

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
**ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР "НОВИ САД"**  
Фрушкогорска бр.32, 21000 Н о в и С а д  
Телефон: 021/450-266 лок.128  
Број: 4/7  
Дана: 27.01.2014. године  
Н О В И С А Д



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ – ОСИГУРАЊА  
ИМОВИНЕ, ЛИЦА И ВОЗИЛА**

**- ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК -  
ЈН ОП 04/2014**

Нови Сад, јануар 2014. године

На основу члан 32. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, у даљем тексту ЗЈН), и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ бр. 29/13), Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке услуге осигурања имовине, лица и возила бр.4/3 од 27.01.2014. године (ЈН ОП 04/2014) Комисија за јавну набавку образована Решењем директора Геронтолошког центра „НОВИ САД“ број 4/4 од 27.01.2014. године, **припремила је:**

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ – ОСИГУРАЊА ИМОВИНЕ, ЛИЦА И ВОЗИЛА  
ЈН ОП 04/2014  
- ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК -**

**САДРЖАЈ:**

одељак	Предмет	страна
1.	Општи подаци о набавци	3
2.	Општи подаци о предмету јавне набавке	3
3.	Врста, техничке карактеристике, (спецификације), квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге	4
4.	Техничка документација и планови	15
5.	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН и Упутство како се доказује испуњеност тих услова	15
5.1.	Услови за учешће у поступку јавне набавке	15
5.2.	Упутство како се доказује испуњеност тих услова	16
6.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	20
7.	<b>ОБРАСЦИ</b>	28
Образац 1	Понуда	28
Образац 1.1.	Подаци о подизвођачу	30
Образац 1.2.	Подаци о понуђачу који је члан групе понуђача	31
Образац 2.	Споразум чланова групе понуђача	32
Образац 3.	Изјава о независној понуди	33
Образац 4.	Изјава по основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама	34
Образац 5.	Модел уговора	35
Образац 6.	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	39
Образац 7.	Трошкови припреме понуде	40
Образац 8.	Менично овлашћење	41
Образац 9.	Референтна листа – закључених уговора односно полиса осигурања (осигурања од пожара и неких других опасности)	42
Образац 10.	Референтна листа – закључених уговора односно полиса осигурања (колективно комбиновано осигурање запослених од последица несрећног случаја-незгоде)	43
Помоћни образац: Образац за предњу страну коверте		44
<b>укупан број страна</b>		<b>44</b>

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

### 1. Назив, адреса и интернет страница Наручиоца

**НАРУЧИЛАЦ:** Установа социјалне заштите **ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР „НОВИ САД“**

**АДРЕСА:** 21000 Нови Сад, Фрушкогорска бр.32

**ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА** [www.gerontns.co.rs](http://www.gerontns.co.rs)

### 2. Напомена да се спроводи отворени поступак

За предметну јавну набавку спроводи се **ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК** јавне набавке, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је набавка услуге осигурања имовине, лица и возила

### 4. Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци или оквирног споразума

Поступак се спроводи ради закључења **УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### 5. Напомена уколико је у питању резервисана набавка

У предметном поступку **НИЈЕ** у питању резервисана јавна набавка

### 6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација

У предметном поступку јавне набавке **НЕ** спроводи се електронска лицитација

### 7. Контакт особа

Контакт лице: Гроздана Пешут, 063/1130016

Телефон: 021/450-266, локал 128, Е-mail: [grozdana.pesut@gerontns.co.rs](mailto:grozdana.pesut@gerontns.co.rs)

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке

Предмет јавне набавке је набавка услуге осигурања имовине, лица и возила

Назив и ознака из ОПН: Услуге осигурања, 66510000

### 2. Опис партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама, назив и ознака из ОПН

Предмет јавне набавке **НИЈЕ** обликован по партијама

### 3. Врста оквирног споразума

Отворени поступак се **НЕ** спроводи ради закључења оквирног споразума

### 3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (3.1. СПЕЦИФИКАЦИЈЕ УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА)

#### 1. Осигурање имовине од ризика пожара и неких других опасности

Ред. број	Предмет осигурања	Сума осигурања	Осигуравајуће покриће	Премија без пореза
1.	Грађевински објекти – списак дат у прилогу бр.1	2.396.841.469,93	Од ризика пожара и неких других опасности- на садашњу књиговодствену вредност са 31.12.2012.године , допунски ризик излив воде из инсталација на први ризик 5.000.000,00, допунски ризик поплава, бујица, висока вода- на први ризик 1,5% од укупне вредности објекта ,откуп амортизације код делимичних штета. Постоје аутоматски јављачи пожара и чуварска служба 24 часа.	
2.	Опрема	203.814.417,48	Од ризика пожара и неких других опасности- на уговорену вредност ( набавна књиговодствена вредност са 31.12.2012.године ), допунски ризик излив воде из инсталација на први ризик 5% од укупне вредности, откуп амортизације код делимичних штета. Постоје аутоматски јављачи пожара и чуварска служба 24 часа.	
3.	Залихе: пресек залиха са 31.03.2012. - 6.950.115,11 30.06.2012. - 6.094.565,77 30.09.2013 .- 6.865.812,56	6.636.831,15	Од ризика пожара и неких других опасности- на флотантној основи, допунски ризик излив воде из инсталација на пуну вредност,допунски ризик поплава,бујица,висока вода на пуну вредност. Постоје аутоматски јављачи пожара и чуварска служба 24 часа.	
<b>УКУПНО</b>				

## 2. Осигурање рачунара и рачунарске опреме

Ред. број	Предмет осигурања	Сума осигурања	Осигуравајуће покриће	Премија без пореза
1.	Рачунари	4.263.416,15	Од пожара, лома и крађе - на уговорену вредност ( набавна књиговодствена вредност са 31.12.2012.године ), са укљученим доплатама за откуп амортизоване вредност, откуп одбитне франшизе.	

## 3. Осигурање од опасности провалне крађе и разбојништва

Р. бр.	Предмет осигурања	Сума осигурања	Осигуравајуће покриће	Премија без пореза
1.	Сав намештај, уређаји и апарати	1.500.000,00	Од ризика провалне крађе и разбојништва- на први ризик,осим меница које се осигуравају фиксно , са укљученим додатком за откуп одбитне франшизе , постоји чуварска служба 24 часа.	
2.	Залихе	700.000,00		
3.	Менице у закључаном гвозденом орману	31.030.979,97		
4.	Новац за време преноса и превоза са укљученим ризиком разбојништва и саобраћајне незгоде	900.000,00		
<b>УКУПНО</b>				

## 4. Осигурање стакла од лома

Ред. број	Предмет осигурања	Сума осигурања	Осигуравајуће покриће	Премија без пореза
1.	Стакла дебљине 4 мм и више - непомична	350.000,00	Непомична стакла дебљине 4мм и више од ризика лома -на фиксну вредност	
2.	Стакла и огледала испод 4 мм дебљине-непомична	350.000,00	Непомична стакла и огледала испод 4 мм дебљине -на фиксну вредност	
<b>УКУПНО</b>				

#### 5. Осигурање машина од лома и неких других опасности

Ред. број	Предмет осигурања	Сума осигурања	Осигуравајуће покриће	Премија без пореза
1.	Све машине, апарати и уређаји	90.809.643,99	Од лома машина -на уговорену вредност ( набавна књиговодствена вредност са 31.12.2012.године ), са укљученим доплатама за откуп амортизоване вредност, откуп одбитне	
2.	Механичка опрема грађевинских објеката	239.684.147,00	Од лома машина - на садашњу књиговодствену вредност са 31.12.2012.године ,доплатама за откуп амортизоване вредности, откуп одбитне франшизе, земљане радове и изналажење грешке.	
<b>УКУПНО</b>				

#### 6. Осигурање одговорности из делатности за штете причињене трећим лицима и стварима трећих лица

Ред. број	Елементи за одговорност из делатности	Вредност	Осигуравајуће покриће	Сума осигурања	Премија без пореза
1.	Укупни приходи у 2012.г. у динарима	554.212.496,46	Законска одговорност осигураника за штете од смрти,повреде тела или здравља као и оштећења или уништења ствари трећих лица и запослених проистекле из делатности осигураника. Уговорена јединствена агрегатна сума осигурања за лица и за ствари. Укупна обавеза осигуравача за цео период трајања осигурања је 2 уговорене суме.	1.000.000,00	
	Укупне нето зараде у 2012.г. у динарима	194.659.037,26			
	Број запослених	535			

#### 7. Колективно комбиновано осигурање запослених од последица несрећног случаја-незгоде

Ред. број	Предмет осигурања	Осигуравајуће покриће	Сума осигурања	Премија без пореза
1.	Колективно комбиновано осигурање запослених од последица несрећног случаја по службеној евиденцији наручиоца 24 часа дневно 365 дана, у свако време и на сваком месту Број запослених: 535 Уговара се искључење одредбе о каренци	Смрт услед незгоде	180.000,00	
		Инвалидитет	360.000,00	
		Смрт услед болести	80.000,00	
		Дневна накнада	300,00	

