

**ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР "НОВИ САД"**

Број: 2/6

Дана: 06.02.2015. године

Н О В И С А Д



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – ПРИРОДНИ ГАС**

**- ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК -**

**ЈН ОП 02/2015**

Нови Сад, фебруар 2015. године

На основу члана 32. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, у даљем тексту ЗЈН), и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке добара – природног гаса, бр.2/2 од 06.02.2015. године (ЈН ОП 02/2015 Комисија за јавну набавку образована Решењем о обаразовању комисије за јавну набавку добара – природног гаса, директора Геронтолошког центра „НОВИ САД“ број 2/3 од 06.02.2015. године **припремила је:**

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – ПРИРОДНОГ ГАСА  
- ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК -**

**ЈН ОП 02/2015**

**САДРЖАЈ:**

одељак	Предмет	страна
1.	Општи подаци о набавци	3
2.	Општи подаци о предмету јавне набавке	3
3.	Врста, техничке карактеристике, (спецификације), квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место испоруке добара	4
4.	Техничка документација и планови	5
5.	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН и Упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
5.1.	Услови за учешће у поступку јавне набавке	5
5.2.	Упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
6.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10
7.	<b>ОБРАСЦИ</b>	17
Образац 1.	Понуда	17
Образац 1.1.	Подаци о подизвођачу	19
Образац 1.2.	Подаци о понуђачу који је члан групе понуђача	20
Образац 2.	Споразум чланова групе понуђача	21
Образац 3.	Изјава о независној понуди	22
Образац 4.	Изјава по основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама	23
Образац 5.	Модел уговора	24
Образац 6.	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	31
Образац 7.	Трошкови припреме понуде	32
Образац 8.	Менично овлашћење за добро извршење посла	33
Помоћни образац: Образац за предњу страну коверте		34
<b>укупан број страна</b>		<b>34</b>

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

### 1.1. Назив, адреса и интернет страница Наручиоца

НАРУЧИЛАЦ:	Установа социјалне заштите ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР „НОВИ САД“
АДРЕСА:	21000 Нови Сад, Фрушкогорска бр.32
Радно време:	од понедељка до петка, од 07.00 до 15.00 часова
ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА	<a href="http://www.gerontns.co.rs">www.gerontns.co.rs</a>

### 1.2. Напомена да се спроводи отворени поступак

За предметну јавну набавку спроводи се ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК јавне набавке

### 1.3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је набавка добара – ПРИРОДНОГ ГАСА

### 1.4. Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци или оквирног споразума

Поступак се спроводи ради закључења УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1.5. Напомена уколико је у питању резервисана набавка

У предметном поступку НИЈЕ у питању резервисана јавна набавка

### 1.6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација

У предметном поступку и јавној набавци НЕ спроводи се електронска лицитација

### 1.7. Контакт особа

Контакт лице је Гроздана Пешут, Телефон: 021/450-266

Телефакс: 021/6350-782, Е-mail: [grozdana.pesut@gerontns.co.rs](mailto:grozdana.pesut@gerontns.co.rs)

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 2.1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке

Предмет набавке су добра – ПРИРОДНОГ ГАСА

Назив и ознака из ОРН: Природни гас, 09123000

### 2.2. Опис партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама

Предметна јавна набавке НИЈЕ обликована по партијама.

### 2.3. Врста оквирног споразума:

Отворени поступак се НЕ спроводи ради закључења оквирног споразума.

**3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ , КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

Понуђач врши испоруку природног гаса за потребе Дома за пензионере и стара лица у Футогу Геронтолошког центра „Нови Сад“ у складу са Законом о енергетици („Службени гласник РС“ бр.145/2014) у даљем тексту: Закон), Уредбом о условима за испоруку природног гаса ("Сл. гласник РС", бр. 47/06, 3/10, 48/10, у даљем тексту:Уредба), Правилима о промени снабдевача ("Сл. гласник РС", бр. 93/12) и другим прописима.

Количина природног гаса процењена од Наручиоца, са процењеном месечном динамиком датај у табели како следи:

**Подаци о планираној потрошњи гаса за 2015/2016. годину**

ДОМ ФУТОГ - ФУТОГ, Железничка 46

Период 2015/2016	Количина Sm <sup>3</sup>
1	2
Март 2015	29000
Април 2015	21000
Мај 2015	11500
Јун 2015	11500
Јул 2015	11500
Август 2015	11500
Септембар 2015	11500
Октобар 2015	17500
Новамбар 2015	27000
Децембар 2015	33000
Јануар 2016	34000
Фебруар 2016	32000
<b>Укупно</b>	<b>251000</b>

#### 4. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Конкурсна документација за предметну јавну набавку НЕ садржи техничку документацију и планове.

#### 5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

##### 5.1 УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Ред број	<b>ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ</b> за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. ЗЈН
1.	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1);
2.	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2);
3.	да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда (члан 75. став 1. тачка 3);
4.	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Реп. Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4);
5.	да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (члан 75. став 1. тачка 5) Закона) да има важећу Лиценцу за снабдевање природним гасом, коју је издала Агенција за енергетику и потврду Агенције да је та лиценца још увек важећа, (или адекватан документ предвиђен прописима државе у којој страни понуђач има седиште, коју доставља у виду неоверене копије).
6.	да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (члан 75. став 2 ЗЈН).
Ред. број	<b>ДОДАТНИ УСЛОВИ</b> за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. ЗЈН
7.	Нису предвиђени додатни услови

##### Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. ЗЈН

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75 став 1 тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75 став 1 тачка 5) за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Наручилац ће на захтев подизвођача пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко подизвођача и омогући ће добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да за подизвођача достави ОП образац лица овлашћеног за заступање.

### Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. ЗЈН

Сваки понуђач из групе понуђача самостално мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и члана 75. став 2. ЗЈН (услови под редни бројем 1,2,3, 4 и 6), док додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне набавке дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Сваки понуђач из групе понуђача мора доставити ОП образац лица овлашћеног за заступање.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остаљеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

## 5.2 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН

1) прецизно навођење једног или више доказа одређених Законом и Правилником за сваки од предвиђених услова за учешће у поступку јавне набавке и органа надлежног за њихово издавање:

Редни број	<b>ДОКАЗИ</b> <b>О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ</b> <b>У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ</b>	
1.	<b>ИЗВОД ИЗ РЕГИСТРА НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА</b>	
	<b>ПРАВНО ЛИЦЕ:</b>	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног Привредног суда
	<b>ПРЕДУЗЕТНИК:</b>	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из одговарајућег регистра
	<b>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</b>	/
	<b>Орган надлежан за издавање:</b>	Агенција за привредне регистре (за правна лица и предузетнике) Привредни суд (за правна лица и друге субјекте за које није надлежан други орган)
2.	<b>ПОТВРДА НАДЛЕЖНОГ СУДА И НАДЛЕЖНЕ ПОЛИЦИЈСКЕ УПРАВЕ МУП-а</b> <b>Напомена:</b> не може бити старија од два месеца пре отварања понуда уколико понуђач има више законских заступника дужан је да потврду достави за сваког законског заступника	
	<b>ПРАВНО ЛИЦЕ:</b>	<b>за правно лице:</b> 1) <b>Извод из казнене евиденције, односно Уверење основног суда</b> на чијем подручју се налази седиште домаћег

