед и одржавање котлова за производњу паре и грејање, извршена су испитивања продуката сагоревања из котлова, одржавање и контрола алармних система за детекцију гаса, вршена је допуна Акта о процени ризика, извршени су прегледи и испитивање електричних инсталација у објекту дома на Новом Насељу и Футогу, извршен је периодични преглед и испитивање опреме за рад, извршено је периодично испитивање услова радне околине.

Успешно је реализована полиса осигурања за 14 запослених који су доживели повреду на раду или ван рада, а на основу уговора о осигурању закљученим са осигуравајућом кућом „Ђенерали осигурање Србија“ а.д.о.

И поред предузетих превентивних мера безбедности и здравља на раду у 2020. години у Центру се десило 13 повреда на раду проузрокованих углавном непажњом или непридржавањем предвиђених општих и посебних мера безбедности и здравља на раду.

На инвалидску комисију и пензионисање, што на лични захтев што на предлог ординирајућег лекара или лекарске комисије током 2020. године није упућен ни један радник.

Из области заштите од пожара извршена је контрола функционисања и одржавање уређаја за аутоматску дојаву пожара и паничне расвете, контрола и одржавање у функционалном стању уређаја за повећање притиска у хидрантској мрежи за гашење пожара, преглед и одржавање котларница на гас Дома у Футогу, упознавање новозапослених радника са превентивним мерама заштите од пожара и провера знања, одржавање и контрола функционисања опреме за гашење пожара /апарати за гашење пожара, извршено је чишћење парохватача, тј. система за одвод дима из кухиња у Дому Лиман, Ново Насеље и Футог, извршено је чишћење димњака у објектима дома у Футогу (укључујући и димњаке од котларница).

Током 2020. године је уграђена је нова телефонска централа у Дому Лиман и извршене су поправке одређеног броја телефонских апарата и набављено је осам нових телефонских апарата.

ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА

Основни циљеви унапређења пословања и у току протеклих година али и у наредном периоду су пре свега подизање структуралних стандарда и квалитета смештајних услова који се пружају корисницима у циљу испуњавања свих услова за релиценцирање услуга у 2021. години.

У току 2020. године Геронтолошки центар „Нови Сад“ је наставио са реконструкцијом и адаптацијом у објекту Дворца **Дома Футог**, објекту за покретне кориснике, делу објекта где су смештене канцеларије, амбуланта и лекарске ординације и трпезарије са кухињом, радном терапијом и фризерском салоном.

Радови на енергетској санацији **Дома на Лиману** су започети у јулу месецу 2020. године са Ламелом Е. Због неопходности издвајања тог дела објекта и његовог физичког одвајања од дела објекта у којем бораве корисници сви корисници су исељени из те ламеле у јуну месецу. Покретни независни корисници су смештени у слободне гарсоњере у Дому Лиман и Ново насеље, а зависни корисници су смештени у стационар Дома Ново насеље.

Такође, током 2020. године завршен поступак за израду пројектно - техничке документације и идејни пројекти за инвестиционо одржавање **Дома на Новом Насељу**.

Један од највећих изазова у протеклој години за установе социјалне заштите је било очување здравља корисника током трајања ванредног стања и епидемије Ковида 19. Геронтолошки центар „Нови Сад“ је у циљу заштите корисника, током трајања ванредног стања организовао рад по принципу превентивне двонедељне изолације у сва три објекта домског смештаја (Дом Лиман, Дом Ново насеље и Дом Футог) као и у објекту Прихватилишта за одрасле и старије. Прва група радника од 140 радника је у изолацији боравила од 16.04.2020.године до 30.04.2020.године, а друга група од 147 радника од 30.04.2020. године завршно до 14.05.2020. године.

У Установи су спроведене све препоруке и инструкције ресорног Министарства у циљу превенције ширења заразе Ковидом 19 и организован рад у свим службама тако да се минимизира ризик од угрожавања здравља корисника и запослених.

Начин рада и резултати који смо постигли у 2020. години су препознати и признати и од председник Републике Србије који је дванаестог новембра, поводом обележавања Дана примирја у Првом светском рату, доделио највиша државна признања институцијама и појединцима, који су се истакли у борби за очување живота људи током пандемије Корона вируса. Геронтолошки центар „Нови Сад“ је том приликом одликован **сребрном медаљом за заслуге**. На предлог Установе, посебно су награђени **златном медаљом** руководица Службе здравствене заштите др Биљана Глишић Угрица и Наташа Јанковић, неговатељица, која је, на своју иницијативу, боравила месец дана у изолацији заједно са корисницима.

Установа је и током протекле године набавком нове опреме значајно унапредила стандарде пружања услуге и олакшала рад запосленима. У току 2020. године Установа је у циљу квалитетног и одговорног пословања, наставила са набавком опреме која недостаје, те су набављени: високопритисни парни котао, савремена машина за прање веша од 100 кг, као и сушара за веш капацитета 55 кг и две мале машине за прање веша за потребе неометаног рада централног вешераја, 80 болничких кревета, 2 кревета за купање непокретних корисника, 60

ноћних ормарића и сервис сточића, 44 гардеробна ормана, 10 клима уређаја. За потребе кухиње обезбеђена је машина за прање црног суђа, машина за сечење хлеба и млевење меса.

Што се тиче структуре корисника, према статистичким подацима, евидентно је да се и даље се наставља тренд пораста функционалне зависности корисника, услед њиховог све тежег здравственог и психофизичког стања, као и когнитивних дефицита. Пораст ове структуре корисника доводи до потребе за већим бројем особља које је ангажовано у нези као и медицинских радника.

Обим услуга стручног рада је повећан у домену психодијагностичког рада са корисницима оболелим од деменције, као и индивидуалног рада социјалних радника, нарочито у делу вођења документације. Радноокупациона терапија и током протекле године увела нове активности рекреативног карактера и успоставила сарадњу са физикалном терапијом.

Кадровски, највећи проблем Установе је и даље неадекватна динамика добијања сагласности за попуњавање упражњених радних места, мада је током 2020. године након укидања ванредног стања добијен један број сагласности што је значајно допринело бољој организацији посла.

На основу свега наведеног може се рећи да је Геронтолошки центар „Нови Сад“ у циљу одговорног и квалитетног пословања предузео све мере на развијању и функционалних и структуралних стандарда услуга које пружа, као и да перманентно развија, негује и подиже квалитет својих услуга, као и да је на високо професионалном нивоу одговорио изазовима пословања током трајања ванредног стања и спровођењу мера на заштити корисника.

Директор,
Славица Шкрбић

Председник Управног одбора Установе,
Милован Шијаков

Нови Сад, јануар 2021. године