#### 8. Аутокасско осигурање, без учешћа у штети, са допунским ризиком крађе

Редни број	Рег. ознака	Марка и тип возила	Година производње	Врста возила	kw	см³	Број мотора	Број шасије	Носивост (кг)	Незгода возач/путници 1. Смрт 400.000,00 2. Инвалидитет 800.000,00	Премија без пореза
<b>ПУТНИЧКА ВОЗИЛА</b>											
1.	NS 021-EN	ŠKODA OCTAVIA A51.9TDI	2008.	путничко	77	1896	BXEA28995	TMBBS21Z282200776		1/4	
2.	NS 051-EH	VOLKSWAGEN T5 KOMBI 1.9 TDI	2006.	путничко	63	1896	AXC078685	WV2ZZZ7HZ6H114313		1/4	
3.	NS 061-HĐ	FORD TRANSIT FT 260	2001.	путничко	63	1998	F3FA1M65949	WF0PXXGBFP1M65949		1/4	
4.	NS 106-CH	VOLKSWAGEN GOLF VARIANT	1996	путничко	66	1896	AHU017082	WVWZZZ1HZVW267299		1/4	
5.	NS 128-NW	ZASTAVA 101 JUGO SKALA 55	1998.	путничко	40.5	1116	1544287	VX1128A0001087020		1/4	
6.	NS 144-AĆ	ZASTAVA 101 SKALA	1998.	путничко	40.5	1116	1545951	VX1128A0001087708		1/4	
7.	NS 147-IY	ZASTAVA KOROLA IN 1.1	2008.	путничко	40.5	1116	128A0641628719	VX1145A0001116436		1/4	



8.	NS 147-IŽ	ZASTAVA KOROLA 1.1	IN	2008.	путничко	40.5	1116	128A06416287 05	VX1145A00011164 91		1/4	
9.	NS 147-IO	ZASTAVA KOROLA 1.1	IN	2008.	путничко	40.5	1116	128A06416287 20	VX1145A00011164 79		1/4	
10.	NS 147-IŠ	RENAULT KANGO		2002.	путничко	55	1149	D4FB712F118 818	VF1KCOWEF25835 839		1/4	
<b>УКУПНО</b>												
<b>ТЕРЕТНА ВОЗИЛА</b>												
1.	NS 002-EO	ZASTAVA TURBO RIVAL 40.10 HDF/3		2004.	теретно	76	2800	814023371131 88380	ZCFC407010Z0133 92	1390	1/2	
2.	NS 151-JH	ZASTAVA NEW TURBO RIVAL		2004.	теретно	76	2800	814023371040 22873	ZCFC357010Z0149 36	1230	1/2	
3.	NS 151-JK	ZASTAVA FLORIDA 1.3 POLY		2004.	теретно	48	1301	128A60640090 633	VX1103A000005154 6	480	1/1	
4.	NS 115- GO	ZASTAVA 65 POLY		1998.	теретно	48	1298	0078399	VX1128A000108646 7	360	1/1	
<b>УКУПНО</b>												
<b>УКУПНО ПУТНИЧКА И ТЕРЕТНА ВОЗИЛА</b>												

**9. Аутоодговорност – изразити премију по премиском разреду Р 00  
( у тренутку израде полиса утврђиваће се припадајући бонус и малус )**

**А) Путничка возила**

КW	Ком	Премија без пореза за једно возило	Премија без пореза за сва возила укупно
77	1		
63	2		
66	1		
40.5	5		
55	1		
<b>укупно</b>			

**Б) Теретна возила**

Носивост у кг	Ком	Премија без пореза за једно возило	Премија без пореза за сва возила укупно
2800	2		
1301	1		
1298	1		
<b>укупно</b>			

<b>УКУПНА ПРЕМИЈА БЕЗ ПОРЕЗА (1-9):</b>	
<b>ПОРЕЗ:</b>	
<b>УКУПНА ПРЕМИЈА СА ПОРЕЗОМ:</b>	

Место и датум

\_\_\_\_\_

М.П.

ДАВАЛАЦ ПОНУДЕ:

\_\_\_\_\_

Име и презиме – читко написано

\_\_\_\_\_

Својеручни потпис овлашћеног лица

**3.2. БИТНИ ПОДАЦИ КОЈИ СЕ ОДНОСЕ НА ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА**

Списак објеката са површинама и сумама осигурања:

Ред. број	Адреса	Површина у м <sup>2</sup>	Суме осигурања
1.	Дом на Лиману, Нови Сад, Фрушкогорска 32	11753,71	731.156.746,82
2.	Дом на Новом насељу, Нови Сад, Б Бркића 17	16417,56	1.264.651.376,96
3.	Дом у Футогу, Железничка 46	3786,70	201.765.643,40
4.	Објект новог стационара у Футогу, Железничка 46	1620,00	84.530.575,82
5.	Прихватилиште у Футогу, Железничка 46	759,61	68.164.678,23
6.	Вешерај у Футогу, Железничка 46	270,00	21.948.481,71
7.	Стан у Новом Саду, Банатска 10а	46,00	1.489.623,03
8.	Стан у Новом Саду, Тодора Јовановића 7	27,00	953.358,39
9.	Стан у Новом Саду Марка Краљевића 56	51,00	1.787.547,31
10.	Стан у Новом Саду Пушкинова 40	36,00	1.239.212,98
11.	Стан у Новом Саду Крфска 7	48,00	1.702.225,28
12.	Викенд кућа бр. 1091 са плацем, Чортановци	106,00	3.657.000,00
13.	Котларница за пару у Футогу, Железничка 46	65,00	5.000.000,00
14.	Котларница за грејање у Футогу Железничка	50,00	5.000.000,00
15.	Кућа у Фекетићу, Гробљанска 1	110,00	3.795.000,00
<b>УКУПНО:</b>			<b>2.396.841.469,93</b>

НАПОМЕНА: Суме осигурања представљају садашњу књиговодствену вредност са 31.12.2012.године осим за објекте под редним бројем 12.,13.,14.и 15. које је осигураник сам одредио.

Списак клубова и прихватних станица:

1.	Клуб у Новом Саду	Бате Бркић бр.17
2.	Клуб у Новом Саду	Футошка бр.67
3.	Клуб у Новом Саду	Његошева бр.24
4.	Клуб у Новом Саду	Париске Комуне бр.44
5.	Клуб у Новом Саду	Браће Могин бр.2
6.	Клуб у Новом Саду	Савска бр.27
7.	Клуб у Новом Саду	Футошка бр.60
8.	Клуб у Новом Саду	Народног Фронта бр.71
9.	Клуб у Новом Саду	Радоја Домановића бр.17
10.	Клуб у Новом Саду	Ченејска бр.54
11.	Клуб у Нови Саду	Раваничка бр.5
12.	Клуб у Петроварадину	Чајковског бр.1
13.	Клуб у Ветернику	Иве Лоле Рибара бр.1
14.	Клуб у Футогу	Цара Лазара бр.22
15.	Клуб у Каћу	Краља Петра I бр.5
16.	Прихватна станица, Нови Сад	Булевар Краља Петра I бр.28ц

НАПОМЕНА: Објекти за рад клубова пензионера и прихватне станице су закупљене и неосигуравају се. Осигурава се само опрема у клубовима и прихватним станицама која је власништво осигураника, и налази се у вредности опреме која се осигурава од пожара и лома машина.

**РАДНО ВРЕМЕ УСТАНОВЕ НА СВИМ ЛОКАЦИЈАМА И ДЕЖУРСТВА ВАН РАДНОГ ВРЕМЕНА И ПОСЕДОВАЊЕ ЧУВАРСКЕ СЛУЖБЕ:**

<b>Домови и Прихватилишта</b>	Непрекидно радно време и постоји чуварска служба 24 часа
<b>Клубови и прихватна станица</b>	Две смене и не постоји чуварска служба, а простори се налазе у стамбеним или пословним објектима у градским и приградским насељима
<b>Станови</b>	станују запослени са породицама, а станови се налазе у стамбеним зградама
<b>Викенд кућа са плацем</b>	засебан објект у Чортановцима – викенд зона Националног парка „Фрушка Гора“ и нема чуварску службу.
<b>Породична стамбена зграда са плацем</b>	Фекетић, Гробљанска бр.1 – издата у закуп физичким лицима
<b>Објекти из тачака 4,5,6,13,14 и 15</b>	у кругу Дома у Футогу и обезбеђени су на исти начин као и Дом

**СИСТЕМИ ОБЕЗБЕЂЕЊА**– аларми против крађе, аутоматски или механички јављачи пожара, број ПП апарата по локацији, врсте ПП апарата, број хидрантских уређаја и притисак воде у истим, као и датум последње контроле исправности свих ПП уређаја.