		<p>правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>2) <b>Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду</b>, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;</p> <p><b>за законског заступника:</b></p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно <b>Уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача</b> није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала.</p> <p>Захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника.</p> <p>Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p>
	<b>ПРЕДУЗЕТНИЦИ И ФИЗИЧКА ЛИЦА:</b>	<p>Извод из казнене евиденције, односно Уверење надлежне полицијске управе МУП-а којом се потврђује да није осуђиван за:неко од кривичних дела као члан орган. криминалне групе, за кривична дела против привреде,-кривична дела против животне средине-кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>Захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника.</p>
	<b>Орган надлежан за издавање:</b>	<p>- ЗА ПРАВНА ЛИЦА: Извод из казнене евиденције основног, првостепеног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица Извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУП-а за законског заступника (захтев се може поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта).</p> <p>- ЗА ПРЕДУЗЕТНИКА/ФИЗИЧКА ЛИЦА: Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУП-а.</p>
<b>3.</b>	<b>ПОТВРДА НАДЛЕЖНОГ СУДА ИЛИ НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА ЗА РЕГИСТРАЦИЈУ ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА</b>	
	<p><u>Напомена:</u> · не може бити старија од 2 месеца пре отварања понуда · мора бити издата након објављивања позива за подношење понуда · да није изречена мера која је на снази у време објављивања позива</p>	
	<b>ПРАВНО ЛИЦЕ:</b>	<p><b>Потврде привредног и прекршајног суда</b> да му није изречена мера забране обављања делатности <b>или</b> <b>Потврда Агенције за привредне регистре</b> да код овог органа није регистровано да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности.</p>
	<b>ПРЕДУЗЕТНИК:</b>	<p><b>Потврда прекршајног суда</b> да му није изречена мера забране обављања делатности <b>или</b> <b>Потврда Агенције за привредне регистре</b> да код овог органа није регистровано да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности.</p>
	<b>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</b>	<p><b>Потврда прекршајног суда</b> да му није изречена мера</p>

		забране обављања одређених послова
	<b>Орган надлежан:</b>	Привредни суд према седишту правног лица. Прекршајни суд према седишту правног лица, односно предузетника/физичко лица или Агенција за привредне регистре за правна лица и предузетнике.
<b>4.</b>	<b>ПОТВРДА НАДЛЕЖНОГ ПОРЕСКОГ ОРГАН И ОРГАНИЗАЦИЈЕ ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ ИЛИ ПОТВРДЕ НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА ДА СЕ ПОНУЂАЧ НАЛАЗИ У ПОСТУПКУ ПРИВАТИЗАЦИЈЕ</b> <u>Напомена:</u> Не може бити старија од два месеца пред отварања понуда.	
	<b>ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИЦИ, ФИЗИЧКА ЛИЦА:</b>	<b>Уверење Пореске управе - Министарства финансија и привреде</b> да је измирио доспеле порезе и доприносе и <b>Уверења надлежне локалне самоуправе</b> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
	<b>Орган надлежан:</b>	<b>Република Србија - Министарство финансија и привреде - Пореска управа</b> Регионални центар - _____ Филијала/експозитура - _____ према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода. <b>Град, односно општина - градска, односно општинска пореска управа</b> према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода. <u>Напомена:</u> Уколико локална (општинска) пореска управа у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне пореске управе приложи и потврде осталих локалних органа/организација/установа.
<b>5.</b>	Важећа Лиценца за снабдевање природним гасом, коју је издала Агенција за енергетику и потврду Агенције да је та лиценца још увек важећа, ( или адекватан документ предвиђен прописима државе у којој страни понуђач има седиште, коју доставља у виду неоверене копије ).	
<b>6.</b>	Потписан и оверен Образац изјаве у делу 7. Конкурсне документације: ОБРАСЦИ, Образац бр.4. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.	
<b>Редни број</b>	<b>ДОКАЗИ</b> <b>О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ</b> <b>У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ</b>	
<b>7.</b>	/	

**2) текст изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона:**

Текст изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона налази се у делу 7 Конкурсне документације: ОБРАСЦИ, Образац бр.4.



- 3) текст изјаве уколико се испуњеност услова доказује изјавом из члана 77. став 4. Закона: /
- 4) прецизно навођење доказа у случају доказивања испуњености услова на начин прописан чланом 77. став 5. Закона: /
- 5) обавештење да понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и да наведе који су то докази:

На основу члана 79. став 4. ЗЈН понуђач није дужан да доставља следеће доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- 1) извод из регистра надлежног органа:
  - извод из регистра АПР: [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs), линк Регистри:
    - Привредна друштва
    - Претрага података
    - Претрага привредних друштава
    - Претрага правних лица и предузетника
- 2) докази из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН
  - регистар понуђача: [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs)

Уколико је лице уписано у регистар понуђача, то значи да испуњава обавезене услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4), Закона о јавним набавкама, те није у обавези да у понуди или пријави подноси доказе о тим условима, довољно је да уз понуду достави Извод о регистрованим подацима о понуђачу – који издаје Агенција за привредне регистре или изјаву под кривичном и материјалном одговорношћу у којој наводи интернет адресу Агенције за привредне регистре где се може проверити да је Понуђач регистрован у регистру понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач **не мора** да достави образац трошкова припреме понуде.

## 6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда и документација која се односи на понуду мора бити састављена на српском језику и поступак отварања понуда се води на српском језику.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуда се сачињава тако што понуђач уписује тражене податке податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Понуда мора бити јасна, прецизна и недвосмислена.

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у Позиву за подношење понуде, Конкурсној документацији односно у Упутству понуђачима како да сачине понуду, евентуално накандно објављеним изменама и допунама Конкурсне документације и додатним појашњењима.

Понуда мора да садржи и све документе и доказе које је Наручилац тражио како би се утврдила испуњеност обавезних и додатних услова, оценила озбиљност и квалитет понуде, односно установила квалификованост понуђача.

Исправка грешака у попуњавању обрасца понуде и других приложених образаца и изјава мора се оверити иницијалима особе која је потписала понуду и печатом понуђача.

**Сви обрасци морају бити читко попуњени, оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача (лице овлашћено за заступање).**

**Ако понуђач самостално подноси понуду** овлашћено лице понуђача потписује и оверава печатом све обрасце.

**Ако понуђач подноси понуду са подизвођачем** овлашћено лице понуђача потписује и оверава печатом све обрасце.

**Ако понуду подноси група понуђача – заједничка понуда** овлашћено лице понуђача који је у споразуму групе понуђача означен као носилац посла, потписује и оверава печатом све обрасце.

Све Изјаве дате под материјалном и кривичном одговорношћу попуњавају, потписују и оверавају сви чланови групе.

**Уз понуду понуђач мора обавезно доставити ОП образац лица овлашћеног за заступање.**

Уколико понуду подноси група понуђача, ОП образац лица овлашћеног за заступање доставити за сваког члана групе понуђача.

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да за подизвођача достави ОП образац лица овлашћеног за заступање.