Објект	Аларм против крађе и други системи обезбеђења и датум последње контроле	Дојава пожара и датум последњег сервиса	Број и врста ПП апарата датум последње контроле	Број хидраната, датум последње контроле и притисак
<b>Дом на Лиману</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• видеонадзор</li> <li>• класична громобранска инсталација</li> </ul> <p><b>Контрола:23.11.2011.</b></p>	<p>Аутоматска и механичка</p> <p><b>Сервис 06.08.2013.</b></p>	<p>S-1 3.ком S-6 25.ком S-9 14.ком CO2-5 3.ком S-2 4.ком</p> <p><b>Контрола :11.07.2013.</b></p>	<p>Зидни (унутрашњи) са опремом...35 к. Хидроцел.....2 к</p> <p><b>Контрола: 27.03.2013.</b></p> <p><b>Притисак 3-5 бара</b></p>
<b>Дом на Новом насељу</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• видеонадзор</li> <li>• нема аларма против крађе</li> <li>• класична громобранска инсталација</li> </ul> <p><b>Контрола:23.11.2011.</b></p>	<p>Аутоматска и механичка</p> <p><b>Сервис: 06.08.2013.</b></p>	<p>S-9 39. CO2- 10. ком CO2-10 3.ком S-50 1 ком</p> <p><b>Kontrola: 11.07.2013.</b></p>	<p>Зидни (унутрашњи) са опремом .....46 к. Спољни, подземни.. ..... 4 к Хидроцел.....2 к</p> <p><b>Контрола: 22.03.2013.</b></p> <p><b>Притисак 3-5 бара</b></p>

<p><b>Дом у Футогу</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• видеонадзор</li> <li>• нема аларма против крађе</li> <li>• класична и радиоактивна громобранска инсталација</li> </ul> <p><b>Контрола:23.05.2012.</b></p> <p>Уређај за детекцију земног гаса у котларницама и кухињи</p> <p><b>Контрола:21.05.2013.</b></p>	<p>Аутоматска и механичка</p> <p><b>Сервис: 13.08.2013.</b></p>	<p>S-6 19. ком S-9 8. ком CO2-5 4.ком CO2-11. ком S-50 1. ком</p> <p><b>Kontrola :10.07.2013.</b></p>	<p>Зидни (унутрашњи) са опремом .....3 к. Спољни, надземни.. ..... 13 к Хидроцел..... 1 к</p> <p><b>Контрола: 27.03.2013.</b></p> <p><b>Притисак 3-5 бара</b></p>
<p><b>Прихватилиште</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• нема аларма против крађе</li> </ul>	<p>Аутоматска и механичка</p> <p><b>Сервис: 13.08.2013.</b></p>	<p>S-9 6. ком CO2-5 1.ком</p> <p><b>Kontrola :10.07.2013.</b></p>	<p>Зидни (унутрашњи) са опремом .....4 к. <b>Контрола :27.03.2013.</b> <b>Притисак 3-5 бара</b></p>
<p>Просторије Клубова и прихватна станице су опремљене са по једним S-9 PP апаратом, Контрола: <b>15.07.2013.</b></p>				

Током 2010. године (Дом Лиман) и 2011. године (Дом Ново Насеље) Геронтолошки центар „Нови Сад“ је уградио нове системе за рано откривање и дојаву пожара.

**У дому на Лиману** (Фрушкогорска 32) уграђена је нова централа ALPHA 2100 са 8 петљи, аутоматским аналогно оптичким (тип ALG-EN) и аналогно адресибилним термичким (тип АСВ-Е са подножјем YBN-R/3) јављачима пожара. Такође, уграђени су и нови ручни јављачи пожара (произвођач НОСНІКІ Јапан). Систем је пуштен у функцију 2010. године.

**У дому на Новом Насељу** (Бате Бркића 17) уграђена је нова централа ALPHA 2100 са 12 петљи, аутоматским аналогно оптичким (тип ALG-EN) и аналогно адресибилним термичким (тип АСВ -Е са подножјем YBN-R/3)) јављачима пожара, као и нови ручни јављачи пожара (произвођач НОСНІКІ Јапан). Систем је пуштен у функцију 2011. године.

Основна предност поменутих система огледа се у томе што, за разлику од старог система који је вршио дојаву по зонама, нови адресибилни системи врше дојаву по тачној локацији (на пример по броју собе, канцеларије и сл.).

Такође, нови системи су знатно поузданији и прецизнији, тако да је њиховом уградњом значајно смањен ризик од избијања пожара.

Од 2009. године Геронтолошки центар „Нови Сад“ има формирану Службу Безбедности и здравља на раду и заштите од пожара.

Службу чине: Руководилац, Референт заштите од пожара и 14 ватрогасаца-заштитара имовине (са положеним стручним испитом из области заштите од пожара).

Служба је тако организована да постоји 24-часовно дежурство обучених радника (ватрогасаца-заштитара имовине) у сва три дома (Лиман, Ново Насеље и Футог са Прихватилиштем), што такође доприноси побољшању превенције, тј. смањењу ризика од избијања пожара.

**Благајна са новцем**, је смештена само на једној и то у Дому на Лиману, Фрушкогорска 32. Превоз новца се обавља на релацији Дом на Лиману, Фрушкогорска 32 до Управе за трезор у Новом Саду, улица Модене бр.1, у оба правца, службеним путничким возилом, без додатног, организованог обезбеђења.

### **3.3. КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНА ПРУЖЕНИХ УСЛУГА**

Предмет јавне набавке је набавка услуге – осигурање имовине, лица и возила Геронтолошког центра „Нови Сад“ за 2014. и 2015. годину, а према Спецификацији датој у делу 3) тачки 3)1) Конкурсне документације.

Саставни део уговора о осигурању су услови Осигуравача. Услови осигурања Понуђача обавезно морају бити усаглашени са Законом о облигационим односима и Законом о осигурању.

Одабрани Понуђач обавезан је да Уговарачу, Осигуранику односно кориснику осигурања пружи – изврши услуге осигурања (процена, ликвидација и исплата насталих штетних догађаја) у свему према датој понуди, Општим и Посебним условима осигурања и уговору о осигурању и важећим ценовником.

Понуђач са којим се закључи уговор о јавној набавци услуге осигурања имовине и запослених у Геронтолошком центру „Нови Сад“ је у обавези да под истим условима и на исти начин осигура и новостечену имовину Наручиоца и новозапослене код Наручиоца у време трајања овог уговора.

Све услуге морају бити у складу са захтевима Наручиоца.

### **3.4. НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ**

Праћењем реализације уговора и закључених полиса као и настанка, процене и наплате штете од стране наручиоца.

### **3.5. РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ**

Рок - две године, од дана закључења уговора.

### **3.6. ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ**

Нису предвиђене.

#### 4. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Конкурсна документација за предметну јавну набавку **НЕ садржи** техничку документацију и планове.

#### 5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

##### 5.1 УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Редни број	<b>ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ</b> за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. ЗЈН
1.	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2.	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
3.	да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда.
4.	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Реп. Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
5.	да има важећу дозволу НБС за обављање послова осигурања ( Закон о осигурању, „Сл. гласник РС, бр.55/04...и 119/12 ).
6.	да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (члан 75. став 2. ЗЈН).
Редни број	<b>ДОДАТНИ УСЛОВИ</b> за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. ЗЈН
	пословни капацитет
1.	Сертификат којим понуђач доказује да има систем пословања усаглашен са захтевом ИСО 9001:2008
2.	да понуђач има извршене следеће услуге у осигурању: - осигурање пожара и неких других опасности код најмање 10 осигураника у протеклих три године 2011,2012 и 2013 са трајањем полисе осигурања од најмање годину дана и са укупном сумом осигурања по полиси осигураника преко 2.000.000.000,00 рсд. - осигурање запослених лица од последице несрећног случаја код најмање 10 осигураника у протеклих три године 2011,2012 и 2013 са трајањем полисе осигурања од најмање годину дана и са преко 500 осигураних запослених лица по полиси осигураника.

##### Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. ЗЈН

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75 став 1 тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75 став 1 тачка 5) за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним

набавкама понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Наручилац ће на захтев подизвођача пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко подизвођача и омогући ће добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

### **Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. ЗЈН**

Сваки понуђач из групе понуђача самостално мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и члана 75. став 2. ЗЈН (услови под редни бројем 1,2,3, 4 и 6), док додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне набавке дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остаљеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

## **5.2 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. ЗЈН**

**1) прецизно навођење једног или више доказа одређених Законом и Правилником за сваки од предвиђених услова за учешће у поступку јавне набавке и органа надлежног за њихово издавање:**

Редни број	<b>ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ</b>	
<b>1.</b>	<b>ИЗВОД ИЗ РЕГИСТРА НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА</b>	
	<b>ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИЦИ:</b>	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног Привредног суда Јавне службе доказују Изводом из регистра надлежног Привредног суда
	<b>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</b>	/
	<b>Орган надлежан за издавање:</b>	Агенција за привредне регистре (за правна лица и предузетнике) Привредни суд (за правна лица и друге субјекте за које није надлежан други орган)
<b>2.</b>	<b>ПОТВРДА НАДЛЕЖНОГ СУДА И НАДЛЕЖНЕ ПОЛИЦИЈСКЕ УПРАВЕ МУП-а</b> <u>Напомена:</u> не може бити старија од два месеца пре отварања понуда уколико понуђач има више законских заступника дужан је да потврду достави за сваког законског заступника	
	<b>ПРАВНО ЛИЦЕ:</b>	<b>правно лице :</b> 1) Извод из казнене евиденције, односно Уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка



		<p>страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, (и с тим у вези је објављено обавештење на интернет страници Вишег суда <a href="http://www.bg.vi.sud.rs/lt/arti-cles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html">http://www.bg.vi.sud.rs/lt/arti-cles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html</a>); ) којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;</p> <p><b>законски заступник</b></p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно Уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p>
	<b>ПРЕДУЗЕТНИЦИ И ФИЗИЧКА ЛИЦА:</b>	Извод из казнене евиденције, односно Уверење надлежне полицијске управе МУП-а којом се потврђује да није осуђиван за: неко од кривичних дела као члан орган. криминалне групе, -за кривична дела против привреде,-кривична дела против животне средине-кривично дело примања или давања мита -кривично дело преваре
	<b>Орган надлежан за издавање:</b>	<p>- ЗА ПРАВНА ЛИЦА: Извод из казнене евиденције основног, првостепеног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица Извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду</p> <p>Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУП-а за законског заступника (захтев се може поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта).</p> <p>- ЗА ПРЕДУЗЕТНИКА/ФИЗИЧКА ЛИЦА: Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУП-а (захтев се може поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта).</p>
<b>3.</b>	<b>ПОТВРДА НАДЛЕЖНОГ СУДА ИЛИ НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА ЗА РЕГИСТРАЦИЈУ ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА</b>	
	<p><u>Напомена:</u> · не може бити старија од 2 месеца пре отварања понуда · мора бити издата након објављивања позива за подношење понуда · да није изречена мера која је на снази у време објављивања позива</p>	
	<b>ПРАВНО ЛИЦЕ:</b>	Потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности <b>или</b> Потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности
	<b>ПРЕДУЗЕТНИК:</b>	Потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности <b>или</b> Потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да му је као привредном субјекту изречена

		мера забране обављања делатности
	<b>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</b>	Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова
	<b>Орган надлежан:</b>	Привредни суд према седишту правног лица Прекршајни суд према седишту правног лица, односно предузетника/физичко лица или Агенција за привредне регистре за правна лица и предузетнике
<b>4.</b>	<b>ПОТВРДА НАДЛЕЖНОГ ПОРЕСКОГ ОРГАН И ОРГАНИЗАЦИЈЕ ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ ИЛИ ПОТВРДЕ НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА ДА СЕ ПОНУЂАЧ НАЛАЗИ У ПОСТУПКУ ПРИВАТИЗАЦИЈЕ</b> <u>Напомена:</u> Не може бити старија од два месеца пред отварања понуда	
	<b>ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИЦИ, ФИЗИЧКА ЛИЦА:</b>	Уверење Пореске управе - Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода <b>или</b> потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације
	<b>Орган надлежан:</b>	<b>Република Србија - Министарство финансија - Пореска управа</b> Регионални центар - _____ Филијала/експозитура - _____ према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода. <b>Град, односно општина - градска, односно општинска пореска управа према</b> месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода. <u>Напомена:</u> Уколико локална (општинска) пореска управа у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне пореске управе приложи и потврде осталих локалних органа/организација/установа.
<b>5.</b>	Дозвола Народне банке Србије за обављање послова осигурања.	
	<b>Орган надлежан:</b>	Народна банка Србије
<b>6.</b>	Потписан и оверен Образац изјаве у делу 7. Конкурсне документације: ОБРАСЦИ, Образац бр.4. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.	
Редни број	<b>ДОКАЗИ</b> <b>О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ</b> <b>У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ</b>	
<b>1.</b>	<b>пословни капацитет</b>	
	Копија Сертификата о верификованом и уведеном ИСО 9001:2008,	
<b>2.</b>	копије најмање 10 неовверених полиса осигурања од пожара и неких других опасности закључених у протекле три године 2011,2012 и 2013 са трајањем полисе осигурања од најмање годину дана и са укупном сумом осигурања по полиси осигураника преко 2.000.000.000,00 ,као и попуњен,потписан и оверен печатом	

Образац 9. Референтна листа – закључених уговора односно полиса осигурања (осигурања од пожара и неких других опасности) уз који се прилажу копије полиса, - копије најмање 10 неоверених полиса осигурања запослених лица од последице несрећног случаја закључених у протекле три године 2011,2012 и 2013 са трајањем полисе осигурања од најмање годину дана са преко 500 осигураних запослених лица по полиси осигураника, као и попуњен, потписан и оверен печатом  
Образац 10. Референтна листа – закључених уговора односно полиса осигурања (колективно комбиновано осигурање запослених од последица несрећног случаја-незгоде) уз који се прилажу копије полиса.

**2) текст изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона:**

Текст изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона налази се у делу 7. Конкурсне документације: ОБРАСЦИ, Образац бр.4.

**3) текст изјаве уколико се испуњеност услова доказује изјавом из члана 77. став 4. Закона: /**

**4) прецизно навођење доказа у случају доказивања испуњености услова наначин прописан чланом 77. став 5. Закона: /**

**5) обавештење да понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и да наведе који су то докази:**

На основу члана 79. став 4. ЗЈН понуђач није дужан да доставља следеће доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

1) извод из регистра надлежног органа:

-извод из регистра АПР: [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs) линк Регистри:

Привредна друштва  
Претрага података  
Претрага пд  
Претрага пл и предузетника.

Уколико је лице уписано у регистар понуђача, то значи да испуњава обавезене услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4), Закона о јавним набавкама, те није у обавези да у понуди или пријави подноси доказе о тим условима, довољно је да уз понуду достави Извод о регистрованим подацима о понуђачу – који издаје Агенција за привредне регистре или изјаву под кривичном и материјалном одговорношћу у којој наводи интернет адресу Агенције за привредне регистре где се може проверити да је Понуђач регистрован у регистру понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач **не мора** да достави образац трошкова припреме понуде.

## 6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 6.1. Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена понуда

Понуда и документација која се односи на понуду мора бити састављена на српском језику и поступак отварања понуда се води на српском језику.

### 6.2. Подаци о обавезној садржини понуде

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у Позиву за подношење понуде, Конкурсној документацији односно у Упутству понуђачима како да сачине понуду, евентуално накандно послатим додатним објашњењима.

Понуда мора да садржи и све документе и доказе које је наручилац тражио како би се утврдила испуњеност обавезних и додатних услова, оценила озбиљност и квалитет понуде, односно установила квалификованост понуђача.

**Сви образци** морају бити читко попуњени, оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица.

**Свака страна Конкурсне документације, понуде мора бити потписана и печатирана.**

Уз понуду понуђач мора обавезно доставити ОП образац лица овлашћеног за заступање.

Потребна документа сложити према редоследу из табеле Обавезна садржина понуде:

Обавезна садржина понуде:	
<b>1.</b>	<b>ПРИЛОЗИ:</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>- Сва документа и докази који су неопходни да се докаже испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке, а који су прецизно наведени у делу 5. Конкурсне документације, сложити према редоследу из табеле 5.1</li><li>- ОП образац лица овлашћеног за заступање</li></ul>
<b>2.</b>	<b>ОБРАСЦИ:</b>
Образац 1.	Понуда
Образац 1.1.	Подаци о подизвођачу
Образац 1.2.	Подаци о понуђачу који је члан групе понуђача
Образац 2.	Споразум чланова групе понуђача
Образац 3	Изјава о независној понуди
Образац 4.	Изјава по основу члана 75. став 2. ЗЈН
Образац 5.	Модел уговора
Образац 6.	Образац структуре цене са упутством како да се попуни
Образац 7.	Трошкови припреме понуде
Образац 8.	Менично овлашћење – код закључења уговора
Образац 9.	Референтна листа – закључених уговора односно полиса осигурања (осигурања од пожара и неких других опасности)
Образац 10.	Референтна листа – закључених уговора односно полиса осигурања (колективно комбиновано осигурање запослених од последица несрећног случаја-незгоде)
<b>3.</b>	<b>Техничка спецификација предмета јавне набавке</b>
<b>4.</b>	<b>Средство обезбеђења са неопходним прилозима</b>

### 6.3. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена и начин попуњавања образаца датих у конкурсној документацији

Понуда мора бити јасна, прецизна и недвосмислена, а саставља се тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце/изјаве који су саставни део Конкурсне документације. Подаци се уписују читко – штампаним словима, хемијском оловком. Понуде у којој нису дати сви тражени подаци, нису попуњене све ставке или је назначено „одмах“, „по договору“ тј. подаци који су непрецизни или су уписани мимо образаца/изјава неће се оцењивати.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира, овери иницијалима особе која је потписала понуду и овери печатом.

Понуда се подноси у коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Сва документа у понуди које доставља понуђач, пре стављања у коверат, морају бити увезани јемствеником-траком у целину тако да се, без оштећења, не могу накнадно убацивати, одстрањивати или заменити поједини листови.

#### **6.4. Предметна набавка није подељена у више партија и понуда са варијантама није дозвољена.**

#### **6.5. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.**

#### **6.6. Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.**

#### **6.7. Рок важења понуде**

Рок важења понуде је **60 дана од дана отварања понуда.**

#### **6.8. Трошкови припремања понуде**

Сви трошкови везани за израду комплетне понуде, као и за учешће понуђача у поступку падају искључиво на терет понуђача независно од исхода поступка, односно не представљају директне трошкове везане за извршење услуге, те исти неће бити надокнађени од стране Наручиоца.

#### **6.9. Негативне референце**

Наручилац ће одбити као неприхватљиву понуду понуђача уколико за тог понуђача поседује доказ негативне референце, односно одбиће понуду понуђача који је на списку негативних референци ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Ако предмет јавне набавке није истоврстан предмету за који понуђач добио негативну референцу, **Наручилац захтева додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза.**

Понуђач је у обавези да достави додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза – бланко соло меницу, регистровану у Регистру меница НБС, са меничним овлашћењем и депо картоном, у вредности од 15% од понуђене цене без пдв, са роком трајања колики је и рок за испуњење обавезе понуђача.

Додатно обезбеђење се предаје Наручиоцу у моменту закључења уговора.

#### **6.10. Подаци о подизвођачу, уколико понуђач ангажује подизвођача**

- Понуђач, уколико ангажује подизвођача, дужан је да наведе
- да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу,
  - назив подизвођача, односно основне податке о подизвођачу
  - проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу који не може бити већи од 50% као и
  - део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН и члана 76., а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Ако у току трајања уговора подизвођач коме је поверено делимично извршење набавке, из оправданих и објективних разлога, откаже извршење уговора понуђач мора о томе у писаној форми обавестити наручиоца и затражити сагласност за другог подизвођача уз достављање свих доказа тражених конкурсном документацијом за подизвођача у противном уговор ће се раскинути.