**Потребна документа сложити према редоследу из табеле Обавезна садржина понуде.**

### ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Обавезна садржина понуде:	
<b>1.</b>	<b>ПРИЛОЗИ:</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>- Сва документа и докази који су неопходни да се докаже испуњеност обавезних за учешће у поступку јавне набавке, а који су прецизно наведени у делу 5. Конкурсне документације, сложити према редоследу из табеле 5.1</li><li>- ОП образац лица овлашћеног за заступање</li></ul>
<b>2.</b>	<b>ОБРАСЦИ:</b>
Образац 1.	Понуда
Образац 1.1.	Подаци о подизвођачу
Образац 1.2.	Подаци о понуђачу који је члан групе понуђача
Образац 2.	Споразум чланова групе понуђача

Образац 3.	Изјава о независној понуди
Образац 4.	Изјава по основу члана 75. став 2. ЗЈН
Образац 5.	Модел уговора
Образац 6.	Образац структуре цене са упутством како да се попуни
Образац 7.	Трошкови припреме понуде
Образац 8.	Менично овлашћење за добро извршење посла
<b>3.</b>	<b>Средство обезбеђења са неопходним прилозима</b>

## ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуде са припадајућом документацијом, подносе се у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања кутије/пошиљке може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се достављају лично преко писарнице (радно време писарнице је од понедељка до петка од 07.00 до 15.00 часова) или поштом на адресу:

**Геронтолошки центар „Нови Сад“, 21000 Нови Сад, ул. Фрушкогорска бр.32. са знаком: „Понуда за ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – ПРИРОДНОГ ГАСА ЈН ОП 02/2015 - НЕ ОТВАРАТИ“**

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране Наручиоца до назначеног датума и часа.

На полеђини пошиљке навести назив и адресу понуђача, број телефона и име особе за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до датума и часа назначеног у Позиву за подношење понуда.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране Наручиоца до назначеног датума и часа. Неблаговремене понуде неће бити разматране и неотворене ће се вратити понуђачу.

## 3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда обавиће се у просторијама Геронтолошког центра „Нови Сад“, у Новом Саду, Фрушкогорска бр.32, Дом на Лиману, последњег дана рока за подношење понуда назначеног у Позиву за подношење понуда и евентуалним обавештењима о продужењу рока за подношење понуда, обављеним на Порталу јавних набавки, [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs) и интернет страници Наручиоца [www.gerontns.co.rs](http://www.gerontns.co.rs).

Представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда уз прилагање писменог овлашћења за лице које ће присуствовати отварању понуда, а које се предаје Комисији пре отварања понуда. Уколико представник понуђача нема писмено овлашћење за учешће у поступку, исти ће имати статус опште јавности.

## 4. ОБЛИКОВАЊЕ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ПО ПАРТИЈАМА

Ова набавка **није** обликована по партијама.

## 5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама **НИЈЕ** дозвољено.

## 6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли понуду подноси самостално, или као заједничку понуду групе понуђача, или подноси понуду са подизвођачем.

Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става ове подтачке (став 4. члана 87. ЗЈН).

## **7. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **8. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао своје обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац Изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона).

## **9. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Понуђач, уколико ангажује подизвођача, дужан је да наведе:

- да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу,
- назив подизвођача, односно основне податке о подизвођачу,
- проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу који не може бити већи од 50% као и
- део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН и члана 76., а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

## **10. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове сходно члану 76. Закона, испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезује на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења
- понуђачу који ће издати рачун
- рачуну на који ће бити извршено плаћање
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Све Изјаве дате под материјалном и кривичном одговорношћу попуњавају, потписују и оверавају сви чланови групе.

Уколико понуду подноси група понуђача, ОП образац лица овлашћеног за заступање доставити за сваког члана групе понуђача.

## **11. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

**Начин плаћања:** вирмански, на рачун понуђача.

Рок плаћања се рачуна од дана службеног пријема исправне фактуре.

Понуђач је дужан да приликом достављања фактуре на фактури упише број и датум закљученог уговора о предметној јавној набавци.

**Услови плаћања:**

Рок за плаћање уговорене цене не може бити краћи од 15 дана од дана пријема рачуна, нити дужи од 45 дана од дана пријема исправног рачуна.

Авансно плаћање није дозвољено.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

**Гаранција:** Снабдевач и Купац су дужни поштовати све законске и подзаконске акте које дефинише тржиште природним гасом.

**Рок важења понуде:**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## **12. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност.

Сви остали трошкови морају бити исказани у месечном рачуну, у складу са Методологијом за одређивање цене природног гаса за јавно снабдевање, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена природног гаса по м3 без пореза на додату вредност.

Понуђене јединичне цене морају бити јасно и читко исписане. Свака евентуална измена и преправка већ уписане цене, мора бити прафирана и оверена од стране понуђача, тако да не доводи у сумњу, која од уписаних цена важи.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12), односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

Уколико је изабрани понуђач страном правно или физичко лице дужан је да пре закључења уговора достави доказ о отвореном нерезидентном динарском рачуну и да приликом закључења уговора достави доказ о томе.

## **13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка НЕ садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Захтев за додатне информације, са обавезном назнаком „**Питања за Комисију за јавну набавку добара – природног гаса, ЈН ОП 02/2015**“ може се упутити наручиоцу:

- писаним путем, односно путем поште или непосредно преко писарнице на адресу наручиоца (Геронтолошки центар „Нови Сад, Фрушкогорска бр.32,Нови Сад) или

- путем електронске поште, на адресу: [grozdana.pesut@gerontns.co.rs](mailto:grozdana.pesut@gerontns.co.rs) или
- путем факса, на број 021/6350-782

Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у поступку јавне набавке вршиће се на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом,
- средство комуникације широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке,
- на начин да се поштују рокови предвиђени ЗЈН и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства,
- да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива,
- да користе производе информационих технологија у општој употреби,
- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном **није дозвољено.**

## **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу понуде.

Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Понуђач је обавезан да у року од 2 (два) радна дана од дана пријема захтева за објашњења понуде достави одговор, у супротном ће се његова понуда одбити као неприхватљива.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Наручилац ће одбити као неприхватљиву понуду понуђача уколико за тог понуђача поседује доказ негативне референце, односно одбиће понуду понуђача који је на списку негативних референци ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који понуђач добио негативну референцу, Наручилац захтева додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза. Понуђач је у обавези да достави додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза – бланко соло меницу, регистровану у Регистру меница НБС, са меничним овлашћењем и депо картоном, у вредности од 15% од понуђене цене без пдв, са роком трајања колики је и рок за испуњење обавезе понуђача.

Додатно обезбеђење се предаје Наручиоцу у моменту закључења уговора.

## **17. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ (члана 87. став 6 ЗЈН)**

Понуђач може, у року за подношење понуда да измени, допуни или опозове своју понуду након подношења, под условом да Наручилац прими писмено обавештење о измени

или повлачењу понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно који документ накнадно доставља.

Писано обавештење о измени, допуни или опозиву понуде се подноси на адресу Наручиоца (Геронтолошки центар „Нови Сад, Фрушкогорска бр.32 Нови Сад) путем поште или непосредно преко писарнице, са обавезном назнаком „**ИЗМЕНА ПОНУДЕ** или **ДОПУНА ПОНУДЕ** или **ОПОЗИВ ПОНУДЕ за јавну набавку добара – природног гаса, ЈН ОП 02/2015**“. У супротном понуда се неотворена враћа понуђачу.

Ниједна понуда не може бити мењана нити повучена у периоду између истека рока за подношење понуде и истека рока важења понуде. Повлачење у том периоду има за последицу наплату средства обезбеђења понуде.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима.

## 18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора је **НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА**.