Ако у току трајања уговора Понуђач, из оправданих и објективних разлога, промени добављача, мора о томе у писаној форми обавестити наручиоца уз достављање свих доказа тражених конкурсном документацијом у делу где су дефинисани посебни услови – захтеви наручиоца у погледу квалитета и пратеће документације у противном уговор ће се раскинути.

#### **6.11. Заједничка понуда**

Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове сходно члану 76. Закона, испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезује на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења
- понуђачу који ће издати рачун
- рачуну на који ће бити извршено плаћање
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

#### **6.12. Валута и цена**

**Цена**, односно укупна вредност услуге које су предмет јавне набавке исказује се у динарима, с тим да се цене могу мењати само према условима који су предвиђени у уговору о јавној набавци услуге осигурања имовине, лица и возила.

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

Понуда треба да износи годишње премије осигурања, имајући у виду податке о имовини и запосленима Наручиоца, који су дати у Конкурсној документацији.

Понуђена цена је цена коју Понуђач даје у понуди, изражена у динарима, у коју су урачунати сви други трошкови везани за реализацију уговорене јавне набавке услуге и они се не могу посебно исказивати ван понуђене цене, фактурисати нити наплаћивати.

Понуђене јединичне цене морају бити јасно и читко исписане. Свака евентуална измена и преправка већ уписане цене, мора бити прафирана и оверена од стране понуђача, тако да не доводи у сумњу, која од уписаних цена важи.

У току оцењивања понуде, Комисија ће вршити и контролу рачунарских операција понуђача, а као меродавну, узимати јединичну цену.

У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без пдв-а, сматраће се, сагласно Закону о јавним набавкама, да је иста дата без пдв-а.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12), односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

#### **6.13. Начин, услови плаћања и гарантни рок**

**Начин плаћања:** вирмански, на рачун понуђача.

**Услови плаћања:** у дванаест месечних рата годишње са роком плаћања до петнаестог у месецу за текући месец.

За ауто одговорност плаћање се врши по испостављању полисе у целости (по истеку полисе).

**Наручилац нема обавезу издавања инструмената обезбеђења плаћања (менице, акредитиви, банкарске гаранције и слично).**

#### **6.14. Начин означавања поверљивих података у понуди**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Цена из понуде не сматра се поверљивим податком. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

#### **6.15. Измене и допуне конкурсне документације, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, **најкасније пет дана пре истека рока** за подношење понуде.

Захтев за додатне информације, са обавезном назнаком „**Питања за Комисију за јавну набавку услуге осигурања имовине, лица и возила**“ може се упутити наручиоцу:

- писаним путем, односно путем поште или непосредно преко писарнице на адресу наручиоца (Геронтолошки центар „Нови Сад, Фрушкогорска бр.32,Нови Сад) или
- путем електронске поште, на адресу: [grozdana.pesut@gerontns.co.rs](mailto:grozdana.pesut@gerontns.co.rs) или
- путем факса, на број 021/6350-782

Наручилац је дужан да заинтересованом лицу **у року од три дана** од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у поступку јавне набавке вршиће се **на начин одређен чланом 20. ЗЈН**, и то:

- писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом,
- средство комуникације широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке,
- на начин да се поштују рокови предвиђени ЗЈН и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства,



- да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива,
- да користе производе информационих технологија у општој употреби,
- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном **није дозвољено**.

#### **6.16. Измене и повлачење понуде у смислу члана 87. став 6 ЗЈН**

Понуђач може, у року за подношење понуда да измени, допуни или опозове своју понуду након подношења, под условом да Наручилац прими писмено обавештење о измени или повлачењу понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно који документ накнадно доставља.

Писано обавештење о измени, допуни или опозиву понуде се подноси на адресу Наручиоца (Геронтолошки центар „Нови Сад, Фрушкогорска бр.32 Нови Сад) путем поште или непосредно преко писарнице, са обавезном назнаком **„ИЗМЕНА ПОНУДЕ или ДОПУНА ПОНУДЕ или ОПОЗИВ ПОНУДЕ за ЈН ОП 04/2014 НЕ ОТВАРАТИ“**. У супротном понуда се неотворена враћа понуђачу.

Ниједна понуда не може бити мењана нити повучена у периоду између истека рока за подношење понуде и истека рока важења понуде. Повлачење у том периоду има за последицу наплату средства обезбеђења понуде.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима.

#### **6.17. Додатна објашњења после отварања понуда, контрола и допуштене исправке**

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу понуде.

Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Понуђач је обавезан да у року од 2 (два) радна дана од дана пријема захтева за објашњења понуде достави одговор, у супротном ће се његова понуда одбити као неприхватљива.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **6.18. Критеријум за доделу уговора је ЕКОНОМСКИ НАЈПОВОЉНИЈА ПОНУДА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Економски најповољнија понуда“.

Оцењивање и рангирање понуда извршиће се према следећим елементима критеријума:

- премија осигурања (цена),
- стопа приноса на капитал ROE,
- ажурност у исплати штета у 2012. години
- адекватност капитала по CARMEL-у

Методологија доделе пондера по сваком елементу критеријума:

БРОЈ	ОПИС	БРОЈ ПОНДЕРА
1.	ПРЕМИЈА	50

24 / 44



1.1.	Најнижа понуђена премија (без пореза)	50
1.2.	Бр. Пондера = (најнижа премија/понуђена премија) x 50	
<b>2.</b>	<b>СТОПА ПРИНОСА НА КАПИТАЛ ROE</b>	<b>20</b>
2.1	Највећа стопа приноса на капитал	20
2.2	Бр.Пондера=(Стопа приноса на капитал понуђача X 20)/ стопа приноса на капитал најбољег понуђача	
<b>3.</b>	<b>АЖУРНОСТ У ИСПЛАТИ ШТЕТА У 2012 ГОДИНИ</b>	<b>10</b>
3.1	Ажурност у исплати штета до 0,05%	10
3.2	Ажурност у исплати штета од 0,05% до 0,10%	5
3.3	Ажурност у исплати штета преко 0,10%	0
<b>4.</b>	<b>АДЕКВАТНОСТ КАПИТАЛА ПО CARMEL-у</b>	<b>20</b>
4.1	Адекватност капитала по Carmel-у-0.15 и више	20
4.2	Адекватност капитала по Carmel-у-испод 0.15	0
<b>УКУПНО</b>		<b>100</b>

### Критеријум – ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА (ЦЕНА)

**Највећи број пондера по овом критеријуму износи: 50 пондера**

Најповољнија понуда по основу критеријума висина премије је понуда са најнижом премијом (без пореза).

Број пондера понуђача са мање повољним премијама одређује се према формули:

$$\text{Премија осигурања} = \frac{\text{вредност најниже премије (без пореза)}}{\text{вредност премије (без пореза) понуде која се рангира}} \times 50$$

### Критеријум – СТОПА ПРИНОСА НА КАПИТАЛ ROE

**Највећи број пондера по овом критеријуму износи: 20 пондера**

Утврђује се на основу званичних података Биланса успеха (АОП 283) и Биланс стања (АОП 101) за 2012. годину према формули:

$$\text{Стопа принос на капитал} = \frac{\text{Биланс успеха АОП 283}}{\text{Биланс стања АОП 101}} \times 100$$

АОП 283 Нето добитак (Биланс успеха 31.12.2012. године)

АОП 101 Капитал и резерве (Биланс успеха 31.12.2012. године)

Понуђач са највећим процентом приноса на капитал добија максималан број пондера док се оцена осталих понуда врши на следећи начин:

$$\frac{\text{Стопа принос на капитал понуђача} \times 20}{\text{Стопа принос на капитал најбољег понуђача}} = \text{број пондера}$$

Напомена: Као доказ доставити копије биланса стања и успеха за 2012. годину.

### Критеријум – АЖУРНОСТ У ИСПЛАТИ ШТЕТА У 2012. ГОДИНИ

**Највећи број пондера по овом критеријуму износи: 10 пондера**

Ажурност у исплати штета биће одређена према следећој формули:

$$\% \text{ ажурности у исплати штета} = \frac{\text{АОП 134 биланс стања на дан 31.12.2012.}}{\text{АОП (228) биланс успеха на дан 31.12.2012.}} \times 100$$

АОП 134 Обавезе по основу штета и уговорених износа (Биланс стања на дан 31.12.2012. године)

АОП 228 Расходи уговорених штета и уговорених износа (биланс успеха 31.12.2012. године)

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе ажурност у исплати штета у 2012. години.

Број пондера израчунава се на следећи начин:

Ажурност у исплати штета до 0,05%	10
Ажурност у исплати штета од 0,05% до 0,10%	5
Ажурност у исплати штета преко 0,10%	0

Напомена: Као доказ доставити копије биланса стања и успеха за 2012. годину.

### Критеријум-АДЕКВАТНОСТ КАПИТАЛА ПО CARMEL-у

**Највећи број пондера по овом критеријуму износи: 20 пондера**

Заокруживање код овог критеријума се врши на две децимале.