## 19. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ СЕ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛА УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, Наручилац ће извршити доделу уговора на основу елемента критеријума најдужи рок важења понуде, а уколико постоје две или више понуда са истим роком важења понуде, биће изабран понуђач чија је понуда прва приспела.

## 20. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

**Врста:** Средство обезбеђења којим понуђач обезбеђује добро извршење посла, односно обезбеђује извршење свих уговорних обавеза (предаје само понуђач коме је додељен уговор и то приликом закључења уговора, НЕ ПРЕДАЈЕ СЕ УЗ ПОНУДУ): бланко, соло меница са меничним писмом/овлашћењем, депо картоном овереном код пословне банке и копијом захтева/потврде за регистрацију менице, **као гаранција за добро извршење посла, односно као гаранција за извршење свих уговорних обавеза.**

Средство обезбеђења за добро извршење посла, односно за извршење свих уговорних обавеза предаје **САМО понуђач коме је додељен уговор**, значи **НЕ ПРЕДАЈЕ СЕ УЗ ПОНУДУ**, него приликом потписивања уговора о јавној набавци.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ понуђач уз меницу доставља важећу копију захтева/Потврде пословне банке да је достављена меница заведена у Регистар меница и овлашћења НБС, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Сл.гласник РС“ 56/11) и фотокопију картона депонованих потписа лица која имају депоноване потписе у банци у којој понуђач има отворен текући рачун, овереном код пословне банке.

**Садржина:** Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача.

Менично писмо/овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке – број ЈН и назив јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од укупне вредности уговора и у динарима без пдв, са навођењем рока важности – који је 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Менично писмо/овлашћење се даје на обрасцу из Конкурсне документације, 8. Образац **МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА.**

**Начин подношења:** приликом закључења уговора.

**Висина:** 10 % од укупне вредности уговора и изражена у динарима, без ПДВ-а.

**Рок трајања:** 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.



Наручилац је овлашћен да уновчи гаранцију дату приликом потписивања уговора о јавној набавци, ако понуђач не извршава све уговорне обавезе, што је детаљно регулисано уговором о предметној јавној набавци.

Приликом попуњавања менице ниједан део печата, ни једно слово/број или део истих не сме да пређе на бели руб који уоквирује меницу.

## **21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може сходно члану 148. и 149. Закона о јавним набавкама (Сл. гласника РС бр. 124/2012), уложити захтев за заштиту права Републичкој комисији и исти предати Наручиоцу.

Захтев за заштиту права, понуђач може уложити у току целог поступка за доделу уговора о јавној набавци, а након доношења одлуке о додели уговора, најкасније десет дана од дана пријема одлуке о додели уговора.

Захтев за заштиту права мора да садржи све елементе из члана 151. Закона.

Број рачуна Буџета Републике Србије за уплату таксе: 840-742221843-57 број модела 97 позив на број 50-016, сврха: републичка административна такса, а корисник је буџет Републике Србије.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да наведени број рачуна Буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **80.000 динара** (осамдесетхиљададинара) ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда или ако процењена вредност јавне набавке, односно понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. -167. Закона.

## **22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.



## 7. ОБРАСЦИ

### Образац 1. ПОНУДА

# ПОНУДА

 БРОЈ \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – ПРИРОДНОГ ГАСА, ЈН ОП 02/2015

На основу Позива за подношење понуде за јавну набавку добара – природног гаса ЈН ОП 02/2015, објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца [www.gerontns.co.rs](http://www.gerontns.co.rs) дана 06.02.2015. године

#### 1. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
ПРАВНИ ОБЛИК	
АДРЕСА И СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА	
ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН/ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА	
ПИБ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
НАЗИВ И ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ	
БРОЈ РАЧУНА	
НАЗИВ БАНКЕ	
Интернет страница на којој су докази из члана 77.3ЈН јавно доступни	
Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не

#### 2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ (заокружити један од три понуђена начина)

- САМОСТАЛНО
- ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Назив и седиште подизвођача	
Процент укупне вредности набавке која ће се поверити подизвођачу	
Део предмета набавке који ће	

извршити подизвођач	_____
<b>• ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА</b>	
Назив и седиште члана групе	_____
Назив и седиште члана групе	_____
Назив и седиште члана групе	_____
<b>3. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ изражен у броју дана од дана отварања понуда</b>	
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ	_____
<b>4. ПРЕДМЕТ, ЦЕНА И ОСТАЛИ ПОДАЦИ БИТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА</b>	
ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	ДОБАРА – ПРИРОДНИ ГАС
ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ без ПДВ-а	_____
ИЗНОС ПДВ-а	_____
ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ са ПДВ-ом	_____
РОК ПЛАЋАЊА: (не може бити краћи од 15 дана ни дужи од 45 дана достављања исправног рачуна)	_____

**НАПОМЕНА:** Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потписом, чиме потврђује да су тачни подаци који су наведени. Уколико понуду подноси група понуђача образац понуде попуњава, потписује и оверава печатом члан групе понуђача који је у обрасцу споразума групе понуђача означен као носилац посла.

Уколико се подноси **понуда са подизвођачем** као обавезан прилог који представља саставни део Обрасца понуде, обавезно се доставља попуњен, потписан и печатом оверен Образац Подаци о подизвођачу.

Уколико се подноси **заједничка понуда** као обавезан прилог који представља саставни део Обрасца понуде обавезно се доставља попуњен, потписан и печатом оверен Образац Подаци о понуђачу из групе понуђача.

Место и датум:

\_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ:

М.П.

\_\_\_\_\_   
Име и презиме – читко написано

\_\_\_\_\_   
Својеручни потпис овлашћеног лица

**Образац 1.1. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

На основу Позива за подношење понуде за јавну набавку добара – природног гаса ЈН ОП 02/2015, објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца [www.gerontns.co.rs](http://www.gerontns.co.rs) дана 06.02.2015. године, изјављујемо да понуду подносимо са подизвођачем:

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	
ПРАВНИ ОБЛИК	
АДРЕСА И СЕДИШТЕ ПОДИЗВОЂАЧА	
ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ПОДИЗВОЂАЧА	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН/ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА	
ПИБ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
БРОЈ РАЧУНА / НАЗИВ БАНКЕ	
Да ли је обвезник ПДВ- и уколико јесте, обавезно навести број ПЕПДВ	
% укупне вредности набавке која је поверена подизвођачу	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	<hr/> <hr/>

**НАПОМЕНА:** Образац се попуњава и подноси само ако се понуда подноси са подизвођачем. Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

Место и датум

---

ПОНУЂАЧ:

М.П.

---

Име и презиме – читко написано

---

Својеручни потпис овлашћеног лица

**Образац 1.2. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

На основу Позива за подношење понуде за јавну набавку добара – природног гаса ЈН ОП 02/2015, објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца [www.gerontns.co.rs](http://www.gerontns.co.rs) дана 06.02.2015. године изјављујемо да понуду подносимо као група понуђача, односно подносимо заједничку понуду:

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
ПРАВНИ ОБЛИК	
АДРЕСА И СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА	
ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН/ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА	
ПИБ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
БРОЈ РАЧУНА / НАЗИВ БАНКЕ	
Да ли је обвезник ПДВ- и уколико јесте, обавезно навести број ПЕПДВ	
Имена и одговарајуће квалификације лаца које ће бити одговорна за извршење уговора о јавној набавци	
Подаци о обавези за извршење уговора	
Уписан у регистру понуђача АПР-а	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не

**НАПОМЕНА:** Образац попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду. У том случају образац копирати у довољном броју примерака, попунити и доставити за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Образац попуњава и потписује понуђач – носилац посла, односно његово овлашћено лице. (лице са ОП обрасца).

Место и датум

ПОНУЂАЧ:

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
Име и презиме – читко написано

\_\_\_\_\_  
Својеручни потпис овлашћеног лица

**СПОРАЗУМ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

На основу Позива за подношење понуде за јавну набавку добара – природног гаса, ЈН ОП 02/2015, објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца [www.gerontns.co.rs](http://www.gerontns.co.rs) дана 06.02.2015. године, овим споразумом следећи чланови групе понуђача:

Ред. број	НАЗИВ ЧЛАНА ГРУПЕ или СКРАЋЕНО ПОСЛОВНО ИМЕ	СЕДИШТЕ И АДРЕСА	ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ
1.			
2.			
3.			

се међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке добара – природног гаса, ЈН ОП 02/2015. Чланови групе понуђача сагласни су да одговарају неограничено солидарно према наручиоцу и обавезују се да ће:

1. Члан групе понуђача наведен под **редним бројем 1**, у горњој табели бити члан групе који ће бити НОСИЛАЦ ПОСЛА, односно који ће ПОДНЕТИ ПОНУДУ и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији;
2. Члан групе понуђача наведен под **редним бројем** \_\_\_\_ у горњој табели бити члан групе који ће ПОТПИСАТИ УГОВОР;
3. Члан групе понуђача наведен под **редним бројем** \_\_\_\_ у горњој табели, ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
4. Члан групе понуђача наведен под **редним бројем** \_\_\_\_ у горњој табели, ће издати рачун;
5. Члан групе понуђача наведен под **редним бројем** \_\_\_\_ у горњој табели на чији рачун ће бити извршено плаћање;
6. Понуђач – члан групе понуђача, наведен под редним бројем:

1. да извршава: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. да извршава: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. да извршава: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

За члана заједничке понуде под редним бр. 1. у горњој табели

\_\_\_\_\_  
(Овлашћено лице)

За члана заједничке понуде под редним бр. 2. у горњој табели

\_\_\_\_\_  
(Овлашћено лице)

За члана заједничке понуде под редним бр. 3. У горњој табели

\_\_\_\_\_  
(Овлашћена особа)

**НАПОМЕНА:** Образац попуњава понуђач, члан групе – носилац посла, односно његово овлашћено лице (лице са ОП обрасца).

**Образац 3. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ *подаци из АПР-а			
НАЗИВ			
ПОСЛОВНО ИМЕ			
Скраћено посл. име			
ПРАВНА ФОРМА			
СЕДИШТЕ	ОПШТИНА	МЕСТО	УЛИЦА И БРОЈ
МАТИЧНИ БРОЈ			
ПИБ			
ТЕЛЕФОН			
Е - mail			

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012) и члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова («Службени гласник РС», бр. 29/2013)

ПОНУЂАЧ \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ даје:

**ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду за јавну набавку добара – природног гаса (Редни број ЈН ОП 02/2015) Наручиоца – Геронтолошки центар „Нови Сад“, Фрушкогорска бр.32, Нови Сад по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана 06.02.2015. године, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном упознат сам да ће сходно члану 168. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12), уговор о јавној набавци бити ништаван.

Место и датум

\_\_\_\_\_

М.П.

Давалац изјаве – овлашћено лице

\_\_\_\_\_

Име и презиме – читко написано

\_\_\_\_\_

Својеручни потпис овлашћеног лица

**НАПОМЕНА:** Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Образац копирати у довољном броју примерака.

**Образац 4. ИЗЈАВА ПО ОСНОВУ ЧЛАНА 75. став 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ *подаци из АПР-а			
НАЗИВ			
ПОСЛОВНО ИМЕ			
Скраћено посл. име			
ПРАВНА ФОРМА			
СЕДИШТЕ	ОПШТИНА	МЕСТО	УЛИЦА И БРОЈ
МАТИЧНИ БРОЈ			
ПИБ			
ТЕЛЕФОН			
Е - mail			

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ( "Службени гласник РС", бр. 124/12),

ПОНУЂАЧ \_\_\_\_\_ даје:

**ИЗЈАВУ**

да сам при састављању Понуде број: \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара – природног гаса (Ред. број ЈН ОП 02/2015) поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да сам ималац права интелектуалне својине.

Место и датум

\_\_\_\_\_

М.П.

Давалац изјаве – овлашћено лице

\_\_\_\_\_

Име и презиме – читко написано

\_\_\_\_\_

Својеручни потпис овлашћеног лица

**НАПОМЕНА:** Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Образац копирати у довољном броју примерака.

**Образац 5. МОДЕЛ УГОВОРА**

МОДЕЛ УГОВОРА понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора). Уколико понуду подноси група понуђача, уговор потписује члан групе понуђача који је у Споразуму чланова групе понуђача означен као члан групе који ће потписати уговор.

## У Г О В О Р о јавној набавци добара – природног гаса ЈН ОП 02/2015

Закључен дана \* \_\_\_\_\_ 2015. године, у Новом Саду, између:

\* (датум закључивања уговора уписује Наручилац)

1. **Геронтолошког центра „Нови Сад“ из Новог Сада**, Фрушкогорска бр.32 (у даљем тексту: Купац, Наручилац), кога заступа директор др Драган Милошевић, и

2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_ (у даљем тексту: Снабдевач), кога заступа \_\_\_\_\_.

Подаци о наручиоцу		Подаци о испоручиоцу	
МАТИЧНИ БРОЈ	08066191	МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	102187298	ПИБ	
БРОЈ РАЧУНА	840-127667-83	БРОЈ РАЧУНА	
ТЕЛЕФОН	021/450-266	ТЕЛЕФОН	
ЕЛ. ПОШТА	grozdana.pesut@gerontns.co.rs	ЕЛ. ПОШТА	

\*(ако је заједничка понуда подаци о члану групе понуђача који је носилац посла)

Основ уговора	
Број Конкурсне документације	2/6
Редни број ЈН	ЈН ОП 02/2015
Датум објављивања Позива за подношење позива на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца	06.02.2015. године
Број и датум одлуке о додели уговора:	*
Понуда изабраног понуђача деловодни број Наручиоца:	*
*поља у табели Основ уговора попуњава Наручилац пре закључења уговора	

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

#### Члан 1.

Предмет Уговора је купопродаја природног гаса за потребе Дома за пензионере и стара лица у Футогу, Геронтолошког центра „Нови Сад“ у количини и на начин утврђен овим уговором као и Законом о енергетици („Службени гласник РС“ бр.145/2014) у даљем тексту: Закон), Уредбом о условима за испоруку природног гаса ("Сл. гласник РС", бр. 47/06, 3/10, 48/10, у даљем тексту:Уредба), Правилима о промени снабдевача ("Сл. гласник РС", бр. 93/12) и другим прописима, као и актима Снабдевача, а у складу са конкурсном документацијом и понудом Снабдевача бр. \_\_\_\_\_\*од \_\_\_\_\_.\*

Образац Понуде чини саставни део Уговора. \*попуњава понуђач

Добављач ће услуге из става 1. овог члана пружати самостално. или

Добављач ће услуге из става 1. овог члана пружати са подизвођачима, и то



(\*попуњава понуђач, навести назив и седиште подизвођача)