Адекватност капитала по CARMEL-у биће одређена према следећој формули:

$$\text{Адекватност капитала по CARMEL-у} = \frac{\text{АОП (101-115) биланс стања на дан 31.12.2012.}}{\text{АОП (37) биланс стања на дан 31.12.2012}}$$

АОП 101 Капитал и резерве (Биланс стања 31.12.2012. године)

АОП 115 Губитак до висине капитала (Биланс стања 31.12.2012. године)

АОП 37 Укупна актива (Биланс стања 31.12.2012. године)

Број пондера израчунава се на следећи начин:

Адекватност капитала по Carmel-у 0,15 и више	20
Адекватност капитала по Carmel-у испод 0,15	0

Напомена: Као доказ доставити копије биланса стања и успеха за 2012. годину.

### 6.19. Елементи критеријума на основу којих ће се извршити додела уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

У ситуацији када постоје две или више понуда са истим бројем пондера, Наручилац ће уговор доделити понуђачу чија понуда има већи број пондера према елементу критеријума премија осигурања (цена), а уколико постоје две или више понуда са истим бројем пондера према елементу критеријума премија осигурања (цена), Наручилац ће доделити уговор понуђачу чија понуда има већи број пондера према елементу критеријума стопа приноса на капитал ROE.

### 6.20. Обустава поступка јавне набавке

Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора, или из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

### 6.21. Средства обезбеђења – податке о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто наручилац захтева:

**Врста:** Средство обезбеђења којим понуђач обезбеђује добро извршење посла, односно обезбеђује извршење свих уговорних обавеза (предаје само понуђач коме је додељен уговор

и то приликом закључења уговора, НЕ ПРЕДАЈЕ СЕ УЗ ПОНУДУ): бланко, соло меница са меничним писмом/овлашћењем, депо картоном и копијом захтева/потврде за регистрацију менице, као гаранција за добро извршење посла, односно као гаранција за извршење свих уговорних обавеза.

Средство обезбеђења за добро извршење посла, односно за извршење свих уговорних обавеза предаје САМО понуђач коме је додељен уговор, значи НЕ ПРЕДАЈЕ СЕ УЗ ПОНУДУ, него приликом потписивања уговора о јавној набавци.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ понуђач уз меницу доставља важећу копију захтева/Потврде пословне банке да је достављена меница заведена у Регистар меница и овлашћења НБС, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Сл.гласник РС“ 56/11) и фотокопију картона депонованих потписа лица која имају депоноване потписе у банци у којој понуђач има отворен текући рачун.

**Садржина:** Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача.

Менично писмо/овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке – број ЈН и назив јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од укупне вредности уговора и у динарима без пдв, са навођењем рока важности – који је 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора. Менично писмо/овлашћење се даје на обрасцу из Конкурсне документације, део 7. Конкурсне документације, Обрасци, Образац 8.

**Начин подношења:** приликом закључења уговора.

**Висина:** 10 % од укупне вредности уговора и изражена у динарима, без ПДВ-а.

**Рок трајања:** 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Наручилац је овлашћен да уновчи гаранцију дату приликом потписивања уговора о јавној набавци, ако понуђач не извршава све уговорне обавезе, што је детаљно регулисано уговором о предметној јавној набавци.

Приликом попуњавања менице ниједан део печата, ни једно слово/број или део истих не сме да пређе на бели руб који уоквирује меницу.

## 6.22. Начин и рок подношења захтева за заштиту права понуђача

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може сходно члану 148. и 149. Закона о јавним набавкама (Сл. гласника РС бр. 124/2012), уложити захтев за заштиту права Републичкој комисији и исти предати Наручиоцу.

Захтев за заштиту права, понуђач може уложити у току целог поступка за доделу уговора о јавној набавци, а након доношења одлуке о додели уговора, најкасније 10 (десет) дана од дана пријема одлуке о додели уговора.

Захтев за заштиту права мора да садржи све елементе из члана 151. Закона.

Број рачуна Буџета Републике Србије за уплату таксе: 840-742221843-57 број модела 97 позив на број 50-016, сврха: републичка административна такса, а корисник је буџет Републике Србије.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да наведени број рачуна Буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **80.000 динара** (осамдесетхиљададинара) ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда или ако процењена вредност јавне набавке, односно понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара.

## 6.23. Рок за закључење уговора

Понуђач ће бити позван да најдуже у року од **8 (осам) дана** по истеку рока за подношење Захтева за заштиту права понуђача, приступи закључењу уговора.

Ако понуђач коме је додељен уговор о јавној набавци, одбије да закључи уговор, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

## 7. ОБРАСЦИ

### Образац 1. ПОНУДА

**П О Н У Д А** БРОЈ \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године  
**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ**  
**ОСИГУРАЊА ИМОВИНЕ, ЛИЦА И ВОЗИЛА**  
**ЈН ОП 04/2014**

На основу Позива за подношење понуде за јавну набавку услуге осигурања, имовине, лица и возила ЈН ОП 04/2014, објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца [www.gerontns.co.rs](http://www.gerontns.co.rs) дана 27.01.2014. године

#### 1. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
ПРАВНИ ОБЛИК	
АДРЕСА И СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА	
ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН/ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА	
ПИБ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
НАЗИВ И ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ	
БРОЈ РАЧУНА	
НАЗИВ БАНКЕ	
Интернет страница на којој су докази из члана 77.3ЈН јавно доступни	

#### 2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

- САМОСТАЛНО
- ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Назив и седиште  
подизвођача

Процент укупне вредности набавке која ће се поверити подизвођачу	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
<b>• ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА</b>	
Назив и седиште члана групе	
Назив и седиште члана групе	
Назив и седиште члана групе	
<b>3. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ изражен у броју дана од дана отварања понуда</b>	
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ	
<b>4. ПРЕДМЕТ, ЦЕНА И ОСТАЛИ ПОДАЦИ БИТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА</b>	
ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ИМОВИНЕ, ЛИЦА И ВОЗИЛА
УКУПНА ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА	
СТОПА ПРИНОСА НА КАПИТАЛ <b>ROE</b>	
АЖУРНОСТ У ИСПЛАТИ ШТЕТА У 2012. год.	
АДЕКВАТНОСТ КАПИТАЛА ПО <b>CARMEL-u</b>	

НАПОМЕНА: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потписом, чиме потврђује да су тачни подаци који су наведени.

Место и датум

\_\_\_\_\_

ДАВАЛАЦ ПОНУДЕ:

М.П.

\_\_\_\_\_   
Име и презиме – читко написано

\_\_\_\_\_   
Својеручни потпис овлашћеног лица

**Образац 1.1. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

На основу Позива за подношење понуде за јавну набавку услуге осигурања, имовине, лица и возила ЈН ОП 04/2014, објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца [www.gerontns.co.rs](http://www.gerontns.co.rs) дана 27.01.2014. године, изјављујемо да понуду подносимо са подизвођачем:

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	
ПРАВНИ ОБЛИК	
АДРЕСА И СЕДИШТЕ ПОДИЗВОЂАЧА	
ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ПОДИЗВОЂАЧА	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН/ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА	
ПИБ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
БРОЈ РАЧУНА / НАЗИВ БАНКЕ	
% укупне вредности набавке која је поверена подизвођачу	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	<hr/> <hr/>

НАПОМЕНА: Образац се попуњава само ако се понуда подноси са подизвођачем. Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

Место и датум

---

ПОНУЂАЧ:

М.П.

---

Име и презиме – читко написано

---

Својеручни потпис овлашћеног лица

**Образац 1.2. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

На основу Позива за подношење понуде за јавну набавку услуге осигурања, имовине, лица и возила ЈН ОП 04/2014, објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца [www.gerontns.co.rs](http://www.gerontns.co.rs) дана 27.01.2014. године, изјављујемо да понуду подносимо са као група понуђача, односно подносимо заједничку понуду:

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
ПРАВНИ ОБЛИК	
АДРЕСА И СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА	
ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН/ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА	
ПИБ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
БРОЈ РАЧУНА / НАЗИВ БАНКЕ	
Имена и одговарајуће квалификације лаца које ће бити одговорна за извршење уговора о јавној набавци	
Подаци о обавези за извршење уговора	

НАПОМЕНА: Образац попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду. У том случају образац копирати у довољном броју примерака, попунити и доставити за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Образац попуњава и потписује понуђач – носилац посла, односно његово овлашћено лице. (лице са ОП обрасца).

Место и датум

\_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ:

М.П.

\_\_\_\_\_   
Име и презиме – читко написано

\_\_\_\_\_   
Својеручни потпис овлашћеног лица

СПОРАЗУМ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Овим споразумом следећи чланови групе понуђача:

Редни број	НАЗИВ ЧЛАНА ГРУПЕ или СКРАЋЕНО ПОСЛОВНО ИМЕ	СЕДИШТЕ И АДРЕСА	ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ
1.			
2.			
3.			

се међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке услуге осигурања имовине, лица и возила, ЈН ОП 04/2014. Чланови групе понуђача понуђача сагласни су да одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сви чланови групе понуђача се обавезују да ће:

1. Члан групе понуђача наведен под **редним бројем 1**, у горњој табели бити члан групе који ће бити НОСИЛАЦ ПОСЛА, односно који ће ПОДНЕТИ ПОНУДУ и који ће ЗАСТУПАТИ ГРУПУ ПОНУЂАЧА пред наручиоцем;
2. Члан групе понуђача наведен под **редним бројем** \_\_\_\_\_ у горњој табели, у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
3. Члан групе понуђача наведен под **редним бројем** \_\_\_\_\_ у горњој табели, ће издати рачун и сва плаћања ће се извршити на његов текући рачун бр. \_\_\_\_\_ отворен у банци: \_\_\_\_\_;
4. Понуђач – члан групе понуђача, наведен под редним бројем:

1. да извршава: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. да извршава: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. да извршава: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

За члана заједничке понуде под редним бр. 1. у горњој табели \_\_\_\_\_  
(Овлашћено лице)

За члана заједничке понуде под редним бр. 2. у горњој табели \_\_\_\_\_  
(Овлашћено лице)

За члана заједничке понуде под редним бр. 3. у горњој табели \_\_\_\_\_  
(Овлашћена особа)

НАПОМЕНА: Образац попуњава понуђач, члан групе – носилац посла, односно његово овлашћено лице (лице са ОП обрасца).