## ПОЈМОВИ

### Члан 2.

**оператор дистрибутивног система природног гаса** или ОДС - енергетски субјект који обавља делатност дистрибуције природног гаса и управљања дистрибутивним системом за природни гас и одговоран је за рад, одржавање и развој дистрибутивног система на одређеном подручју, његово повезивање са другим системима и за обезбеђење дугорочне способности система да испуни потребе за дистрибуцијом природног гаса на економски оправдан начин;

**оператор система** или ОС - оператор транспортног система природног гаса, оператор дистрибутивног система природног гаса и оператор складишта природног гаса;

**оператор складишта природног гаса** или ОСС - енергетски субјект који обавља делатност складиштења и управљања складиштем природног гаса и одговоран је за рад, одржавање и развој складишта природног гаса;

**оператор транспортног система природног гаса** или ОТС - енергетски субјект који обавља делатност транспорта природног гаса и управљања транспортним системом за природни гас и одговоран је за рад, одржавање и развој транспортног система на одређеном подручју, његово повезивање са другим системима и за обезбеђење дугорочне способности система да испуни потребе за транспортом природног гаса на економски оправдан начин;

**потпуно снабдевање** - продаја природног гаса код које количина природног гаса за обрачунски период није утврђена уговором о продаји, већ крајњи купац има право да одреди количину, на основу остварене потрошње на месту примопредаје;

**природни гас** или гас - означава угљоводонике или смешу угљоводоника и других гасова (највећим делом метана) који је на температури од 15 °С и на апсолутном притиску од 1.01325 bar претежно у гасовитом стању;

**снабдевање природним гасом** - продаја природног гаса крајњим купцима и другим снабдевачима;

**стандардни кубни метар (m<sup>3</sup>)** - означава количину природног гаса израженог на стандардним условима, при температури од 15°C и притиску од 1.01325 bar, према SRPS EN ISO 14532;

**транспорт природног гаса** - преношење природног гаса транспортним системом до крајњих купца или дистрибутивних система, а не обухвата снабдевање;

**Wobbe индекс доњи** - означава доњу топлотну вредност подељену квадратним кореном релативне густине.

## КОЛИЧИНА И ДИНАМИКА

### Члан 3.

Уговореном испоруком гаса сматра се максимална часовна потрошња у складу са издатим Решењем о одобрењу за прикључење објекта потрошача гаса (у даљем тексту: Решење) и Поруцбеницом, која ће се закључити након потписивања овог Уговора, односно остварена потрошња Купца на месту примопредаје.

Купац је упознат да резервација и наручивање гаса као и резервација капацитета за транспорт и дистрибуцију гаса, према његовој Поруцбеници, стварају трошак Снабдевачу који Снабдевач не може да надокнади уколико дође до раскида уговора од стране Купца.

## НАЧИН И МЕСТО ИСПОРУКЕ

### Члан 4.

Снабдевач гасоводом испоручује гас Купцу на паритету франко место испоруке Купца које је наведено у Поруцбеници и у природи представља мерну станицу.

#### Члан 5.

Снабдевач је испоручио, а Купац је преузео гас одмах после проласка гаса кроз један или више мерних уређаја на месту испоруке, након чега сви ризици и одговорност прелазе на Купца.

#### Члан 6.

Снабдевач је дужан да почне са испоруком гаса Купцу у року од 15 (петнаест) дана од дана закључења Уговора, под условом да Купац испуњава обавезе утврђене Законом и важећим уредбама.

### КВАЛИТЕТ

#### Члан 7.

Гас који се испоручује Купцу мора да испуни услове у погледу састава, доње топлотне вредности, притиска, Wobbe индекса и других својстава гаса утврђених прописима.

Гас који се испоручује Купцу мора да буде такав да доњи Wobbe-ов индекс буде у границама од 42-46 MJ/m<sup>3</sup>.

Својства гаса морају бити у складу са следећим вредностима:

Хемијски састав:

метан C1 мин. 90 молска процента, етан C2 макс. 4 молска процента, пропан C3, бутан C4... макс. 2 молска процента, азот+угљен-диоксид макс. 5, молска процента, Садржај сумпора, водоник-сулфид макс. 5 mg/m<sup>3</sup>, сумпор из меркаптана макс. 5,6 mg/m<sup>3</sup>, сумпор укупно макс. 20 mg/m<sup>3</sup>, Тачка росе воде - 5°C ( на 40 bar g), Доња топлотна вредност 33.500 + / - 1000 kJ/m<sup>3</sup>.

Гас који је се испоручује Купцу не сме да садржи чврсте нечистоће, смолу или супстанце које производе смолу и течности као што су угљеводоници, кондензати, гликоли, вода и слично.

Снабдевач је дужан да за сваки обрачунски период поседује извештај о квалитету гаса издат од стране акредитоване институције са назначеном топлотном вредношћу и да предметни извештај достави Купцу након достављеног захтева.

Снабдевач је дужан да у рачуну за испоручени гас, поред испоручене количине на стандардним условима, наведе и доњу топлотну вредност испорученог гаса утврђену за обрачунски период.

### МЕРЕЊЕ И ОБРАЧУН

#### Члан 8.

Количина испорученог гаса се утврђује мерењем на месту испоруке (МИ).

Количина испорученог гаса изражава се у Sm<sup>3</sup>.

#### Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да се утврђивање измерених и преузетих количина гаса врши на мерном уређају једном месечно, и то првог дана наредног месеца за претходни месец, као и при промени цене гаса или евентуалној промени услова испоруке у складу са Уговором и Законом.

#### Члан 10.

Мерење испоручених количина гаса врши се континуирано.

Утврђивање хемијског састава и доње топлотне вредности испорученог гаса врши се узимањем узорака и њиховом хроматографском анализом.

Места узимања узорака и учесталост узимања узорака утврђени су Програмом динамике узорковања на транспортном гасоводном систему Снабдевача.

Купац има право да захтева чешћу контролу квалитета од Програмом прописане динамике узимања узорака, при чему је обавезан да плати све трошкове додатне контроле, уколико се утврди да је гас био уговореног квалитета.

#### Члан 11.

Очитавање испоручених количина гаса врши се на мерном уређају примопредаје гаса између Снабдевача и Купца у присуству ОС (на чији је систем прикључен објект Купца) и Купца, а очитана стања се евидентирају у Протоколу о примопредаји природног гаса.

Уколико представник Купца не буде присутан приликом очитавања испоручених количина гаса, меродавне и обострано признате су количине које на мерном уређају протока гаса утврди ОС на чији је систем прикључен објект Купца, при чему се чињеница да представник Купца није присутан уписује у Протокол који ОС доставља Купцу на његов захтев.

Уколико је мерни уређај мерило протока без коректора или је коректор неисправан, обрачун испоручених количина гаса се врши у складу са Уредбом.

#### Члан 12.

У случају потребе, Снабдевач може за одређени временски период извршити привремени обрачун и фактурисати потрошњу гаса на основу Поручбенице без очитавања потрошње гаса, при чему се код првог наредног очитавања врши корекција према стварно утрошеним количинама.

#### Члан 13.

Купац и Снабдевач имају право да захтевају ванредну контролу исправности мерног уређаја, уколико посумњају у његову исправност, при чему трошкове ванредне контроле сноси уговорна страна за коју се ванредном контролом установи да није била у праву.