**Образац 3. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ *подаци из АПР-а			
НАЗИВ			
ПОСЛОВНО ИМЕ			
Скраћено посл. име			
ПРАВНА ФОРМА			
СЕДИШТЕ	ОПШТИНА	МЕСТО	УЛИЦА И БРОЈ
МАТИЧНИ БРОЈ			
ПИБ			
ТЕЛЕФОН			
Е - mail			

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама ( „Службени гласник РС“, бр. 124/2012) и члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова («Службени гласник РС», бр. 29/2013)

ПОНУЂАЧ \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ даје:

**ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду за јавну набавку услуге осигурања имовине, лица и возила (Редни број ЈН ОП 04/2014) Наручиоца – Геронтолошки центар „Нови Сад“, Фрушкогорска бр.32, Нови Сад по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана 27.01.2014. године, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном упознат сам да ће сходно члану 168. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12), уговор о јавној набавци бити ништаван.

Место и датум

Давалац изјаве – овлашћено лице

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

Име и презиме – читко написано

\_\_\_\_\_

Својеручни потпис овлашћеног лица

**Образац 4. ИЗЈАВА ПО ОСНОВУ ЧЛАНА 75. став 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ *подаци из АПР-а			
НАЗИВ			
ПОСЛОВНО ИМЕ			
Скраћено посл. име			
ПРАВНА ФОРМА			
СЕДИШТЕ	ОПШТИНА	МЕСТО	УЛИЦА И БРОЈ
МАТИЧНИ БРОЈ			
ПИБ			
ТЕЛЕФОН			
Е - mail			

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ( "Службени гласник РС", бр. 124/12),

ПОНУЂАЧ \_\_\_\_\_ даје:

**ИЗЈАВУ**

да сам при састављању Понуде број: \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуге осигурања имовине, лица и возила (Ред. број ЈН ОП 04/2014) поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да сам ималац права интелектуалне својине.

Место и датум

\_\_\_\_\_

М.П.

Давалац изјаве – овлашћено лице

\_\_\_\_\_

Име и презиме – читко написано

\_\_\_\_\_

Својеручни потпис овлашћеног лица

**Образац 5. МОДЕЛ УГОВОРА**

МОДЕЛ УГОВОРА понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора) \*У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора односно уговору морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

**У Г О В О Р**  
**о јавној набавци услуга –**  
**осигурања имовине, лица и возила**  
**ЈН ОП 04/2014**

закључен дана \_\_\_\_\_ 2014. године, у Новом Саду, између:

1. **Геронтолошког центра „Нови Сад“ из Новог Сада**, Фрушкогорска бр.32 (у даљем тескту: Осигураник), кога заступа директор др Драган Милошевић, и

2. \* \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_ (у даљем тескту: Осигуравач), кога заступа \_\_\_\_\_.  
 \*(попуњава Наручилац)

Подаци о наручиоцу		Подаци о испоручиоцу	
МАТИЧНИ БРОЈ	08066191	МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	102187298	ПИБ	
БРОЈ РАЧУНА	840-127667-83	БРОЈ РАЧУНА	
ТЕЛЕФОН	021/450-266	ТЕЛЕФОН	
ЕЛ. ПОШТА	grozdana.pesut@gerontns.co.rs	ЕЛ. ПОШТА	

\*(ако је заједничка понуда подаци о члану групе понуђача који је носилац посла)

Основ уговора	
Број Конкурсне документације	4/7
Редни број ЈН	ЈН ОП 04/2014
Датум објављивања Позива за подношење позива на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца	27.01.2014. године
Број и датум одлуке о додели уговора:	*
Понуда изабраног понуђача деловодни број: * _____ од * _____ 2014. год.	

НАПОМЕНА: сва поља у табели Основ уговора означена са \* попуњава Наручилац пре закључења уговора

**АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА/ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:**

2. \* \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ (у даљем тескту: Осигуравач), кога заступа

директор фирме \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_ .  
 - \_\_\_\_\_.

\*(уписати податке уколико се понуда даје као заједничка/групе понуђача)

Члан 1.

Предмет овог Уговора је осигурање имовине, лица и возила Геронтолошког центра „Нови Сад“, према спроведеном отвореном поступку ЈН ОП 04/2014 и у целини прихваћеном понудом Осигураваача, број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014. године, која је саставни део овог Уговора.

## Члан 2.

На основу овог Уговора Осигураваач ће издавати Осигуранику полисе осигурања за сваку годину осигурања.

Износ премије осигурања за наредне године Осигураник и Осигураваач ће утврдити споразумно, на основу књиговодствене вредности имовине осигураника, приликом обнове осигурања, о чему ће се сачинити анекс овог Уговора.

У полисама осигурања морају бити наведене уговорне стране, осигуране ствари, ризици обухваћени осигурањем, трајање осигурања и периоди покрића, суме осигурања или да је осигурање ограничено, премијске стопе, премије или доприноси и др. и исте ће се потписивљати у складу и по основу општих, посебних и допунских услова осигурања осигураваача.

У случају неслагања између одредаба овог уговора односно одредаба општих, посебних и допунских услова осигурања и неких одредаба полиса, примениће се одредбе полиса.

За спровођење овог Уговора од стране Осигураваача задужен је: \_\_\_\_\_ .

## Члан 3.

Вредност годишње укупне премије осигурања за 2014. годину која износи \_\_\_\_\_ динара (Словима: \_\_\_\_\_).

Јединичне премије су фиксне и не подлежу промени у року трајања уговора, осим у случају да дође до промене вредности имовине Осигураника или суме осигурања.

## Члан 4.

Уговорне стране ће међусобна права и обавезе извршавати у складу са овим Уговором, уз придржавање Закона о облигационим односима, Закона о осигурању ("Сл. гласник РС", бр. 55/2004, 70/2004 - испр., 61/2005, 61/2005 - др. закон, 85/2005 - др. закон, 101/2007, 63/2009 - одлука УС, 107/2009, 99/2011, 119/2012 и 116/2013), Закона о осигурању имовине и лица ("Сл. лист СРЈ", бр. 30/96, 57/98 - испр., 53/99, 55/99 - испр. и "Сл. гласник РС", бр. 55/2004 - др. закон, 70/2004 - испр. др. закона и 51/2009 - др. закон) , као и осталих законских и подзаконских прописа који регулишу осигурање.

## Члан 5.

Осигураваач је обавезан да:

- у моменту закључења уговора и током трајања уговора, приликом потписивања годишње полисе, Осигуранику уручи опште и посебне услове осигурања;
- да изда Осигуранику копију полисе уколико он исту изгуби или уништи;
- да по писменој пријави Осигураника, да је наступио осигурани случај, изврши увиђај на лицу места ради утврђивања и процене штете или да се писмено изјасни да ће процену извршити без изласка на лице места, све у року од три дана од дана пријема писмене пријаве;
- на основу утврђене и процењене штете, Осигуранику исплати накнаду у року од 14 дана осим у случајевима предвиђеним Законом, када је у обавези да у истом року, Осигуранику исплати аконтацију – неспорни износ;
- у случају кашњења са исплатом накнаде из претходне алинеје, за сваки дан закашњења увећа накнаду у висини законске затезне камате, почев од првог дана падања у доцњу;

- одобри средства за финансирање мера превентивне заштите. Одобрена средства Осигураник ће искористити на начин и за намену како то буде прецизирано посебним уговором.
- Осигуранику обрачуна попусте на позитиван технички резултат (бонус), као и доплатке на негативан технички резултат (малус), у складу са одговарајућим одредбама у условима осигурања и тарифама премија којима је то предвиђено, сагласно понуди.

#### Члан 6.

Осигураник је обавезан да:

- Осигуравачу уплаћује премије осигурања по закљученим полисама, у 12 месечних рата са роком плаћања до 15 у месецу, за текући месец, а на основу испостављене фактуре;
- обавести Осигуравача о свакој промени околности која може бити од утицаја за оцену ризика;
- пријави Осигуравачу настанак осигураног случаја у писаном облику;
- у циљу заштите осигуране имовине предузима заштитне мере и активности и да се као добар привредник стара о својој имовини.

#### Члан 7.

Осигуравач, приликом потписивања уговора, предаје Наручиоцу у депозит безусловну, неопозиву, наплативу по првом позиву, регистровану бланко соло меницу серије \_\_\_\_\_ са меничним овлашћењем на износ од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је тридесет дана дужи од дана окончања реализације уговора, која представља средство финансијског обезбеђења и којом се гарантује добро извршење посла, евентуално плаћање уговорне казне односно испуњење свих уговорних обавеза.

Истовремено, са предајом менице и меничног овлашћења из става 1. овог члана, Осигуравач се обавезује да Наручиоцу преда и копију картона са депонованим потписом овлашћеног лица Осигуравача и копију захтева/Потврду пословне банке да је достављена меница заведена у Регистар меница и овалашћења Народне банке Србије.