Након извршеног испитивања мерног уређаја евентуална корекција обрачуна утрошених количина гаса врши се само за спорни обрачунски период.

### ЦЕНЕ

#### Члан 14.

Цена природног гаса утврђује се у складу са методологијом за формирање цене природног гаса на слободном тржишту, на основу тарифа за:

1.1. "енергент" изражен у дин/Sm<sup>3</sup>, и

1.2. "капацитет" изражен у дин/Sm<sup>3</sup>/дан/година

Тарифа за "енергент" се примењује на продату количину гаса утврђену мерењем на месту испоруке у обрачунском периоду.

Тарифа за "капацитет" се примењује на максималну дневну потрошњу гаса у претходној години. Максимална дневна потрошња гаса у претходној години где не постоји могућност дневног очитавања, израчунава се на основу максималне измерене месечне потрошње на месту испоруке.

У првој години прикључења максимална дневна потрошња гаса утврђује се на основу података о максималној дневној потрошњи гаса за ту годину из Поручбенице. На исти начин утврђује се максимална дневна потрошња гаса и за Купца који у претходној години није имао потрошњу гаса.

Износи који су утврђени на годишњем нивоу, распоређују се према броју обрачунских периода.

#### Члан 15.

Снабдевач се обавезује да о промени цена и других услова продаје непосредно обавести Купца у разумном року, а најкасније 15 (петнаест) дана пре примене измењених цена или услова продаје, изузев у случају снижења цена и давања Купцу повољнијих услова продаје.

### ФАКТУРИСАЊЕ И ПЛАЋАЊЕ

#### Члан 16.

Фактурисање испоручених количина гаса врши се једном месечно, при чему се датумом промета сматра последњи дан у месецу, односно датум ванредног читавања при промени цене гаса или евентуалној промени услова испоруке.

Снабдевач је дужан да приликом достављања фактуре на фактури упише број и датум закљученог уговора о предметној јавној набавци.

Снабдевач је обавезан да фактурише испоручени гас у року од 10 (десет) дана од датума промета.

Купац је обавезан да преузети гас плати у року од 15 (петнаест) дана од датума пријема исправне фактуре.

Рок плаћања се рачуна од дана службеног пријема исправне фактуре.

Уколико се последњи дан рока плаћања поклапа са нерадним даном, рок плаћања се продужава до првог наредног радног дана.

Све евентуалне рекламације рачуна, Купац је дужан да достави Снабдевачу без одлагања писменим путем, у противном сматра се да је рачун прихваћен од стране Купца у целости.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

## **ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА СНАБДЕВАЧА**

### **Члан 17.**

Снабдевач, приликом закључења уговора, предаје Купцу у депозит безусловну, неопозиву, наплативу по првом позиву, регистровану бланко соло меницу серије \_\_\_\_\_ са меничним овлашћењем на износ од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је тридесет дана дужи од дана окончања реализације уговора, која представља средство финансијског обезбеђења и којом се гарантује добро извршење посла, евентуално плаћање уговорне казне односно испуњење свих уговорних обавеза.

Истовремено, са предајом менице и меничног овлашћења из става 1. овог члана, Снабдевач се обавезује да Наручиоцу преда и копију картона са депонованим потписом овлашћеног лица Снабдевача, овереног од стране пословне банке и копију захтева/Потврду пословне банке да је достављена меница заведена у Регистар меница и овлашћења Народне банке Србије.

Потписом овог уговора Снабдевач даје своју безусловну сагласност Купцу да може реализовати депоновану бланко соло меницу у случају да Снабдевач не изврши све своје обавезе из Уговора, као и у случају да се Снабдевач не придржава било којег услова из понуде, Купац има право једностраног раскида уговора и наплате уговорне казне у вредности од 10% од укупне уговорене вредности, наплатом менице за добро извршење посла.

У случају да Снабдевач једнострано раскине уговор, Купац има право да реализује бланко соло меницу као гаранцију за извршење уговорних обавеза дату у депозит, као и на трошкове настале због накнадне набавке добара од другог Снабдевача.

Обавезује се Купац да Снабдевачу на његов писмени захтев врати нереализовану депоновану бланко соло меницу у року од тридесет дана од дана када је Снабдевач у целости извршио своје обавезе преузете овим Уговором.

## **НЕИСПУЊАВАЊЕ ИЛИ НЕУРЕДНО ИСПУЊАВАЊЕ ОБАВЕЗА**

### **Члан 18.**

Уколико Купац не измирује своје уговорне обавезе, Снабдевач има право да обустави даљу испоруку гаса у складу са Уредбом и прописима донетим у складу са Законом.

Обуставом испоруке из става 1. овог члана, не престаје Уговор, а у периоду обуставе испоруке, Купац има обавезе које се односе на приступ систему у зависности од уговорених услова испоруке гаса.

У случају обуставе испоруке гаса сходно ставу 1. овог члана, објекат Купца ће бити искључен са система под условима утврђеним Уговором, Законом, Уредбом и прописима донетим на основу Закона.

Трошкове искључења и евентуалног поновног укључења сноси Купац и дужан је да их плати у складу са издатим задужењем Снабдевача.

#### Члан 19.

У случају доцње у извршењу обавезе плаћања, Купац је дужан да поред главнице плати Снабдевачу и камату у висини законске затезне камате у складу са достављеним обрачуном Снабдевача у року од 8 (осам) дана од дана испостављања истог.

Плаћање се урачунава према реду доспевања рачуна на наплату. Уколико Купац поред главнице дугује и трошкове и камате, прво се отплаћују трошкови, затим камате и најзад главница.

Камата се обрачунава на износ дуга од датума доспећа рачуна на наплату до дана исплате, и то по стопи утврђеној законом.

### **ПОРЕМЕЋАЈИ У ИСПОРУЦИ**

#### Члан 20.

У случају краткотрајних поремећаја у снабдевању гасом услед хаварија, непредвиђених околности на гасоводном систему и других околности које за последицу имају смањење испоруке, у циљу очувања сигурности гасоводног система примењиваће се мере ограничења прописане Уредбом и Законом.

### **ВИША СИЛА**

#### Члан 21.

Сматраће се да је наступило дејство више силе, уколико дође до пожара, поплаве, земљотреса, експлозије или оштећења гасоводног система у Републици Србији, као и услед аката надлежних државних органа.

Сматраће се да је наступило дејство више силе и кад дође до прекида транспорта увозног гаса, као и у случају дејства више силе на гасним објектима и инсталацијама Купца.

Наступање више силе не утиче на обавезу плаћања Купца за испоручени гас.

### **УСЛОВИ И НАЧИН ОБУСТАВЕ ИСПОРУКЕ**

#### Члан 22.

Снабдевач има право да Купцу обустави испоруку гас у случајевима и под условима утврђеним Уговором, Законом, Уредбом и прописима донетим на основу Закона.

Купцу се може обуставити испорука гаса и на његов захтев, под условима утврђеним Уговором, Законом, Уредбом и прописима донетим на основу Закона.

### **ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА**

#### Члан 23.

Измене и допуне овог уговора закључују се искључиво у писаној форми:

- 1) на основу измене законских и подзаконских прописа или услова Снабдевача,
- 2) на основу измена и допуна уговора са снабдевачима Снабдевача, ОТС, ОДС или ОСС.

Уколико дође до промена услова коришћења транспортних или дистрибутивних система који се користе за испоруку гаса до места примопредаје Купцу, продајна цена се мења по аутоматизму у складу са одобреним регулисаним ценама и наведена промена цене се неће сматрати изменом или допуном Уговора.

### **ТРАЈАЊЕ И РАСКИД УГОВОРА**

#### Члан 24.

Овај уговор се закључује на период од годину дана од дана закључења уговора.

Уговор престаје да важи истеком уговореног рока из претходног става, осим уколико уговорне стране пре истека уговореног рока сагласном вољом у писаном облику продуже његово важење.

Отказним роком сматра се период, који је потребан да уговорне стране испуне своје уговорне обавезе.

Страна која раскида Уговор је дужна да претходно испуни своје доспеле новчане уговорне обавезе или се у супротном уговор неће сматрати раскинутим.

Уговорне стране сагласно констатују да је Снабдевач пре закључења овог Уговора обавестио Купца о могућностима промене снабдевача у складу са Законом.

Промена снабдевача врши се у поступку, под условима и у роковима утврђеним Правилима о промени снабдевача.

## **ПРЕНОШЕЊЕ ПРАВА**

### **Члан 25.**

Уговорна страна код које је дошло до статусне промене, дужна је да о томе одмах писмено обавести другу уговорну страну уз доставу релевантних доказа.

Уколико због промене прописа, одлука надлежних органа или активности једне или обе уговорне стране, дође до промене правног статуса, обавезе настале из овог уговора аутоматски прелазе на правне следбенике.

Преношење права врши се у року од 5 (пет) дана када правни следбеник обавести другу уговорну страну да замењује правног предходника у Уговору и о томе пружи потребне доказе.

### **Члан 26.**

Уговорна страна која буде иницирала пренос права и обавеза обавестиће другу уговорну страну о томе благовремено, уз истовремено достављање података и докумената који се односе на пренос права и обавеза и који доказују да ће преузималац права и обавеза бити способан да у потпуности извршава обавезе које преузима на основу Уговора.

### **Члан 27.**

Уколико код једне од уговорних страна дође до промене у правном статусу која ограничава или спречава ту уговорну страну у испуњавању обавеза утврђених овим уговором или ограничава или спречава преузимање одговорности, та уговорна страна дужна је да без одлагања писмено обавести другу уговорну страну и да на њен захтев уговори правног следбеника.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 28.**

Уговорне стране су сагласне да ће сва евентуално спорна питања решавати договором, а у супротном уговарају надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

За све односе између уговорних страна који проистекну из примене Уговора, а нису Уговором посебно регулисани, непосредно ће се применити одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима, као и прописа из члана 1. овог Уговора.

### **Члан 29.**

Снабдевач и Купац се обавезују да чувају као пословну тајну комерцијалне, техничке, финансијске и друге податке који су им доступни у реализацији овог уговора.

### **Члан 30.**

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих Купац задржава 4 (четри) примерака а Снабдевач 2 (два) примерка.

ЗА НАРУЧИОЦА:

ЗА СНАБДЕВАЧА:

---

директор  
др Драган Милошевић

**Образац 6. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Ред. бр.	Назив добра	Јединица мере	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5
1.	Енергент - ПРИРОДНИ ГАС	Sm <sup>3</sup>		
2.	Капацитет	Sm <sup>3</sup> /дан/година		
ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ без ПДВ-а				
ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ са ПДВ-ом				

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- колона 4 - уписује се цена добра по јед. мере, без ПДВ-а;
- колона 5 - уписује се цена добра по јед. мере, са ПДВ-ом;

Место и датум

Давалац изјаве – овлашћено лице

Име и презиме – читко написано

М.П.

Својеручни потпис овлашћеног лица

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са применом начина обрачуна трошкова наведених у тачкама обрасца структуре цене.

Уколико група понуђача поднесе заједничку понуду, Образац попуњава понуђач, члан групе – носилац посла, односно његово овлашћено лице (лице са ОП обрасца).

**Образац 7. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ *подаци из АПР-а			
НАЗИВ			
ПОСЛОВНО ИМЕ			
Скраћено посл. име			
ПРАВНА ФОРМА			
СЕДИШТЕ	ОПШТИНА	МЕСТО	УЛИЦА И БРОЈ
МАТИЧНИ БРОЈ			
ПИБ			
ТЕЛЕФОН			
Е - mail			

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12), а сходно члану 2. став 1. тачка 10.) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 29/2013), уз понуду прилажем

**СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**  
за јавну набавку добара – природног гаса ЈН ОП 02/2015

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС У ДИНАРИМА
_____	_____ динара
_____	_____ динара
Трошкови прибављања средстава обезбеђења	_____ динара
<b>Укупни трошкови</b>	_____ динара

НАПОМЕНА: Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова сходно члану 88. став. 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник бр. 124/12“). Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења. **Попуњавање, потписивање и оверавање овог обрасца сматраће се чином подношења Захтева за накнаду трошкова.**

Место и датум

Подносилац захтева – овлашћено лице

\_\_\_\_\_

Име и презиме – читко написано

М.П.

Својеручни потпис овлашћеног лица



**Образац 8. МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

На основу члана 47а. Закона о платном промету ("Сл. лист СРЈ", бр. 3/2002 и 5/2003 и "Сл. гласник РС", бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 - др. закон и 31/2011), Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр.104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр.16/65, 54/70 и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003 -Уставна повеља) и Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ( „Сл.гласник РС“ бр.56/2011) и учествовања у поступку јавне набавке добара – природног гаса ЈН ОП 02/2015, менични дужник предаје

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА  
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ СЕРИЈСКОГ БРОЈА: \_\_\_\_\_**

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
СЕДИШТЕ И АДРЕСА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	<b>АПВ, Геронтолошки центар „Нови Сад“</b>
СЕДИШТЕ И АДРЕСА	Нови Сад, Фрушкогорска бр.32
МАТИЧНИ БРОЈ	08066191
ПИБ	102187298
ТЕКУЋИ РАЧУН	840-127667-83

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја: \_\_\_\_\_ која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату.

Меница и менично овлашћење се издају као финансијска гаранција за **добро извршење посла**, односно испуњење свих уговорних обавеза, евентуално плаћање уговорне казне, коју је менични дужник поднео приликом потписивања Уговора о јавној набавци добара – природног гаса ЈН ОП 02/2015.

Меница и менично овлашћење се издају са роком важности који је 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора. Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од \_\_\_\_\_ динара (Словима: \_\_\_\_\_), што представља 10% без ПДВ-а од износа понуде коју је Менични дужник поднео.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона.

Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања предметног Уговора дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника, промена печата, статусних промена код дужника, оснивање нових правних субјеката дужника и других промена које су од значаја за платни промет.

За све спорове који евентуално настану надлежан је суд у Новом Саду.

Датум и место издавања овлашћења

**Дужник-издавалац меница**

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**ПОДНОСИЛАЦ:**

**ПРИМАЛАЦ:**

**ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР „НОВИ САД“**  
21 000 Н О В И С А Д  
ул. ФРУШКОГОРСКА бр.32

**П О Н У Д А**  
**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА -**  
**ПРИРОДНОГ ГАСА**  
**- ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК -**  
**ЈН ОП 02/2015**  
**НЕ ОТВАРАТИ !!!**

Датум и сат подношења  
(попуњава Наручилац)