#### Члан 8.

Потписом овог уговора Осигуравач даје своју безусловну сагласност Наручиоцу да може реализовати депоновану бланко соло меницу у случају да Осигуравач не изврши све своје обавезе из Уговора, као и у случају да се Осигуравач не придржава било којег услова из понуде, Наручилац има право једностраног раскида уговора и наплате уговорне казне у вредности од 10% од укупне уговорене вредности, наплатом менице за добро извршење посла.

У случају да Осигуравач једнострано раскине уговор, Наручилац има право да реализује бланко соло меницу као гаранцију за извршење уговорних обавеза дату у депозит, као и на трошкове настале због накнадне набавке добара од другог Понуђача-испоручиоца.

Обавезује се Наручилац да Осигуравачу на његов писмени захтев врати нереализовану депоновану бланко соло меницу у року од тридесет дана од дана када је Осигуравач у целости извршио своје обавезе преузете овим Уговором.

#### Члан 9.

Овај уговор се закључује на период од две године, рачунајући од првог наредног месеца у односу на месец када је уговор о осигурању закључен, а може се раскинути једностраним писаним отказом са отказним роком од 30 дана од дана достављања отказа другој страни.

Важење овог уговора се може продужити анексом, само изузетно и не мењајући услове из уговора, у случају да Наручилац из објективних и дозвољених разлога не одабере понуђача за наредни период, односно за 2016. годину.

Члан 10.

У случају спора, месно је надлежан стварно надлежни суд у Новом Саду.

Члан 11.

Овај уговор је сачињен у 8 (осам) истоветних примерака, од којих шест примерка задржава Наручилац.

Овај уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране, а ступа на снагу даном предаје менице за добро извршење посла од стране Осигуравача.

ЗА ОСИГУРАНИКА:

ЗА ОСИГУРАВАЧА:

\_\_\_\_\_  
директор др Драган Милошевић

\_\_\_\_\_

**Образац 6. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Редни број	УСЛУГА ОСИГУРЕЊА	ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА без пореза	порез	ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА са порезом
1.	Осигурање имовине од ризика од пожара и неких других опасности			
2.	Осигурање рачунара и рачунарске опреме			
3.	Осигурање од опасности провалне крађе и разбојништва			
4.	Осигурање стакла од лома			
5.	Осигурање машина од лома и неких других опасности			
6.	Осигурање одговорности из делатности за штете причињене трећим лицима и стварима трећих лица			
7.	Колективно комбиновано осигурање запослених од последица несрећног случаја - незгоде			
8.	Аутокасско осигурање, без учешћа у штетик са допунским ризиком крађе			
9.	Аутоодговорност			
<b>УКУПНО</b>				

Место и датум

\_\_\_\_\_

М.П.

ПОНУЂАЧ:

\_\_\_\_\_

Име и презиме – читко написано

\_\_\_\_\_

Својеручни потпис овлашћеног лица

**УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:**

Сходно одредбама Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр.124/12) и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова («Службени гласник РС», бр. 29/13) у обрасцу структуре цене морају бити приказани основни елементи понуђене цене, као што су:

- 1) цена (јединична и укупна) са и без ПДВ
- 2) процентуално учешће одређене врсте трошкова у случају када је наведени податак неопходан ради усклађивања цене током периода трајања уговора, односно оквирног споразума.

**Образац 7. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

<b>ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ *подаци из АПР-а</b>			
<b>НАЗИВ</b>			
<b>ПОСЛОВНО ИМЕ</b>			
<b>Скраћено име</b>	<b>посл.</b>		
<b>ПРАВНА ФОРМА</b>			
<b>СЕДИШТЕ</b>	ОПШТИНА	МЕСТО	УЛИЦА И БРОЈ
<b>МАТИЧНИ БРОЈ</b>			
<b>ПИБ</b>			
<b>ТЕЛЕФОН</b>			
<b>Е - mail</b>			

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12), а сходно члану 2. став 1. тачка 10.) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Службени гласник РС” бр. 29/2013), уз понуду прилажем

**СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

за јавну набавку услуге осигурања имовине, лица и возила **ЈН ОП 04/2014.** и то:

	_____ динара без ПДВ-а
Трошкови прибављања средстава обезбеђења	_____ динара без ПДВ-а
Укупни трошкови без ПДВ	_____ динара
Вредност ПДВ-а	_____ динара
Укупни трошкови са ПДВ	_____ динара

**НАПОМЕНА:** Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова сходно члану 88. став. 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник бр. 124/12“). Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења. **Попуњавање, потписивање и оверавање овог обрасца сматраће се чином подношења Захтева за накнаду трошкова**

Место и датум

Подносилац захтева – овлашћено лице

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

Име и презиме – читко написано

\_\_\_\_\_

Својеручни потпис овлашћеног лица



**Образац 8. МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ**

На основу члана 47а. Закона о платном промету ("Сл. лист СРЈ", бр. 3/2002 и 5/2003 и "Сл. гласник РС", бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 - др. закон и 31/2011), Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр.104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр.16/65, 54/70 и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003 -Уставна повеља) и Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ( „Сл.гласник РС“ бр.56/2011) и учествовања у поступку јавне набавке услуге осигурања имовине, лица и возила ЈН ОП 04/2014, менични дужник предаје:

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА  
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ СЕРИЈСКОГ БРОЈА: \_\_\_\_\_**

<b>МЕНИЧНИ ДУЖНИК</b>			
<b>СЕДИШТЕ И АДРЕСА</b>			
<b>МАТИЧНИ БРОЈ</b>		<b>ПИБ</b>	
<b>ТЕКУЋИ РАЧУН/БАНКА</b>			

<b>МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ</b>	<b>АПВ, Геронтолошки центар „Нови Сад“</b>		
<b>СЕДИШТЕ И АДРЕСА</b>	Нови Сад, Фрушкогорска бр.32		
<b>МАТИЧНИ БРОЈ</b>	08066191	<b>ПИБ</b>	102187298
<b>ТЕКУЋИ РАЧУН</b>	840-127667-83	УПРАВА ЗА ТРЕЗОР	

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја: \_\_\_\_\_ која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату.

Меница и менично овлашћење се издају као **финансијска гаранција за добро извршење посла, односно испуњење свих уговорних обавеза**, коју је менични дужник поднео приликом потписивања Уговора о јавној набавци услуге – осигурања имовине, лица и возила ЈН ОП 04/2014.

Меница и менично овлашћење се издају са роком важности који је 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора. Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од \_\_\_\_\_ динара (Словима: \_\_\_\_\_), што представља 10% без ПДВ-а од износа понуде коју је Менични дужник поднео.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона.

Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања предметног Уговора дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника, промена печата, статусних промена код дужника, оснивање нових правних субјеката дужника и других промена које су од значаја за платни промет.

За све спорове који евентуално настану надлежан је суд у Новом Саду.

Датум и место издавања овлашћења

Дужник-издавалац меница  
(пун назив, адреса, овера)

М.П

**Образац 9. Референтна листа – закључених уговора односно полиса осигурања (осигурања од пожара и неких других опасности)**

(најмање 10 пожарних осигурања са укупном сумом осигурања преко 2.000.000.000,00 динара по полиси закључених у протекле три године-2011,2012 и 2013)

У вези са јавном набавком \_\_\_\_\_

Ред. број	Референтни Наручилац-купац	Сума осигурања	Број полисе	Период трајања осигурања
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

**Напомена:** За сваког од референтних наручилаца-купаца, наведеног на овој листи, потребно је приложити неоверену копију полисе осигурања.

Уколико је потребно образац копирати у више примерака.

У случају подношења заједничке понуде групе понуђача, која има овлашћеног представника, Образац Референтна листа, попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача.

Место и датум

\_\_\_\_\_

М.П.

Подносилац захтева – овлашћено лице

\_\_\_\_\_

Име и презиме – читко написано

\_\_\_\_\_

Својеручни потпис овлашћеног лица

**Образац 10. Референтна листа – закључених уговора односно полиса осигурања (колективно комбиновано осигурање запослених од последица несрећног случаја-незгоде)**

(најмање 10 полиса осигурања запослених лица од последице несрећног случаја са преко 500 запослених радника по полиси закључених у протекле три године-2011,2012 и 2013)

У вези са јавном набавком \_\_\_\_\_

Ред. број	Референтни Наручилац-купац	Сума осигурања	Број полисе	Период трајања осигурања
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

**Напомена:** За сваког од референтних наручилаца-купаца, наведеног на овој листи, потребно је приложити неоверену копију полисе осигурања.

Уколико је потребно образац копирати у више примерака.

У случају подношења заједничке понуде групе понуђача, која има овлашћеног представника, Образац Референтна листа, попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача.

Место и датум

Подносилац захтева – овлашћено лице

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

Име и презиме – читко написано

\_\_\_\_\_

Својеручни потпис овлашћеног лица

**ПОДНОСИЛАЦ:**

**ПРИМАЛАЦ:**

**ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР „НОВИ САД“**  
21 000 Н О В И С А Д  
ул. ФРУШКОГОРСКА бр.32

**П О Н У Д А**  
у отвореном поступку  
**ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГЕ -**  
**ОСИГУРАЊА ИМОВИНЕ, ЛИЦА И ВОЗИЛА**  
**ЈН ОП 04/2014**

**НЕ ОТВАРАТИ !!!**

Датум и сат подношења  
(попуњава Наручилац)